



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
& ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α' - Κατάρτισης & Εκτέλεσης
Προγράμματος Προμηθειών

Ταχ. δ/ση: Πειραιώς & Κολωνού 2

T.K.: 10437

Πληροφορίες: Ν.ΜΠΕΚΡΗ

Τηλ. : 210 5239876

Fax : 210 5236769

e-mail: n.bekri@minfin.gr

ΥΠΟΙΚ 04/11/2019

Α.Π. 123185ΕΕ2019

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α.Δ.Α.: Ψ70ΣΗ-ΙΛ3

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Α.Δ.Α.Μ.: 19PROC005793917

ΘΕΜΑ : «Συνοπτικός διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών μεταφορών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες υπηρεσίες του Υπ. Οικονομικών »

Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Υπηρεσιών
Ταξινόμηση κατά CPV:	60000000-8 «Μεταφορικές Υπηρεσίες»
Λογ/μος	2420104001 Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Υπ. Οικονομικών Ε.Φ 1023-201-0000000
Κριτήριο Κατακύρωσης:	Πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά βάσει τιμής.
Ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ :	4/11/2019
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	40.000 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., (49.600 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών :	19/11/2019
Χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της υπηρεσίας:	Από την υπογραφή της Σύμβασης μέχρι 31/12/2019 ή έως εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
2. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3. Την υπ'αρ. 158/2016 απόφαση της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (ΦΕΚ 3698/Β'/16-11-2016) «Έγκριση "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών».
4. Το Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167 Α') «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012, του Ν. 4093/2012 και του Ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις».
5. Το Ν.2859/2000 περί Φ.Π.Α. όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3845/6-5-2010 (ΦΕΚ 65Α') και το Ν.4389/2016 (ΦΕΚ 94Α').
6. Τον Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-9-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/02.02.12), άρθρο 10, το Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α/11.04.2012) άρθρο 238 παρ. 2β, το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α/29.5.2013) άρθρο 58, παρ.6 και ισχύει.
7. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
8. Την υπ'αρ. 57654/22-5-2017 απόφαση (ΦΕΚ 1781/Β'/2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
9. Τον Ν.4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
10. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ145 Α') περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες.
11. Το Π.Δ. 142/2017 (ΦΕΚ 181 Α') «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών».
12. Την υπ'αρ. 2/99924/0004/30-12-2016 απόφαση (ΦΕΚ 4521/Β'/2016) περί μεταφοράς και κατανομής των αρμοδιοτήτων του άρθρου 69Γ του Ν.4270/2014 σε οργανικές μονάδες της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπ. Οικονομικών.
13. Το Π.Δ. 83 (ΦΕΚ 121/Α'/9-7-2019) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών & Υφυπουργών»
14. Το υπ'αρ. Α.Π.1601ΕΞ2019/21-01-2019 έγγραφο του Τμήματος Β' Σύνταξης Προδιαγραφών και Κοστολόγησης της Δ/σης Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, με το οποίο κοινοποιήθηκαν στην Υπηρεσία μας ταυτόχρονα οι Τεχνικές Προδιαγραφές, απαιτήσεις και οι λοιποί όροι της υπηρεσίας.
15. Το από την 5^η Σεπτεμβρίου email του Τμήματος Β' Σύνταξης Προδιαγραφών και Κοστολόγησης της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών.
16. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Υπ. Οικονομικών, που θα βαρύνει τις πιστώσεις του οικ. Έτους 2019, συνολικού ύψους 49.600 €, η οποία εγγράφεται στον Ειδικό Φορέα 1023-201-0000000. και στο Λογαριασμό 2420104001 βάσει της με αρ. πρωτ. ΔΟΔΑ 0000266 ΕΞ 2019/10-01-2019 (ΑΔΑ : Ω5ΔΝΗ-ΔΞ1) Απόφασης Έγκρισης Δέσμευσης Πίστωσης της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης που καταχωρήθηκε με α/α 4059 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της.
17. Την άμεση ανάγκη υλοποίησης του έργου.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Εγκρίνουμε τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής για την για την παροχή υπηρεσιών μεταφορών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες υπηρεσίες του Υπ.

