



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΓΕΝ.ΓΡΑΜ/ΤΕΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
& ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
ΤΜΗΜΑ Α' – Κατάρτισης & Εκτέλεσης  
Προγράμματος Προμηθειών

Ταχ. δ/νση: Πειραιώς & Κολωνού 2  
Τ.Κ.: 10437, Αθήνα  
Πληροφορίες: Α.ΣΓΟΥΡΟΣ  
Τηλ. : 210 5223272 Fax: 210 5236769  
e-mail:t;sgouros@gmail.com

ΚΑΤΑΧΩΡΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ - Α.Δ.Α.Μ.

Αθήνα, 11/06/2018 - 12:00  
Αρ. Πρωτ.: Δ.ΠΡΟΜ. Α 0007267 ΕΞ 2018

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την προμήθεια μηχανής εμφακέλωσης εντύπων για τις ανάγκες της Γ.Γ.Π.Σ.**

Το Υπουργείο Οικονομικών προτίθεται να προμηθευτεί μία μηχανή εμφακέλωσης εντύπων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά βάσει τιμής.

#### Α. Προϋπολογισμός

Η προϋπολογισθείσα αξία της υλοποίησης του έργου ανέρχεται σε είκοσι τέσσερις χιλιάδες Ευρώ και εκατον ογδόντα λεπτά συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α (24.180,00€), Οι δαπάνες του έργου θα βαρύνουν τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Υπουργείου Οικονομικών, Φορέας 23-150 ΚΑΕ 1729 για το οικονομικό έτος 2018.

#### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΜΦΑΚΕΛΩΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ

A/A	Τεχνικές προδιαγραφές και πρόσθετες	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Στα προσφερόμενα εμφακελωτικά, στην πρόταση του υποψήφιου οικονομικού φορέα θα πρέπει να αναδεικνύονται και να τεκμηριώνονται τα παρακάτω.			
<b>1</b>	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
1.1	Αριθμός τεμαχίων	1		
1.2	Τύπος Εμφακελωτικού	ΝΑΙ		
1.3	Οι απαντήσεις στις τεχνικές προδιαγραφές να είναι σαφώς διατυπωμένες, να αναφέρεται πάντα ο κατασκευαστής και το μοντέλο των προσφερόμενων ειδών. Σε κάθε απάντηση της εταιρείας να υπάρχει και παραπομπή της, το συγκεκριμένο χαρακτηριστικό να έχει εντοπισθεί στα επίσημα φυλλάδια της εταιρείας, να έχει υπογραμμισθεί και να αναγράφεται ο αριθμός του τεχνικού χαρακτηριστικού των προδιαγραφών που αναφέρεται. ΠΡΟΣΟΧΗ η περιγραφή των υλικών	ΝΑΙ		

