



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
& ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α' – Κατάρτισης & Εκτέλεσης
Προγράμματος Προμηθειών

Ταχ. δ/νση: Πειραιώς & Κολωνού 2

Τ.Κ.: 10437

Πληροφορίες: Ε. Σπηλιάς

Τηλ. : 210 5235958

Fax: 210 5236769

e-mail: e.spilias@gsis.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α.Δ.Α.:

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Α.Δ.Α.Μ.: 18PROC004164194

Αθήνα, 11-12-2018

Αρ. Πρωτ.:Δ.ΠΡΟΜ.Α.0014714ΕΞ2018

ΘΕΜΑ : «Συνοπτικός διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού στο κτίριο της ΓΓΠΣ του Υπ. Οικονομικών»

Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού
Ταξινόμηση κατά CPV:	90911200-8
Κριτήριο Κατακύρωσης:	Πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά βάσει τιμής
Ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ :	11/12/2018
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	60.000 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., (74.400 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24 %)
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών :	24/12/2018, 11:00 π.μ.
Χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της προμήθειας:	Από 1/1/2019 – 30/4/2019 ή έως την ολοκλήρωση του ηλεκτρονικού δημόσιου διαγωνισμού

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
2. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
3. Την υπ'αρ. 158/2016 απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (ΦΕΚ 3698/Β'/16-11-2016) «Έγκριση "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών».
4. Το Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167 Α') «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».

5. Το Ν.2859/2000 περί Φ.Π.Α. όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3845/6-5-2010 (ΦΕΚ 65Α') και το Ν.4389/2016 (ΦΕΚ 94Α').
6. Τον Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-9-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/02.02.12), άρθρο 10, το Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α/11.04.2012) άρθρο 238 παρ. 2β , το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α/29.5.2013) άρθρο 58, παρ.6 και ισχύει.
7. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
8. Την υπ'αρ. 57654/22-5-2017 απόφαση (ΦΕΚ 1781/Β'/2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
9. Τον Ν.4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
10. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ145 Α') περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες.
11. Το Π.Δ. 142/2017 (ΦΕΚ 181 Α') «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών».
12. Την υπ'αρ. 2/99924/0004/30-12-2016 απόφαση (ΦΕΚ 4521/Β'/2016) περί μεταφοράς και κατανομής των αρμοδιοτήτων του άρθρου 69Γ του Ν.4270/2014 σε οργανικές μονάδες της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπ. Οικονομικών.
13. Την υπ' αριθμ. 2/30508/0004/5-5-2015 (ΦΕΚ 785/Β'/5-5-2015) απόφαση μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότησης «με εντολή Υπουργού» στους Γενικούς Γραμματείς και στον Ειδικό Γραμματέα του Υπουργείου Οικονομικών, πλην της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων, στους Προϊσταμένους των υπαγόμενων σε αυτούς οργανικών μονάδων καθώς και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων που υπάγονται απευθείας στον Υπουργό Οικονομικών.
14. Το άρθρο 2 παρ. 3 του Π.Δ. 142/2017, με το οποίο ο Υπουργός Οικονομικών εξουσιοδοτεί τον Γεν. Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων να ασκεί τα καθήκοντα του Προϊσταμένου της Γεν. Γραμματείας Υπουργείου Οικονομικών.
15. Το υπ'αρ. ΔΛΟΣΕΛΥ Β 4008424 ΕΞ 2018/23-11-2018 αίτημα της ΓΓΠΣ, με το οποίο κοινοποιήθηκαν στην Υπηρεσία μας ταυτόχρονα οι Τεχνικές Προδιαγραφές, απαιτήσεις και οι λοιποί όροι της παροχής της υπηρεσίας.
16. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Υπ. Οικονομικών, που θα βαρύνει τις πιστώσεις του οικ. Έτους 2019, συνολικού ύψους 74.400 €, η οποία εγγράφεται στον ΚΑΕ 0875 του Ειδικού Φορέα 23-150 βάσει της με αρ. πρωτ. 2/8348/ΔΠΔΑ (ΑΔΑ : Ψ46ΨΗ-9Γ9) Απόφασης Έγκρισης Ανάληψης Υποχρέωσης της Δ/σης Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Εγκρίνουμε τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για τον καθαρισμό του κτιρίου της ΓΓΠΣ του Υπ. Οικονομικών, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας απόφασης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών, με σφραγισμένες προσφορές από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού που θα συσταθεί ειδικά για το σκοπό αυτό, μέσα σε προθεσμία τουλάχιστον δώδεκα (12) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ως χρόνος έναρξης της διαδικασίας του διαγωνισμού αυτού νοείται η ημερομηνία δημοσίευσης της απλοποιημένης προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η δαπάνη για την προμήθεια ανέρχεται σε εξήντα χιλιάδες ευρώ (60.000 €) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ο οποίος ανέρχεται σε δεκατέσσερις χιλιάδες τετρακόσια ευρώ (14.400 €), συνολική αξία με ΦΠΑ 24% εβδομήντα τέσσερις χιλιάδες τετρακόσια ευρώ (74.400 €) και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, επίσης σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Επί της συμβατικής τιμής των υπηρεσιών, επιβάλλονται κρατήσεις, που ανέρχονται :