Οικονομικών, όπως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας απόφασης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών, με σφραγισμένες προσφορές από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, μέσα σε προθεσμία τουλάχιστον δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Ως χρόνος έναρξης της διαδικασίας του διαγωνισμού αυτού νοείται η ημερομηνία δημοσίευσης της απλοποιημένης προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την επιτροπή που θα συσταθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Η δαπάνη για την προμήθεια ανέρχεται σε 40.000 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., (49.600 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού εξόδων του Υπ. Οικονομικών στον Ειδικό Φορέα 1023-201-0000000 και στο Λογαριασμό 2420104001, Οικονομικού Έτους 2019.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά μετά το πέρας κάθε μεταφοράς κατόπιν της σύνταξης του πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, με την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, επίσης σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Επί της συμβατικής τιμής της προμήθειας, επιβάλλονται κρατήσεις, που ανέρχονται :

α) σε 0,07252% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, οι οποίες βαρύνουν το ανάδοχο (το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και η επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% συμπεριλαμβάνεται- άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) σε 0,06216% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο (το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και η επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% συμπεριλαμβάνεται)

γ) Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α'/23-7-2013) άρθρο 64 περί παρακράτησης φόρου εισοδήματος. Ο φόρος εισοδήματος είναι 4% για προμήθειες.

Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού μπορούν να ζητούνται εγγράφως από τους ενδιαφερομένους μέχρι και επτά (7) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Οι πληροφορίες ή διευκρινίσεις παρέχονται εγγράφως μέχρι τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον τα σχετικά αιτήματα έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Προσφέροντες στον διενεργούμενο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να είναι όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών εγκατεστημένα σε κράτος-μέλος της Ένωσης, σε κράτος – μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), καθώς και σε τρίτες χώρες υπό τις

προϋποθέσεις του άρθρου 25 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, που ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού και δεν βρίσκονται σε μια από τις καταστάσεις του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει που αναφέρονται στην παράγραφο 4.1 της παρούσας και πληρούν τα κριτήρια επιλογής της παραγράφου 4.2 της παρούσας.

- Για τις ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.
- Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

3. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα διακήρυξη μαζί με τα Παραρτήματα της θα δημοσιευθεί :

- στο πρόγραμμα Διαύγεια- ιστότοπος: <https://diavgeia.gov.gr>,
- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.)- ιστότοπος: <https://eprocurement.gov.gr> και,
- στους διαδικτυακούς τόπους του Υπουργείου Οικονομικών ιστότοπος: <https://www.gsis.gr> και www.minfin.gr

4. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (βλ. Παράρτημα «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς»)

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1, 2 και παρ 4 περ. α του Ν. 4412/2016 (Λόγοι αποκλεισμού).

4.1 ΤΕΥΔ (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016)

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω των ιστοσελίδων του Υπ. Οικονομικών σε δύο μορφές αρχείου:

- I. Αρχείο PDF, ως παράρτημα με τη παρούσα Διακήρυξη &

- II. Αρχείο doc, ως παράρτημα με την παρούσα Διακήρυξη (σε επεξεργάσιμη μορφή), για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή.
- III. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να τηλεφορτώσουν το ΤΕΥΔ από την ιστοσελίδα <https://espdint.eprocurement.gov.gr/#/start>.

- Το εν λόγω αρχείο προς τηλεφόρτωση διατίθεται σε μορφή xml από την Υπηρεσία μας και μπορεί να αποσταλεί με e-mail στους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς κατόπιν αιτήματός τους. Επίσης το εν λόγω αρχείο θα αναρτηθεί στους διαδικτυακούς τόπους του Υπουργείου Οικονομικών, ιστότοπος: <https://www.gsis.gr> και www.minfin.gr

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ στο Παράρτημα III, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας είναι οι εξής:

A. Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες (Μέρος III.A του ΤΕΥΔ)

Να μην υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ.

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

B. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (Μέρος III.B του ΤΕΥΔ).

Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.B του ΤΕΥΔ.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα (Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ).

Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου (περ. α' της παρ.4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην περ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και συγκεκριμένα:

Να μην έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:

- τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή
- δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη

εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι ανωτέρω κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ,

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β & Γ.

4.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (Αρ. 75 του ν. 4412/2016)

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια επιλογής που ορίζονται παρακάτω τα οποία θα κληθεί να αποδείξει ο ανάδοχος προσκομίζοντας τα αντίστοιχα αποδεικτικά μέσα:

Α. Καταλληλότητα (Μέρος IV.Α του ΤΕΥΔ)

Οι προσφέροντες θα πρέπει:

- 1) να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο ως προς το ειδικό επάγγελμά τους,
- 2) να κατέχουν άδεια λειτουργίας για την παροχή μεταφορικών υπηρεσιών,
- 3) να κατέχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας για το ανυψωτικό-αναβατήριο,
- 4) να κατέχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας για το γερανοφόρο όχημα,
- 5) να κατέχουν πιστοποιητικό ΚΤΕΟ των οχημάτων

Β. Οικονομική και Χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

- Ασφαλιστική κάλυψη έναντι επαγγελματικών κινδύνων (Ασφάλεια με Ρήτρα Α για οτιδήποτε κληθεί να μεταφέρει) ποσού από μηδέν έως εκατό χιλιάδες ευρώ ανά αποστολή [0,00€ - 100.000,00€/μεταφορά] και στο σύνολο ένα εκατομμύριο ευρώ (1.000.000,00€) με δικαίωμα επέκτασης έως 100%.

Γ. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

- Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.
- Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν επαρκή εξοπλισμό για την υλοποίηση της παροχής μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών.

Συγκεκριμένα:

- 1) Να διαθέτουν τουλάχιστον ένα (1) γερανοφόρο όχημα,
- 2) Να διαθέτουν τουλάχιστον ένα (1) ανυψωτικό-αναβατήριο και
- 3) Να διαθέτουν επαρκή αριθμό φορτηγών μεταφορικών μέσων για την υλοποίηση των μεταφορικών υπηρεσιών. Αναλυτικότερα:

- Τουλάχιστον ένα (1) μικρό φορτηγό μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου 10 – 20 m³.

- Τουλάχιστον ένα (1) μεσαίο φορτηγό μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου 20 – 30 m³.
- Τουλάχιστον ένα (1) μεγάλο φορτηγό μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου άνω των 30 m³.
- Σε περίπτωση υπεργολαβίας τον προαναφερόμενο εξοπλισμό (γερανοφόρο όχημα, ανυψωτικό-αναβατόριο, μικρό, μεσαίο και μεγάλο φορτηγό) θα μπορεί να τα διαθέτει ο υπεργολάβος.
- Η μεταφορά του γραφειακού και λοιπού εξοπλισμού θα πρέπει να γίνεται μόνο με φορτηγά Δ.Χ. κλειστού τύπου (ΚΟΦΑ) τα οποία διαθέτουν υδραυλικές πλατφόρμες φόρτωσης-εκφόρτωσης.

4.3 ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΕΥΔ

Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

- Το **μέρος Ι** είναι συμπληρωμένο από τη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II & III) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από τη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος Γ' της παρούσας
- Το **μέρος II.Α** συμπληρώνεται από όλους τους οικονομικούς φορείς
- Το **μέρος II.Β** συμπληρώνεται από οικονομικούς φορείς κατά περίπτωση
- Το **μέρος II.Δ** συμπληρώνεται στην περίπτωση υπεργολαβικής ανάθεσης (βλέπε παρακάτω παρ. 4.4)
- Το **μέρος IV. Α, Β, Γ** συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς
- Το **μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και **την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.**

Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει **μόνος του (αυτοτελώς)**, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **ένα ΤΕΥΔ**.
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα –μέλος της ένωσης **χωριστό ΤΕΥΔ**, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II & III.
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα **και χωριστό ΤΕΥΔ** εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων (βλέπε παρακάτω παρ. 4.4)
- Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε **όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ**.
- Κατά την υποβολή του **ΤΕΥΔ**, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού

που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 (περ. Α της παρ. 4.1) για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

α) Η Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος ΙΙ.Δ του ΤΕΥΔ.

β) Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, **όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%**, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά **χωριστό/ά ΤΕΥΔ** όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών απαιτεί από τον ανάδοχο να τον/ τους αντικαταστήσει. Τονίζεται πως όταν ο/οι υπεργολάβος/υπεργολάβοι παρουσιάζονται μετά την ανάθεση της σύμβασης, προσκομίζουν τα πιστοποιητικά και λοιπά σχετικά δικαιολογητικά.

5. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές πρέπει:

α. Να έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά ή να έχουν μεταφρασθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που αναφέρονται στην προσφορά και οι οποίοι μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.

β. Να είναι δακτυλογραφημένες, να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ, και να είναι μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο.

γ. Να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

δ. Να κατατεθούν μέσα σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

- ΠΡΟΣΦΟΡΑ

- ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

- Πλήρη τίτλο της αρμόδιας υπηρεσίας (Αναθέτουσα Αρχή) που διενεργεί το διαγωνισμό.

- Αριθμό της απόφασης διενέργειας του συνοπτικού Διαγωνισμού

- Την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

- ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΝΩΝΙΣΜΟΣ για την παροχή υπηρεσιών μεταφορών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες Υπηρεσίες του Υπ. Οικονομικών.

Εντός του σφραγισμένου φακέλου της προσφοράς θα περιέχονται τρεις (3) ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι ως εξής:

ΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο φάκελος θα περιέχει:

- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) κατά τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 & 4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της παρούσας Απόφασης.
- Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου και
- Παραστατικό εκπροσώπησης, εάν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

ΦΑΚΕΛΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος θα περιέχει :

- Στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς τοποθετούνται όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν επί ποινή αποκλεισμού, τη συμφωνία της Τεχνικής Προσφοράς του προσφέροντα με τα όσα αναφέρονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας διακήρυξης.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία να δηλώνουν, ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους δέχονται ανεπιφύλακτα .
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία να δηλώνει ότι η προσφορά δεν έχει καμία απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές της. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατό λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στο κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

Η τεχνική προσφορά δύναται επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, διαφημιστικά φυλλάδια κλπ, από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της διακήρυξης.

Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση ή είναι δυσνόητες ή ασαφείς σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετείται η οικονομική προσφορά του προσφέροντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με το Παράρτημα Β' της παρούσας διακήρυξης, απαραίτητα σε δύο αντίγραφα (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο).

Στις ανωτέρω τιμές του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς συμπεριλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου, οι αμοιβές των συνεργατών του, οι αμοιβές του τεχνικού και λοιπού προσωπικού, το οποίο θα απασχοληθεί στο έργο, τα αναλώσιμα και λοιπά υλικά που θα χρησιμοποιηθούν, το κόστος για τα υλικά συσκευασίας και τις λοιπές δαπάνες συσκευασίας (όπως χαρτοκιβώτια, αυτοκόλλητες ταινίες κλπ), οι δαπάνες φορτοεκφόρτωσης, τοποθέτησης και έμφορτης διαδρομής, τα γενικά ή ειδικά για τη συγκεκριμένη περίπτωση έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών ή άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή υπέρ οιασδήποτε τρίτου ή προστηθέντος και κάθε άλλη δαπάνη ή έξοδο που απαιτείται ή επιβαρύνει τη διεξαγωγή του έργου.

Η οικονομική προσφορά θα είναι αναλυτική και σύμφωνη με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα Β' της παρούσας απόφασης, της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα.

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας απόφασης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του νομικού προσώπου.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή Ρ χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών (βάσει του πίνακα στο Παράρτημα Β' – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας).

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς άλλο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε είδος χρέωσης, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος.

Προσφερόμενο είδος χρέωσης το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του εντύπου οικονομικής προσφοράς.

Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν τον φάκελο της προσφοράς τους στο κτίριο της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, Πειραιώς & Κολωνού 2, 1ος όροφος, γραφείο 119, Αθήνα, είτε ιδιοχειρώς έως τις **19 Νοεμβρίου, ημέρα Τρίτη** και ώρα **14:00**, είτε ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή Courier, όπου θα παραλαμβάνεται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτή θα περιέρχεται στην παραπάνω Δ/ση μέχρι την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής το Υπουργείο Οικονομικών ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

6. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα αποσφραγιστούν από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, σε ημερομηνία που αυτή θα ορίσει με έγγραφό της ενημερώνοντας τους υποψήφιους προμηθευτές. Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

β) Αποσφραγίζονται και μονογράφονται οι φάκελοι των Δικαιολογητικών και οι Τεχνικές Προσφορές κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

γ) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή.

δ) Η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού θα ξεκινήσει με την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών και εφόσον τα χρονικά περιθώρια το επιτρέπουν μπορεί να ακολουθήσει στην ίδια

συνεδρίαση το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών και να συνταχθεί ένα πρακτικό τεχνικοοικονομικής αξιολόγησης των προσφορών είτε υπάρχει απόρριψη είτε όχι.

Σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών, αυτοί θα αποσφραγιστούν σε ημέρα και ώρα που θα αποφασίσει η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αποστέλλοντας σχετική ειδοποίηση στους οικονομικούς φορείς.

Η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού αξιολογεί τα οικονομικά στοιχεία με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών θα αξιολογήσει την οικονομική προσφορά του κάθε προσφέροντα σύμφωνα με τον κάτωθι τύπο:

$$P = \Sigma.B_1(P_1) + \Sigma.B_2(P_2) + \Sigma.B_3(P_3) + \Sigma.B_4(P_4) + \Sigma.B_5(P_5) + \Sigma.B_6(P_6) + \Sigma.B_7(P_7) + \Sigma.B_8(P_8) + \Sigma.B_9(P_9) + \Sigma.B_{10}(P_{10}) + \Sigma.B_{11}(P_{11}) + \Sigma.B_{12}(P_{12}) + \Sigma.B_{13}(P_{13}), \text{ όπου:}$$

P είναι η συνολική τιμή του προσφέροντα προ Φ.Π.Α,

Σ.Β.1, Σ.Β.2, Σ.Β.3, ..., Σ.Β.9 είναι οι συντελεστές βαρύτητας για κάθε είδος χρέωσης. Οι τιμές των συντελεστών βαρύτητας παρατίθενται στο Παράρτημα 3 της παρούσας.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο προσφέρων με την χαμηλότερη τιμή P.

Ισότιμες προσφορές

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

Η Επιτροπή αφού λάβει υπόψη της, τα στοιχεία των φακέλων των Προσφορών, τη συμφωνία των Προσφορών με τους όρους της Διακήρυξης, τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των Προσφορών και την πληρότητα των κατατεθειμένων δικαιολογητικών προβαίνει στην οριστική κατάταξη των Προσφορών και γνωμοδοτεί για την κατακύρωση του διαγωνισμού υπέρ του τελικά επικρατέστερου Υποψηφίου.

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των Προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των Προσφορών, τα οποία παραδίδει στην Δ/νση Προμηθειών σε πέντε (5) αντίτυπα.

Το πρακτικό της τελικής επιλογής αναδόχου, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο του διαγωνισμού (οικον. προσφορές, δικαιολογητικά, επιστολές κ.λ.π.) θα κατατεθούν στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών.

Οι προσφορές, με ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να είναι πλήρεις και αναλυτικές, να αιτιολογούν και να δικαιολογούν πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα.

7. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών και της σύνταξης του σχετικού πρακτικού από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, και εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την ειδοποίησή του από την Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών,

ο υποψήφιος του οποίου η προσφορά αναδείχθηκε ως η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής («προσωρινός ανάδοχος») υποχρεούται να υποβάλει μέσα σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα φέρει την σήμανση “**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**” τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης, σύμφωνα με τα άρθρα 79 και κατά περίπτωση του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Το Υπ. Οικονομικών μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ’ ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

Ο φάκελος παραδίδεται στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. Η ημερομηνία και η ώρα που θα αποσφραγισθεί ο φάκελος “**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**” θα γνωστοποιηθεί με πρόσκληση που θα σταλεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού στους συμμετέχοντες των οποίων οι προσφορές έχουν γίνει τεχνικά και οικονομικά αποδεκτές.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών ΙΙΙ.Α, ΙΙΙ.Β και ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ ή η πλήρωση της απαίτησης του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής του μέρους ΙV.Α, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και τη διαβίβαση του φακέλου στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών, για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει εμπρόθεσμα ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα εξής:

Α) Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), απόσπασμα ποινικού μητρώου (έκδοση τελευταίου τριμήνου από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών) ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

- ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Β) Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος III.B του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης):

I) για την καταβολή φόρων, αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.

II) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση).

Γ) Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα):

Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού που προβλέπεται στην περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 80, αυτό αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Δ) Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος II.A και στο Μέρος IV του ΤΕΥΔ υποβάλλεται :

- Νομιμοποιητικά έγγραφα νομικών προσώπων (οικονομικών φορέων),
- Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. (έκδοσης τελευταίου διμήνου από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών) με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους /αντικείμενο της επιχειρηματικής τους δραστηριότητας το οποίο θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να είναι συναφές το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.
- Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, βεβαίωση από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. για την έναρξη επιτηδεύματος ή/και μεταβολής της ως προς τη δραστηριότητα, η οποία να σχετίζεται με το αντικείμενο της παρούσας.

Φωτοτυπία της άδειας κυκλοφορίας των φορτηγών ή των μέσων μεταφοράς με τα οποία θα πραγματοποιηθεί η παροχή των μεταφορικών υπηρεσιών.

Πιστοποιητικά καταλληλότητας μηχανημάτων του ανυψωτικού – αναβατορίου και του γερανοφόρου οχήματος με τα οποία θα πραγματοποιηθεί η παροχή των μεταφορικών υπηρεσιών.

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα –προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα –μέλος της. Σε περίπτωση υπεργολαβίας της παραγράφου 4.4 της παρούσας, υποβάλλονται και για τον υπεργολάβο.

9. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης

των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/16, όπως ισχύει.

Μετά την παρέλευση της προθεσμίας άσκησης ένδικων μέσων (5 ημέρες) κατά της απόφασης κατακύρωσης, η Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας:

- Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που να καλύπτει το 5% της συνολικής αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α, με χρόνο ισχύος πλέον δύο (2) μηνών από το συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης του έργου. Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα του υπευθύνου για την υπογραφή της σύμβασης

10. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αντικείμενο του συνοπτικού διαγωνισμού αποτελεί η παροχή υπηρεσιών μεταφοράς γραφειακού εξοπλισμού και υλικών τόσο εντός των κτιρίων του Υπ. Οικονομικών όσο και μεταξύ των κτιρίων

του Υπ. Οικονομικών. Η παροχή των υπηρεσιών μεταφοράς θα πραγματοποιείται είτε εντός Αττικής είτε από την υπόλοιπη Επικράτεια προς την Αττική.

Η ως άνω παροχή υπηρεσιών θα παρέχεται με προσωπικό και μέσα του αναδόχου και θα περιλαμβάνει τη συσκευασία, φόρτωση, μεταφορά και εκφόρτωση στους χώρους του Υπ. Οικονομικών. Επίσης θα μπορεί να περιλαμβάνει τη μεταφορά υλικών ή/και γραφειακού εξοπλισμού από όροφο σε όροφο ή/και από Αποθήκη σε Αποθήκη εντός του ίδιου κτιρίου, την αρχειοθέτηση και τοποθέτηση αρχείων, φακέλων και την αποσυναρμολόγηση και συναρμολόγηση των μεταφερόμενων υλικών και γραφειακού εξοπλισμού.