	γίνεται βάση των τεχνικών φυλλαδίων του κατασκευαστή. Αν κάποιο χαρακτηριστικό δεν αναφέρεται στα τεχνικά φυλλάδια να επισημαίνεται με σχετική βεβαίωση κατασκευαστή.			
1.4	Να προσκομίζεται σχετική βεβαίωση του κατασκευαστικού οίκου ότι ο προσφερόμενος εξοπλισμός-λογισμικό είναι καινούριος και αχρησιμοποίητος και διέπεται από τους ισχύοντες κανόνες εργονομίας και ασφάλειας της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης τα προσφερόμενα μοντέλα εξοπλισμού θα πρέπει να είναι τα πιο πρόσφατα της κατηγορίας τους και τα προσφερόμενα λογισμικά στην τελευταία έκδοση τους με όλες τις άδειες χρήσης που απαιτούνται. Να συνοδεύεται από όλα τα πρωτότυπα εγχειρίδια χρήσης (manuals), τις πρωτότυπες δισκέτες ή CD (drivers & software) καθώς και όλα τα απαραίτητα καλώδια.	ΝΑΙ		
1.5	Να είναι σύστημα αυτόματο, ηλεκτρονικό, συμπαγές (compact), σύγχρονο, λειτουργικό και εύχρηστο	ΝΑΙ		
<b>2</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
2.1	Το σύστημα να διαθέτει οθόνη και Controller προγραμματισμού, ελέγχου λειτουργίας, σύνθεσης προγραμμάτων εμφακέλωσης, αποθήκευσης και κλήσης μενού εφαρμογών εμφακέλωσης.	ΝΑΙ		
2.2	Να διαθέτει έναν (1) τουλάχιστον τροφοδότη μηχανογραφικών εντύπων. - Διαστάσεις: A4 - Βάρος χαρτιού: 70 g/m <sup>2</sup> έως 110 g/m <sup>2</sup> - Χωρητικότητα τουλάχιστον 300 φύλλα A4 βάρους 80 g/m <sup>2</sup> Η χρήση του τροφοδότη να ελέγχεται από το πρόγραμμα λειτουργίας του συστήματος.	ΝΑΙ		
2.3	Δίπλωση των μηχανογραφικών εντύπων A4 στα δύο, στα τρία, τσέπης, Z accordion, διπλή παράλληλη ή και καθόλου δίπλωση. Αυτόματη ρύθμιση του τρόπου δίπλωσης από την οθόνη, κλπ. Χωρίς παρεμβολή του χειριστή. Οι ρυθμίσεις θα αποθηκεύονται στο αντίστοιχο πρόγραμμα λειτουργίας για να ανακαλούνται από τον χειριστή.	ΝΑΙ		
2.4	Να διαθέτει έναν (1) τουλάχιστον τροφοδότη ενθέτων για συνεμφακέλωση	ΝΑΙ		

	με τα μηχανογραφικά στοιχεία, έντυπα απλά, πολλαπλά, κλπ.			
2.5	Να φέρει ένα (1) αυτόματο τροφοδότη φακέλων, ο οποίος να δέχεται - διαστάσεις φακέλων (υ x π): ελάχιστο 0,90 εκ. x 22 εκ. μέγιστο 16 εκ. x 24 εκ. - Χωρητικότητα τουλάχιστον 150 φάκελοι.	ΝΑΙ		
2.6	Η αυτόματη εμφακέλωση του σετ των μηχανογραφικών στοιχείων και ενθέτων να περιλαμβάνει τις παρακάτω λειτουργίες: - Αυτόματη συνεχής τροφοδοσία φακέλων - Άνοιγμα πτερυγίου φακέλων - Εισαγωγή του σετ εντύπων στο φάκελο - Κλείσιμο του πτερυγίου - Ύγρανση και κόλλημα του φακέλου - Έξοδος του φακέλου με την όψη προς τα επάνω	ΝΑΙ		
2.7	Ταχύτητα παραγωγής τουλάχιστον 3.500 έτοιμων (πλήρων) φακέλων ανά ώρα, με ένα μηχανογραφικό στοιχείο	ΝΑΙ		
2.8	Μέγιστος όγκος ετήσιας παραγωγής τουλάχιστον 500.000 έτοιμων (πλήρων) φακέλων.	ΝΑΙ		
2.9	Το εμφακελωτικό σύστημα να υποστηρίζει οπτική ανάγνωση O.M.R. (Optical Mark Recognition).	ΝΑΙ		
2.10	Η μηχανή να είναι πρόσφατης τεχνολογίας και να μην έχει σταματήσει η παραγωγή της	ΝΑΙ		
2.11	Η μηχανή να είναι πιστοποιημένη στην Ευρωπαϊκή Ένωση.	ΝΑΙ		
3	<b>Απαιτήσεις από τον Προμηθευτή - Υποστήριξη</b>			
3.1	Το σύστημα να συνοδεύεται από φυλλάδια ή εγχειρίδια για όλα τα μέρη του συστήματος καθώς και φυλλάδιο χρήσης και τεχνικών στην Ελληνική.	ΝΑΙ		
3.2	Το σύστημα πρέπει να παραδοθεί πλήρες και έτοιμο προς λειτουργία.	ΝΑΙ		
3.3	Ο οικονομικός φορέας να διαθέτει οργανωμένο service με άριστα εκπαιδευμένο προσωπικό που αποδεδειγμένα έχει εκπαιδευτεί από τον κατασκευαστή του συστήματος για την εγκατάσταση, εκπαίδευση και επισκευή του συστήματος.	ΝΑΙ		
3.4	Ο χρόνος ανταπόκρισης σε περίπτωση βλάβης να είναι μέχρι την επόμενη	ΝΑΙ		