- α) σε 0,06216% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, οι οποίες βαρύνουν το ανάδοχο (το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και η επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% συμπεριλαμβάνεται- άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
- β) σε 0,06216% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο (το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και η επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% συμπεριλαμβάνεται)
- γ) Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α'/23-7-2013) άρθρο 64 περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος. Ο φόρος εισοδήματος είναι 8% για υπηρεσίες.

Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού μπορούν να ζητούνται εγγράφως από τους ενδιαφερομένους μέχρι και επτά (7) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Οι πληροφορίες ή διευκρινίσεις παρέχονται εγγράφως μέχρι τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον τα σχετικά αιτήματα έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Προσφέροντες στον διενεργούμενο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να είναι όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών εγκατεστημένα σε κράτος-μέλος της Ένωσης, σε κράτος –μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), καθώς και σε τρίτες χώρες υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 25 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, που ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού και δεν βρίσκονται σε μια από τις καταστάσεις του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 που αναφέρονται στην παράγραφο 4.1 της παρούσας και πληρούν τα κριτήρια επιλογής της παραγράφου 4.2 της παρούσας.
- Για τις ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.
- Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

3. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα διακήρυξη μαζί με τα Παραρτήματα της θα δημοσιευθεί :

- στο πρόγραμμα Διαύγεια- ιστότοπος: <https://diavgeia.gov.gr> ,

- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.)- ιστότοπος: <https://eprocurement.gov.gr> και,
- στους διαδικτυακούς τόπους του Υπουργείου Οικονομικών ιστότοπος: <https://www.gsis.gr> και www.minfin.gr

4. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (βλ. Παράρτημα Β' «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς»)

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1, 2 και παρ 4 περ. α του Ν. 4412/2016 (Λόγοι αποκλεισμού).

4.1 ΤΕΥΔ (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016)

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω των ιστοσελίδων του Υπ. Οικονομικών σε δύο μορφές αρχείου:

- I. Αρχείο PDF, ως παράρτημα με τη παρούσα Διακήρυξη &
- II. Αρχείο doc, ως παράρτημα με την παρούσα Διακήρυξη (σε επεξεργάσιμη μορφή), για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή.

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ στο Παράρτημα III, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας είναι οι εξής:

A. Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες (Μέρος III.A του ΤΕΥΔ)

Να μην υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ.

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

B. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (Μέρος III.B του ΤΕΥΔ).

Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.B του ΤΕΥΔ.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα (Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ).

Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου (περ. α' της παρ.4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην περ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και συγκεκριμένα:

Να μην έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:

- τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

- δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι ανωτέρω κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ,

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β & Γ.

4.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (Αρ. 75 του ν. 4412/2016)

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν το κριτήριο επιλογής που ορίζεται παρακάτω:

Καταλληλότητα (Μέρος IV.Α του ΤΕΥΔ)

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

4.3 ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΕΥΔ

Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

- Το **μέρος Ι** είναι συμπληρωμένο από τη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II & III) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από τη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος Γ' της παρούσας
- Το **μέρος II.Α** συμπληρώνεται από όλους τους οικονομικούς φορείς
- Το **μέρος II.Β** συμπληρώνεται από οικονομικούς φορείς κατά περίπτωση
- Το **μέρος II.Δ** συμπληρώνεται στην περίπτωση υπεργολαβικής ανάθεσης (βλέπε παρακάτω παρ. 4.4)
- Το **μέρος IV. Α** συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς
- Το **μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και **την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.**

Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει **μόνος του (αυτοτελώς)**, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **ένα ΤΕΥΔ**.
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα –μέλος της ένωσης **χωριστό ΤΕΥΔ**, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II & III.
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα **και χωριστό ΤΕΥΔ** εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων (βλέπε παρακάτω παρ. 4.4)
- Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε **όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ**.

- Κατά την υποβολή του **ΤΕΥΔ**, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 (περ. Α της παρ. 4.1) για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

α) Η Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος ΙΙ.Δ του ΤΕΥΔ.

β) Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, **όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%**, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά **χωριστό/ά ΤΕΥΔ** όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών απαιτεί από τον ανάδοχο να τον/ τους αντικαταστήσει. Τονίζεται πως όταν ο/οι υπεργολάβος/υπεργολάβοι παρουσιάζονται μετά την ανάθεση της σύμβασης, προσκομίζουν τα πιστοποιητικά και λοιπά σχετικά δικαιολογητικά.

5. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές πρέπει:

- Να έχουν συνταχθεί ή να έχουν μεταφρασθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που αναφέρονται στην προσφορά και οι οποίοι μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.
 - Να είναι δακτυλογραφημένες, να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. και να είναι μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο.
 - Να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.
 - Να κατατεθούν μέσα σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:
 - ΠΡΟΣΦΟΡΑ
 - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
 - Πλήρη τίτλο της αρμόδιας υπηρεσίας (Αναθέτουσα Αρχή) που διενεργεί το διαγωνισμό.
 - Αριθμό της απόφασης διενέργειας του συνοπτικού Διαγωνισμού
 - Την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών
 - ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού στο κτίριο της ΓΓΠΣ του Υπ. Οικονομικών.
- Εντός του σφραγισμένου φακέλου της προσφοράς θα περιέχονται τρεις (3) ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι ως εξής:

ΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο φάκελος θα περιέχει:

- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) κατά τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 & 4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της παρούσας Απόφασης.
- Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου και
- Παραστατικό εκπροσώπησης, εάν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

ΦΑΚΕΛΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος θα περιέχει :

- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) κατά τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 & 4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της παρούσας Αποφασής.
- Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης τού προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου και
- Παραστατικό εκπροσώπησης, εάν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

Η τεχνική προσφορά δύναται επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για τα προσφερόμενα είδη, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, διαφημιστικά φυλλάδια κλπ, από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της διακήρυξης.

Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση ή είναι δυσνόητες ή ασαφείς σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι προσφορές των συμμετεχόντων θα αναγράφουν την τιμή (τιμή χωρίς Φ.Π.Α., ποσό αναλογούντος Φ.Π.Α. και συνολική τιμή με Φ.Π.Α.) και θα συνταχθούν σύμφωνα με το άρθρο 95 του Ν. 4412/2016.

Στην τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,

Η οικονομική προσφορά δεν θα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα αξία και θα είναι αναλυτική και σύμφωνη με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της παρούσας απόφασης, της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα.

Οι υποβαλλόμενες προσφορές θα αφορούν εργαζόμενους με ηλικία άνω των 25 ετών

Στο φάκελο της οικονομικής προσφοράς και σε χωριστό κεφάλαιο θα αναγράφεται η ανάλυση του κόστους. Η ανάλυση του κόστους θα συμπληρώνεται και θα παρουσιάζεται σύμφωνα με τον κάτωθι Πίνακα :

	Συνολικά ποσά από 1/1/2019 - 30/4/2019 σε ευρώ
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ	
ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ	
ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ	
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΔΙΟΙΚ. ΚΟΣΤΟΣ - ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
ΕΡΓΩΔ.ΚΕΡΔΟΣ	
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (*)	
ΦΠΑ 24%	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	

(*) Η ανάδειξη του αναδόχου θα γίνει με βάση τη συνολική τιμή για το ανωτέρω αναφερόμενο διάστημα.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να αναφέρουν και τη συνολική μηνιαία τιμή.

Επισημαίνεται ότι στην οικονομική προσφορά θα υπάρχει λεπτομερής ανάλυση του υπολογισμού των αμοιβών του προσωπικού που αναφέρονται στον παραπάνω πίνακα.

Επιπλέον οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα συμπληρώσουν μόνο τα πεδία τα οποία προσδιορίζονται με βάση το χρονικό διάστημα που θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους.

Οι προσφορές θα πρέπει να συνταχθούν βάσει της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με τον Ν3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α/15-07-10) "Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις" – Άρθρο 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α/18-4-2013) "Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας και Πρόνοιας".

Οι προσφορές, με ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να είναι πλήρεις και αναλυτικές, να αιτιολογούν και να δικαιολογούν πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα (με αναλυτική αναφορά στον αριθμό του προσωπικού που θα απασχολεί, και την προϋπηρεσία τους), τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές του απασχολούμενου προσωπικού (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία).

Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' παρατίθενται πίνακες υπολογισμού του ελάχιστου εργατικού κόστους σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ο υπολογισμός έχει γίνει για εργαζόμενους άνω των 25 ετών, με προϋπηρεσία από 0 έως 3 έτη. Σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό έχει προϋπηρεσία μεγαλύτερη των 3 ετών, αυτό θα πρέπει να αναφερθεί στην προσφορά και να υπολογιστούν και τα αντίστοιχα επιδόματα τριετιών.