Το έργο θα εκτελείται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες εκτός κι αν συμφωνηθεί διαφορετικά από τον ανάδοχο και το Υπουργείο Οικονομικών. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να υποδείξει στον Ανάδοχο και μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες προκειμένου να μην παρεμποδίζεται η εύρυθμη λειτουργία Υπηρεσιών που έχουν συναλλαγή με κοινό ή όταν υφίσταται άλλος λόγος ο οποίος υποδεικνύει τη μεταφορά εκτός των εργάσιμων ημερών και ωρών. Τα μεταφερόμενα είδη θα είναι συσκευασμένα σε χαρτοκιβώτια, διαφόρων μεγεθών και στην περίπτωση επίπλων και σκευών (ερμάρια, γραφεία κλπ) που δεν επιδέχονται συσκευασίας θα μεταφέρονται στην υπάρχουσά τους κατάσταση. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συσκευάσει οποιοδήποτε γραφειακό εξοπλισμό ή υλικό που ενδέχεται να του υποδείξει η αρμόδια Υπηρεσία του Υπ. Οικονομικών. Τα υλικά συσκευασίας θα βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Το Υπουργείο Οικονομικών θα γνωστοποιεί στον ανάδοχο τις ανάγκες του για μεταφορά γραφειακού εξοπλισμού και υλικών και ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να αποστείλει λεπτομερή προσφορά εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών στην Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Υποδομών. Ο σχεδιασμός και η εντολή προς τον Ανάδοχο για την παροχή μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες Υπηρεσίες του Υπ. Οικονομικών ανήκει αποκλειστικά στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Υποδομών, της Γενικής Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπ. Οικονομικών. Το Τμήμα Α' της ως άνω Δ/νσης συγκεντρώνει, ομαδοποιεί, κατηγοριοποιεί και προτεραιοποιεί τα αιτήματα μεταφοράς υλικών και γραφειακού εξοπλισμού των διαφόρων Υπηρεσιών του Υπ. Οικονομικών και κοστολογεί την προς εκτέλεση μεταφορά και αφού ελέγξει την επάρκεια του διαθέσιμου προϋπολογισμού, το Τμήμα Α' δίδει εντολή στον Ανάδοχο για την πραγματοποίηση της παροχής της μεταφορικής υπηρεσίας γραφειακού εξοπλισμού και υλικών.

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση παροχής μεταφορικών υπηρεσιών εκτός Αττικής η χιλιομετρική αποζημίωση που θα υπολογίζεται θα αφορά την απόσταση μεταξύ του τόπου αποστολής και του τόπου προορισμού. Για παράδειγμα εάν ο Ανάδοχος έχει έδρα στην Αθήνα και κληθεί να κάνει μεταφορά υλικών από την Σπάρτη στην Αθήνα η τιμή ανά χιλιόμετρο που θα χρεώσει θα είναι τα χιλιόμετρα μεταξύ Σπάρτης στην Αθήνα και δεν θα περιλαμβάνονται τα χιλιόμετρα μετάβασης προς τον τόπο αποστολής- στο συγκεκριμένο παράδειγμα από την Αθήνα στην Σπάρτη.

Επίσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης υπάρχει περίπτωση οι σχετικές εντολές να αφορούν μεταφορές που να μην καλύπτουν πάντα ολόκληρο το ωφέλιμο φορτίο του μεταφορικού μέσου που θα χρησιμοποιηθεί κάθε φορά. Το είδος του μεταφορικού μέσου που θα επιλέγεται θα εξαρτάται κάθε φορά από την μεταφορά που θα πραγματοποιηθεί και θα καθορίζεται στην εντολή του Υπ. Οικονομικών. Κατά την τοποθέτηση του εξοπλισμού στα μεταφορικά μέσα θα πρέπει να επιτυγχάνεται η βέλτιστη κάλυψη του όγκου του μεταφορικού μέσου. Επισημαίνεται ότι για την κάθε μεταφορά γραφειακού εξοπλισμού και υλικών ο ελάχιστος αριθμός εργατοωρών θα είναι τέσσερις (4).