	εργάσιμη ημέρα από την αναγγελία.			
3.5	Ο οικονομικός φορέας βεβαιωμένα να διαθέτει ανταλλακτικά για μια επταετία τουλάχιστον.	ΝΑΙ		
3.6	Εκπαίδευση δύο τουλάχιστον στελεχών στο χώρο εγκατάστασης της ΓΓΠΣ.	ΝΑΙ		
3.7	Ο οικονομικός φορέας να καταθέσει τιμολόγιο αναλωσίμων υλικών	ΝΑΙ		
3.8	Η εταιρεία προμήθειας και τεχνικής υποστήριξης να έχει αποδεδειγμένη εμπειρία και λειτουργία τουλάχιστον 10 χρόνια στον κλάδο των εμφακελωτικών - διπλωτικών μηχανών στην Ελλάδα.	ΝΑΙ		
3.9	Να διαθέτει ικανή εμπειρία και γνώσεις στην λειτουργία και υποστήριξη παρόμοιων εγκαταστάσεων.	ΝΑΙ		
3.10	Υποστήριξη και συντήρηση για τουλάχιστον πέντε (5) έτη συμπεριλαμβανομένης της εγγύησης καλής λειτουργίας	ΝΑΙ		
3.11	Χρόνος παράδοσης	≤ 2 μήνες		
3.12	Περίοδος εγγύησης	≥ 1 έτος		

Όσες εταιρείες ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά για το εν λόγω εκτυπωτικό μηχάνημα, θα πρέπει να συμπληρώσουν την στήλη ΑΠΑΝΤΗΣΗ του παραπάνω πίνακα, αναγράφοντας εάν καλύπτουν ή υπερκαλύπτουν τις υποχρεωτικές απαιτήσεις που τίθενται από το 1.1. έως το 3.12. Θα πρέπει επίσης ως τεκμηρίωση των παραπάνω να υπάρχει και η αντίστοιχη παραπομπή (στήλη 3) στα τεχνικά χαρακτηριστικά (π.χ φυλλάδια) που θα κατατεθούν μαζί με την προσφορά.

#### ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ /ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Ο οικονομικός φορέας είναι υποχρεωμένος, να παρέχει υπηρεσίες κατασταλτικής και προληπτικής συντήρησης του εμφακελωτικού συμπεριλαμβανομένων των ανταλλακτικών και των αναλωσίμων, στον τόπο που είναι εγκατεστημένος, για την περίοδο εγγύησης και κατά την περίοδο συντήρησης.

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του, πλήρες σχέδιο συντήρησης, στο οποίο να φαίνεται:

- Ο τρόπος με τον οποίο θα γίνεται η προληπτική συντήρηση.
- Τα χρονικά διαστήματα κατά τα οποία θα πραγματοποιείται η συντήρηση.
- Ο τρόπος με τον οποίο θα γίνεται η επανορθωτική συντήρηση.

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να προσκομίσουν πλήρη κατάλογο των ανταλλακτικών και των αναλωσίμων των συστημάτων, στον οποίο θα αναφέρεται ο <<χρόνος ζωής>> των προσφερομένων μερών (π.χ. τρεις μήνες, αλλαγή κάθε 200.000 εμφακελώσεις κ.λπ.).

Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να έχει αποθέματα όλων των ανταλλακτικών και των αναλωσίμων των συστημάτων, στις αποθήκες του στην Ελλάδα.

Η Γ.Γ.Π.Σ. θα παραδώσει στον προμηθευτή τα απαραίτητα Manuals που αφορούν στη λειτουργία και στη συντήρηση του συστήματος.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να προμηθεύσει την Υπηρεσία με ανταλλακτικά, εφόσον του ζητηθεί.

## ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ-ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Ο προμηθευτής εγγυάται για την καλή λειτουργία του εμφακελωτικού μηχανήματος, καθώς και ότι θα παρέχει τη συντήρηση του.

Ο προμηθευτής οφείλει να δηλώσει στην προσφορά του τη διαθεσιμότητα του προσφερόμενου συστήματος, καθώς και ότι όλος ο εξοπλισμός θα συντηρείται με ευθύνη του.

Το ποσοστό της διαθεσιμότητας κάθε μονάδας υπολογίζεται με τον τύπο:

$$\Delta = 100 * \frac{ΧΛ - ΧΒ}{ΧΛ}$$

Όπου:

Δ :	Διαθεσιμότητα
ΧΛ :	Χρόνος λειτουργίας
ΧΒ :	Χρόνος βλάβης

Ορίζονται τα πιο κάτω:

ΧΛ :είναι το άθροισμα των ωρών καλής λειτουργίας του συστήματος, στη χρονική βάση μέτρησης που ορίζεται κατωτέρω.

ΧΒ : είναι το άθροισμα των ωρών που το σύστημα είναι εκτός λειτουργίας λόγω βλάβης στη χρονική βάση μέτρησης που ορίζεται κατωτέρω.

Ως βλάβη ορίζεται ότι είναι η αδυναμία λειτουργίας μίας μονάδας λόγω αποδεδειγμένου ελαττώματος.

### Δεν θεωρούνται ως βλάβες :

- Ζημίες προερχόμενες από εξωγενείς παράγοντες (ΔΕΗ, ΟΤΕ, μη εξουσιοδοτημένα άτομα, κλπ).
- Η λανθασμένη χρήση του εκτυπωτικού από το προσωπικό της Υπηρεσίας.
- Ζημίες προερχόμενες από λόγους ανωτέρας βίας (Πυρκαγιά, Πλημμύρα, Κεραυνός, Σεισμός, Καταλήψεις, Βίαιες ή Τρομοκρατικές ενέργειες, κ.λπ.).

Χρόνος βλάβης μιας μονάδας είναι το χρονικό διάστημα από την ώρα παραλαβής της έγγραφης κλήσης της Υπηρεσίας προς την εταιρεία, μέχρι την ώρα της επισκευής ή αντικατάστασης της μονάδας και παράδοσης του εμφακελωτικού σε καλή λειτουργία, από τον τεχνικό της εταιρείας στον Υπεύθυνο της κάθε εγκατάστασης, υπό την προϋπόθεση ότι η πρόσβαση του τεχνικού της προμηθεύτριας εταιρείας στο χώρο εγκατάστασης είναι ελεύθερη και το ηλεκτρικό της εγκατάστασης λειτουργεί κανονικά.

Ο χρόνος κατά τον οποίο δεν θα πληρούνται οι ανωτέρω προϋποθέσεις δεν θα συνυπολογίζεται ως χρόνος βλάβης.

Ο χρόνος άφιξης του τεχνικού και επισκευής της βλάβης θα πιστοποιείται εγγράφως από τον Υπεύθυνο της κάθε εγκατάστασης και από τον τεχνικό της εταιρείας. Για τον σκοπό αυτό θα συμπληρώνεται από τον τεχνικό της εταιρείας, μετά από κάθε επέμβαση του στα μηχανήματα, το Δελτίο Κατασταλτικής Συντήρησης για τις εργασίες που έγιναν και θα συνυπογράφεται από τον υπεύθυνο της εγκατάστασης.

Αν δεν υπάρχει η ανωτέρω κοινή έγγραφη πιστοποίηση, ο αντίστοιχος χρόνος δεν θα υπολογίζεται στον υπολογισμό της διαθεσιμότητας.

Αν το χρονικό διάστημα μέχρι την άφιξη του τεχνικού είναι μεγαλύτερο του προβλεπόμενου, αφαιρείται ο προβλεπόμενος χρόνος και το υπόλοιπο θεωρείται χρόνος βλάβης.