Επίσης οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υπολογίσουν τα δώρα και τα επιδόματα που αναλογούν στο χρονικό διάστημα που καλύπτει η προσφορά τους έχοντας ως περιορισμό την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

Οι πίνακες αυτοί είναι κοινοί για όλους τους συμμετέχοντες. Τα υποδείγματα αυτά εφόσον ακολουθηθούν από όλους τους συμμετέχοντες θα αναδείξουν ισότιμα τον χωρίς να υπάρξει ευνόηση ή επιβάρυνση των συμμετεχόντων.

Στην περίπτωση που οι συμμετέχουσες εταιρείες δεν συμφωνούν με τους υπολογισμούς σύμφωνα με τους οποίους έγιναν οι πίνακες αυτοί, οφείλουν να διατυπώσουν τις απόψεις τους πριν από την κατάθεση της προσφοράς τους. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν επιτρέπεται η αμφισβήτηση και η αναθεώρηση των πινάκων αυτών. Ένσταση για το λόγο αυτό θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θα αναγράφουν εργατικό κόστος κατώτερο των αναφερομένων στους πίνακες υπολογισμού θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στις οικονομικές προσφορές πέραν του ελάχιστου εργατικού κόστους, όπως αυτό προσδιορίζεται από τους κάτωθι πίνακες, θα πρέπει να συνυπολογίζεται (με ποινή αποκλεισμού) ένα εύλογο και όχι μηδενικό ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην οικονομική προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Απαράδεκτες προσφορές θεωρούνται όσων η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της παρούσας διακήρυξης, όπως καθορίστηκε και τεκμηριώθηκε πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (άρθρο 26 παρ. 4 Ν. 4412/2016).

Συμπληρώνονται κατά περίπτωση :

Η εταιρεία οφείλει να απασχολεί τον απαραίτητο αριθμό ατόμων, σύμφωνα με την οικονομική της προσφορά, σε ημερήσια βάση προκειμένου να πραγματοποιούνται οι ανωτέρω εργασίες.

- Απασχολούμενο προσωπικό :
- Μέρες και Ώρες εργασίας:
- Συλλογική σύμβαση Εργασίας :
- Νόμιμες αποδοχές εργαζομένων :
- Ύψος ασφαλιστικών εισφορών:

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.

Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.

Προσωρινός ανάδοχος αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης τιμή. Ο οικονομικός φορέας θα συμπληρώσει και θα υποβάλει εντός του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος Β' της παρούσας.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας απόφασης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν τον φάκελο της προσφοράς τους στο κτίριο της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, Πειραιώς & Κολωνού 2, 1ος όροφος, γραφείο 119, Αθήνα, είτε ιδιοχείρως έως τις **24/12/2018, ημέρα Δευτέρα** και ώρα **11:00**, είτε ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή Courier, όπου θα παραλαμβάνεται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτή θα περιέρχεται στην παραπάνω Δ/ση μέχρι την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής το Υπουργείο Οικονομικών ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

6. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα αποσφραγιστούν από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, σε ημερομηνία που αυτή θα ορίσει με έγγραφό της ενημερώνοντας τους υποψήφιους προμηθευτές. Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

β) Αποσφραγίζονται και μονογράφονται οι φάκελοι των Δικαιολογητικών και οι Τεχνικές Προσφορές κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

γ) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή.

δ) Η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού θα ξεκινήσει με την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών και εφόσον τα χρονικά περιθώρια το επιτρέπουν μπορεί να ακολουθήσει στην ίδια συνεδρίαση το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών και να συνταχθεί ένα πρακτικό τεχνικοοικονομικής αξιολόγησης των προσφορών είτε υπάρχει απόρριψη είτε όχι. Η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού αξιολογεί τα οικονομικά στοιχεία με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής ανά ομάδα.

Ισότιμες προσφορές

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

Η Επιτροπή αφού λάβει υπόψη της, τα στοιχεία των φακέλων των Προσφορών, τη συμφωνία των Προσφορών με τους όρους της Διακήρυξης, τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των Προσφορών και την πληρότητα των κατατεθειμένων δικαιολογητικών προβαίνει στην οριστική κατάταξη των Προσφορών και γνωμοδοτεί για την κατακύρωση του διαγωνισμού υπέρ του τελικά επικρατέστερου Υποψηφίου.

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των Προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των Προσφορών, τα οποία παραδίδει στην Δ/ση Προμηθειών σε πέντε (5) αντίτυπα.

Το πρακτικό της τελικής επιλογής αναδόχου, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο του διαγωνισμού (οικον. προσφορές, δικαιολογητικά, επιστολές κ.λπ.) θα κατατεθούν στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών.

Οι προσφορές, με ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να είναι πλήρεις και αναλυτικές, να αιτιολογούν και να δικαιολογούν πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα.

7. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και της σύνταξης του σχετικού πρακτικού από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, και εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την ειδοποίησή του από την Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, ο υποψήφιος του οποίου η

προσφορά αναδείχθηκε ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής («προσωρινός ανάδοχος») υποχρεούται να υποβάλει μέσα σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα φέρει την σήμανση **“ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ”** τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης, σύμφωνα με τα άρθρα 79 και κατά περίπτωση του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Το Υπ. Οικονομικών μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ’ ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

Ο φάκελος παραδίδεται στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Η ημερομηνία και η ώρα που θα αποσφραγισθεί ο φάκελος **“ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ”** θα γνωστοποιηθεί με πρόσκληση που θα σταλεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού στους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές έχουν γίνει τεχνικά και οικονομικά αποδεκτές.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών ΙΙΙ.Α, ΙΙΙ.Β και ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ ή η πλήρωση της απαίτησης του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής του μέρους ΙV.Α, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και τη διαβίβαση του φακέλου στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει εμπρόθεσμα ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα εξής:

Α) Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), απόσπασμα ποινικού μητρώου (έκδοση τελευταίου τριμήνου από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών) ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

- αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β) Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης):

Ι) για την καταβολή φόρων, αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.

ΙΙ) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση).

Γ) Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα):

Η Υπηρεσία αποστέλλει έγγραφο και ζητά Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Δ) Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος IV.Α του ΤΕΥΔ (Καταλληλότητα):

Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του.

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα –προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα –μέλος της. Σε περίπτωση υπεργολαβίας της παραγράφου 4.4 της παρούσας, υποβάλλονται και για τον υπεργολάβο.

9. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/16.

Μετά την παρέλευση της προθεσμίας (5 ημέρες) άσκησης ένδικων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, η Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας:

α. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι εταιρεία ή ένωση προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη σύμβαση,

β. Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο **5%** της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α., με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα.

Το συμφωνητικό (σύμβαση) έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΕΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΠΛΗΡΩΜΗ ΠΛΗΡΩΜΗ (ΕΝΑ ΑΝΤΙΤΥΠΟ ΘΑ ΠΑΡΑΔΙΔΕΙ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ)

- Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα.
- Κατάσταση προσωπικού που απασχολήθηκε το συγκεκριμένο μήνα.
- Ποινικά μητρώα του προσωπικού που απασχολήθηκε τον συγκεκριμένο μήνα (Τους επόμενους μήνες μετά τον πρώτο αυτά προσκομίζονται μόνο για τους καινούργιους υπάλληλους που απασχολούνται στο έργο και όχι για τους παλιούς).
- Πίνακα προσωπικού υποβεβλημένος στην Επιθεώρηση Εργασίας. Σε περίπτωση αλλαγής προσωπικού, τροποποιητικός/συμπληρωματικός πίνακας προσωπικού υποβεβλημένος στην Επιθεώρηση Εργασίας.
- Κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αποδεικτικά τραπέζης για την πληρωμή του.
- Α.Π.Δ. ΙΚΑ και αποδεικτικό τραπέζης για την πληρωμή της ΑΠΔ.
- Έγγραφο της τραπεζής στην οποία επιθυμεί να γίνεται η πληρωμή και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός IBAN.
- Πέραν των παραπάνω και εφόσον υπάρχει βάσει νόμου η υποχρέωση προσκόμισης και άλλων δικαιολογητικών, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίζει.

10. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

**Με εντολή Υπουργού ο ασκών τα καθήκοντα
Προϊσταμένου της Γ.Γ. Υπ. Οικονομικών
Ο Γ.Γ. Πληροφοριακών Συστημάτων**

Πέτρος Τριάρχης

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ Γ.Γ.Π.Σ.

Περιγραφή Καθηκόντων / Αντικειμένου

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΤΙΡΙΟΥ – ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ

Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.), στεγάζεται σε κτίριο περίπου 30.000 m² επί των οδών Θεσσαλονίκης και Χανδρή 1 στο Μοσχάτο.

Το κτίριο αποτελείται από Υπόγεια, Ισόγεια, Ημιώροφο και τέσσερις (4) ορόφους.

Αναλυτικότερα περιλαμβάνει τους παρακάτω χώρους:

• Το Υπόγειο που περιλαμβάνει αποθήκες και γκαράζ	επιφάνειας	4.755 m ²
• Το Πατάρι του Υπογείου που περιλαμβάνει γκαράζ	επιφάνειας	1.746 m ²
• Το Πατάρι Ισογείου	επιφάνειας	330 m ²
• Το Ισόγειο	επιφάνειας	4.500 m ²
• Τον 1 ^ο όροφο	επιφάνειας	4.500 m ²
• Τον 2 ^ο όροφο	επιφάνειας	4.500 m ²
• Τον 3 ^ο όροφο	επιφάνειας	4.500 m ²
• Τον 4 ^ο όροφο	επιφάνειας	4.500 m ²
• Τον περιβάλλοντα χώρο του κτιρίου (πλακόστρωτο)	επιφάνειας	598 m ²
ΣΥΝΟΛΟ		29.929 m²

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

Οι ώρες λειτουργίας της Υπηρεσίας είναι από τις 07:00 έως 21:00 σε πενθήμερη βάση.