Αν ο τεχνικός έλθει σε χρόνο μικρότερο του προβλεπόμενου, ο χρόνος βλάβης μετριέται μετά την εξάντληση του προβλεπόμενου χρόνου απόκρισης και μέχρι τη στιγμή της παράδοσης της μονάδας που έχει βλάβη, σε πλήρη λειτουργία, στον υπεύθυνο της εγκατάστασης.

## Το ελάχιστο ποσοστό αποδεκτής διαθεσιμότητας, ορίζεται στο 90%

Αν η διαθεσιμότητα μίας μονάδας, μειωθεί κάτω του ανεκτού επιπέδου και είναι μεγαλύτερη του Ελάχιστου Ποσοστού Ανεκτής Διαθεσιμότητας 90%, θα επέρχεται αυτόματα έκπτωση από τη δαπάνη συντήρησης, ποσού που υπολογίζεται ως εξής:

$[ΜΔΣ * (ΠΑΔ - ΠΔΧΠ)]$

-----  
(ΠΑΔ - ΕΠΑΔ)

όπου:

ΜΔΣ : Μηνιαία Δαπάνη Συντήρησης της μονάδας

ΠΑΔ : Ποσοστό Αποδεκτής Διαθεσιμότητας (99%)

ΠΔΧΠ : Ποσοστό Διαθεσιμότητας Χρονικής Περιόδου

ΕΠΑΔ : Ελάχιστο ποσοστό Αποδεκτής Διαθεσιμότητας (90%)

Η ανωτέρω έκπτωση σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από το ποσόν της μηνιαίας συντήρησης. Αν η διαθεσιμότητα είναι ίση ή μικρότερη του 90% δεν καταβάλλεται τίμημα συντήρησης για την μονάδα.

Αν η διαθεσιμότητα μίας μονάδας είναι για δύο (2) συνεχείς μήνες ίση ή μικρότερη του 90%, πέρα από την μη καταβολή αμοιβής συντήρησης, η Εταιρεία υποχρεούται να αντικαταστήσει, με δικό της κόστος, το μέρος ή το σύστημα που προκαλεί βλάβη, μέσα σε ένα (1) μήνα, ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση της Υπηρεσίας.

Ο προβλεπόμενος χρόνος λειτουργίας του εμφακελωτικού συστήματος, ορίζεται μηνιαία σε 22 εργάσιμες ημέρες και κατά τις ώρες 07.30 – 17.00

## VI. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με έκδοση σχετικού παραστατικού πληρωμής και πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής.

## ΙΧ. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ορίζεται μέσα σε δύο (2) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

## Γ. Κατάθεση προσφορών

• Οι προσφορές αποστέλλονται ή κατατίθενται σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο έως και την **14/06/2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα Ελλάδος 3:00 μ.μ.**, στο πρωτόκολλο της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, Πειραιώς & Κολωνού 2, Αθήνα. Οι προσφορές θα φέρουν τα κάτωθι στοιχεία :

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ : «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΗΧΑΝΗΣ ΕΜΦΑΚΕΛΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ Γ.Γ.Π.Σ.»**  
**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ : ...../...../2018**

- Προσφορές που πρωτοκολλούνται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα δεν λαμβάνονται υπόψη.
- Κατά την υποβολή τους οι προσφορές θα συνοδεύονται και από έγγραφο υποβολής για την πρωτοκόλλησή τους.
- Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για δύο (2) μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της ημερομηνίας κατάθεσης των προσφορών.

## Η. Κρατήσεις

Από το καθαρό ποσό της αξίας του έργου θα παρακρατηθεί υποχρεωτικά φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4%, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α/2013), οι προβλεπόμενες κρατήσεις 0,06216% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ, καθώς και η κράτηση 0,06216% υπέρ ΑΕΠΠ (Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών).

**Ο Προϊστάμενος της Δ/σης**

**Αναστάσιος Βιδάλης**