Για το λόγο αυτό ο καθημερινός καθαρισμός θα πραγματοποιείται ως εξής:

- ΠΡΩΙΝΟΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ
- ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ
- ΟΠΟΤΕ ΑΛΛΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ Γ.Γ.Π.Σ..

I. ΠΡΩΙΝΟΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

Σε κάθε όροφο (Ισόγειο - 4^{ος}) θα παραβρίσκεται ένα άτομο (σύνολο ατόμων πέντε (5)) με πλήρη απασχόληση από 07:30 έως 15:30 που θα ασχολείται με την καθαριότητα των παρακάτω:

1. Καθαρισμό του εξωτερικού περιβάλλοντος χώρου (πλακόστρωτο) που οδηγεί στην κεντρική είσοδο της Υπηρεσίας.
2. Καθαρισμό όλων των υαλοπινάκων της κεντρικής εισόδου (πόρτες) της Υπηρεσίας και του αιθρίου (4^{ος} όροφος).
3. Καθαρισμό τουαλετών και κουζινών.
4. Επίβλεψη και καθαρισμό των διαδρόμων και των χώρων υποδοχής.
5. Καθαρισμό ανελκυστήρων (δαπέδων, καθρεπτών και τοιχωμάτων).
6. Καθαρισμό βεραντών και κλιμακοστασίων (κουपाστών και πλατύσκαλων) με κατάλληλα υλικά καθαρισμού.
7. Καθαρισμό σε οποιοδήποτε χώρο **όταν παρουσιαστεί έκτακτη ανάγκη** (π.χ. όταν χυθεί καφές, όταν σπάσει κάποιο αντικείμενο κ.λπ.)

II. ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

Για τον απογευματινό καθημερινό καθαρισμό θα απασχολούνται κατ' ελάχιστο δέκα (10) άτομα με μερική απασχόληση από 16:00 έως 22:00 και θα ασχολούνται με την καθαριότητα των παρακάτω με *ιδιαίτερη προσοχή και σχολαστικότητα*:

1. Καθαρισμό των γραφείων μετά το πέρας της εργασίας των υπαλλήλων δηλαδή:

- Σκούπισμα με ηλεκτρικές σκούπες και σφουγγάρισμά με κατάλληλα υλικά καθαρισμού.
 - Ξεσκόνισμα όλων των επίπλων και των μικροσυσκευών που υπάρχουν στα γραφεία (τραπέζια εργασίας, βιβλιοθήκες, τηλέφωνα κ.λπ.).
 - Καθαρισμό των εσωτερικών πρεβαζιών των παραθύρων και των επιφανειών από τα σώματα θέρμανσης/ψύξης.
 - Εξάλειψη των αποτυπωμάτων των χεριών από τις πόρτες, τους διακόπτες, τις πρίζες κ.λπ.
 - Άδειασμα και πλύσιμο σταχτοδοχείων στους χώρους που επιτρέπεται το κάπνισμα.
 - Άδειασμα των σκουπιδιών από τα καλάθια αχρήστων και αλλαγή των πλαστικών σάκων. Σε περίπτωση που υπάρχει ανάγκη θα γίνεται και πλύσιμο των καλαθιών.
 - ***Ο εξοπλισμός πληροφορικής θα καθαρίζεται με μεγάλη προσοχή και επιμέλεια με στεγνό μόνο ύφασμα.***
2. Καθαρισμό τουαλετών και κουζινών δηλαδή:
 - Καθαρισμό με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά των λεκανών τουαλέτας και των σκεπασμάτων αυτών, των νιπτήρων και των βρυσών, των καθρεπτών, των θυρών, των πλακιδίων και των δαπέδων.
 - Καθαρισμό ψυγείων και λοιπόν συσκευών στους χώρους των παρασκευαστηρίων του κάθε ορόφου.
 3. Συγκομιδή σκουπιδιών από κλιμακοστάσια, πλατύσκαλα και κοινόχρηστους χώρους.
 4. Καθαρισμό ανελκυστήρων (δαπέδων, καθρεπτών και τοιχωμάτων)
 5. Καθαρισμό δαπέδων (πλαστικά – μαρμάρινα), σκούπισμα με επαγγελματικές ηλεκτρικές σκούπες, αφαίρεση των λεκέδων και των οποιοδήποτε υπολειμμάτων, σφουγγάρισμα και γυάλισμα με κατάλληλα απορρυπαντικά και συντηρητικά.

III. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

1. Καθαρισμό των γκαράζ και των ραμπών που οδηγούν σε αυτά.
2. Καθαρισμό του περιμετρικού περιβάλλοντος χώρου του κτιρίου.
3. Καθαρισμό των αίθριων (1^{ου} και 4^{ου} ορόφου).

IV. ΟΠΟΤΕ ΑΛΛΟΤΕ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ Γ.Γ.Π.Σ.

Σε έκτακτες περιπτώσεις, με ειδοποίηση από την Υπηρεσία τουλάχιστον μια (1) εργάσιμη ημέρα πριν.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι σάκοι απορριμμάτων, θα μεταφέρονται έξω από το κτίριο της Γ.Γ.Π.Σ. και θα τοποθετούνται στους ειδικούς κάδους του Δήμου.
2. Τα υλικά καθαρισμού, οι σάκοι απορριμμάτων, καθώς και τα μηχανήματα που απαιτούνται θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.
3. Ο Ανάδοχος θα διαθέτει Επόπτη καθαρισμού με εβδομαδιαία παρουσία δεκαπέντε (15) ωρών τουλάχιστον ο οποίος θα ελέγχει την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών καθαρισμού και θα παραδίδει μηνιαία αναφορά στην Επιτροπή παραλαβής του Έργου.
4. Οι υπάλληλοι καθαρισμού θα φορούν στολές υπηρεσίας με το διακριτικό σήμα της εταιρείας.
5. Όλοι οι υπάλληλοι καθαρισμού θα έχουν εξαρτημένη σχέση εργασίας με τον Ανάδοχο και θα είναι ασφαλισμένοι από αυτόν.

Τα υλικά καθαρισμού θα προέρχονται από εξειδικευμένη εταιρεία παραγωγής, θα είναι βιοδιασπώμενα και ασφαλή στη χρήση, θα συνοδεύονται δε από πιστοποιητικό από το Γενικό Χημείο του Κράτους.

6. Όλα τα μηχανήματα καθαρισμού θα είναι επαγγελματικού τύπου, ειδικά για τη χρήση που προορίζονται.

Κυρώσεις- ρήτρες

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί από την Υπηρεσία πλημμελής εκτέλεση των υπηρεσιών του αναδόχου, τότε δύναται να περικοπεί ποσοστό αμοιβής μέχρι και 30% και όχι λιγότερο από 10% της μηνιαίας αποζημίωσης ή και να καταγγελθεί η σύμβαση σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (*)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (*)

Της επιχείρησης

Με έδρα, οδός....., αριθμός....., Τ.Κ.....,

Α.Φ.Μ. :,

Δ.Ο.Υ. :,

Τηλ. :,

Fax :,

E-mail :

και αφού έλαβα υπ' όψιν την διακήρυξη του διαγωνισμού και την μελέτησα δηλώνω πλήρως και ανεπιφυλάκτως την αποδοχή των όρων αυτής υποβάλλω την κάτωθι προσφορά :

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ

ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΑΝΕΥ Φ.Π.Α.) :

ΠΟΣΟ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΩΣ Φ.Π.Α. :

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ :

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Συνολικά ποσά σε ευρώ από 1/1/2019 – 30/4/2019
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ	
ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ	
ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ	
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΔΙΟΙΚ. ΚΟΣΤΟΣ - ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ	
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (*)	
ΦΠΑ 24%	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	

Για την υλοποίηση του έργου του καθαρισμού του κτιρίου στέγασης της η εταιρεία μας θα απασχολήσει(αριθμός) εργαζόμενους ηλικίας **άνω των 25 ετών**, με προϋπηρεσία(αριθμός) ετών.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ αρ. 68 ΠΑΡ. 1 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με αρ. 22, παρ. 1 του Ν.4144/2013

α) Αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

β) Ημέρες και ώρες εργασίας.

γ) Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ :

ΥΠΟΓΡΑΦΗ :

ΣΦΡΑΓΙΔΑ :

Στην οικονομική προσφορά πρέπει υποχρεωτικώς να επισυνάπτεται αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

(*) Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να διαμορφώσουν το έντυπο της οικονομικής τους προσφοράς με διαφορετικό τρόπο και να συμπεριλάβουν τις πληροφορίες που επιθυμούν, αρκεί να περιλαμβάνονται με σαφήνεια και ακρίβεια οι όροι και οι ελάχιστες απαιτήσεις που απαιτούνται από τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' - ΤΕΥΔ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρον 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [15]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Κολωνού 2 & Πειραιώς, Αθήνα, Τ.Κ. 10437]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Ε.Σπηλιάς]
- Τηλέφωνο: [210-5235958]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [e.spilias@gsis.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): [<https://www.gsis.gr>, <https://www.minfin.gr>]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):

[Συνοπτικός διαγωνισμός για τον καθαρισμό του κτιρίου της ΓΓΠΣ]

CPV: 32360000-4 «Εξοπλισμός ενδοεπικοινωνίας»-

Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : {Προμήθειες}
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [NAI}
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^v : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u>	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι

ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Λ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας
(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση : Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	Απάντηση: ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]
--	---

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}.
2. δωροδοκία^{ix,x}.
3. απάτη^{xi}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]/[.....] ^{xvi}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xvii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]/[.....] ^{xviii}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (« αυτοκάθαρση ») ^{xix} ;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: Απάντηση:		
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανομένων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ^{xxii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]· β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]· β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....]/[.....]/[.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου ^{xxiv} ;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxv}; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxvi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxvii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ⁱⁱⁱ Βλέπε **σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)**. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

^{iv} Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

^v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

^{vi} Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

^{vii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{viii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

^{ix} Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

^x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003

για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

^{xi} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

^{xii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "**Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις**".

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "**Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις**".

^{xv} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xx} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxi} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας

υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxiv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxv} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxvi} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxvii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΠΙΝΑΚΕΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ 8ΩΡΗΣ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑΣ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΔΕΥ-ΠΑΡ) ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ 8ΩΡΗΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 25	
(Α) ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ ΕΓΣΣΕ	26,18
(Β) ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ 8ΩΡΗΣ (Α Χ 26)	680,68
(Γ) ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ 8ΩΡΗΣ (Β Χ 4)	2.722,72
(Δ) ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ (Α Χ 15 x 1,04166)	409,06
(Ε) ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ (Α Χ 8)	209,44
(ΣΤ) ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ (Γ + Δ + Ε)	3.341,22
(Ζ) ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (ΣΤ Χ 25,06%)	837,31
(Η) ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (ΣΤ + Ζ)	4.178,53
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ	
(Θ) ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ (Α Χ 8)	209,44
(Ι) ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ (10Χ15/120ΧΑΧ1,04166)	34,09
(ΙΑ) ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ (Α Χ 2 Χ 10/30)	17,45
(ΙΒ) ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΜΗ ΛΗΦΘΕΙΣΑΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ (Α Χ 2 Χ 10/30)	17,45
(ΙΓ) ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ (Θ + Ι + ΙΑ + ΙΒ)	278,43
(ΙΔ) ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ [(Θ + Ι + ΙΑ) Χ 25,06%]	65,40
(ΙΕ) ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (ΙΓ + ΙΔ)	1.017,30
(ΙΘ) ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (ΙΓ + ΙΔ)	343,84
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ) ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (Η + ΙΕ)	4.522,37

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ 6ΩΡΗΣ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑΣ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΔΕΥ-ΠΑΡ) ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ 6ΩΡΗΣ ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25	
(Α) ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ ΕΓΣΣΕ	26,18
(Β) ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ (Α Χ 6/40)	3,93
(Γ) ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ 6ΩΡΗΣ (Β Χ 6)	23,56
(Δ) ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ 6ΩΡΗΣ (Γ Χ 22)	518,36
(Ε) ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ 6ΩΡΗΣ (Δ Χ 4)	2.073,46
(ΣΤ) ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ [(Α Χ 6/8) Χ 15 Χ 1,04166]	306,79
(Ζ) ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ [(Α Χ 6/8) Χ 8]	157,08
(Η) ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ (Ε + ΣΤ + Ζ)	2.537,33
(Θ) ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (Η Χ 25,06%)	635,86
(Ι) ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟΥ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (Η + Θ)	3.173,19
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ	
(ΙΑ) ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ (Γ Χ 8)	188,50
(ΙΒ) ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ (10 Χ 15/120 Χ Α Χ 6/8 Χ 1,04166)	25,57
(ΙΓ) ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ (Α Χ 6/8 Χ 2 Χ 10/30)	13,09
(ΙΔ) ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΜΗ ΛΗΦΘΕΙΣΑΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ (Α Χ 6/8 Χ 2 Χ 10/30)	13,09
(ΙΕ) ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ (ΙΑ + ΙΒ + ΙΓ + ΙΔ)	240,24
(ΙΣΤ) ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ [(ΙΑ + ΙΒ + ΙΓ) Χ 25,06%]	56,92
(ΙΗ) ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (ΙΕ + ΙΣΤ)	297,17
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ) ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (Ι + ΙΗ)	3.470,35

Με εντολή Υπουργού
ο ασκών τα καθήκοντα Προϊσταμένου της Γ.Γ. Υπ.
Οικονομικών
Ο Γ.Γ. Πληροφοριακών Συστημάτων

Πέτρος Τριάρχης