Η εκτέλεση της σχετικής εντολής μεταφοράς πρέπει να πραγματοποιείται μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της εάν αφορά μεταφορά εντός Αττικής και σε επτά (7) εργάσιμες ημέρες εάν αφορά μεταφορά εκτός Αττικής.

Τονίζεται ότι αν οι υπηρεσίες μεταφοράς παρασχεθούν μετά την προβλεπόμενη προθεσμία των πέντε (5) ημερών για μεταφορές εντός Αττικής και των επτά (7) για μεταφορές εκτός Αττικής επιβάλλονται ρήτρες όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016.

Επειδή η εκτέλεση της σύμβασης απαιτεί επιτόπια παρακολούθηση από κάθε Υπηρεσία που θα έχει ανάγκη για παροχή μεταφορικών υπηρεσιών θα οριστεί ένας ή/και δύο υπάλληλοι της ως αρμόδιος/οι και υπεύθυνος/οι για τον επιτόπιο έλεγχο προκειμένου να βεβαιώνεται ότι πράγματι παρασχέθηκαν οι εν λόγω υπηρεσίες. Ο έλεγχος αυτός μπορεί να περιλαμβάνει, μη περιοριστικά, καταμέτρηση κουτιών, γραφείων κλπ που φορτώθηκαν, έλεγχο ανθρωποωρών και καταμέτρηση προσωπικού που χρησιμοποιήθηκαν από τον ανάδοχο ή οτιδήποτε άλλο ισχύει βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Κατά την εκτέλεση του κάθε έργου μεταφοράς ο Ανάδοχος θα πρέπει να καταθέτει κατά την έναρξη του τις σχετικές καταστάσεις της Επιθεώρησης Εργασίας με τα άτομα που θα απασχολεί.

Τα είδη που θα κληθεί να μεταφέρει ο Ανάδοχος ενδεικτικά αναφέρονται στον ακόλουθο πίνακα:

α/α	Κατηγορία Εξοπλισμού/Υλικών	Είδος
1	Έπιπλα	Γραφεία, Καρέκλες, Συρταριέρες, Ερμάρια, Καναπέδες, Πολυθρόνες, Καλόγεροι, Υποπόδια, Καλάθια, Τραπέζια, Ντουλάπες διαφόρων μεγεθών και όγκου, Μεταλλικά Ράφια τύπου Dexion, Ράφια, Χρηματοκιβώτια κλπ
2	Ηλεκτρονικός/Ηλεκτρικός Εξοπλισμός	Συστήματα Η/Υ (μονάδα, οθόνη, πληκτρολόγιο, ποντίκι), Φορητοί Η/Υ, Εκτυπωτές, Εξυπηρετητές, Συσκευές τηλεομοιοτυπίας, Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, Κλιματιστικά μηχανήματα, Ψυγεία, Ψύκτες, Τηλεφωνικές Συσκευές κλπ
3	Αρχείο και λοιπά (σε δέμα ή κιβώτια)	Φάκελοι, Έγγραφα, Γραφική Ύλη, αναλώσιμα μηχανημάτων γραφείου (μελάνια, τύμπανα κλπ), Εξαρτήματα μηχανημάτων, Υλικά Καθαριότητας κλπ

Στα σημεία τοποθέτησης των παραδοτέων που προβλέπεται να γίνουν εργασίες, η μεταφορά αντικειμένων θα γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή, προκειμένου να μην υπάρξουν ζημίες στους χώρους του κτηρίου. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την προστασία όλων των ειδών εξοπλισμού, που βρίσκονται στους χώρους που εκτελούνται εργασίες, και θα προβεί στην κάλυψη αυτών με ανθεκτικό υλικό για τη μέγιστη προστασία. Στην περίπτωση, τυχόν πρόκλησης οποιαδήποτε ζημίας ο Ανάδοχος θα φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την πλήρη αποκατάστασή τους.

Οι μεταφορές τυχόν αντικειμένων που υπάρχουν στους χώρους, σε περίπτωση που απαιτείται, θα γίνουν με ευθύνη του αναδόχου. Η συγκέντρωση, αποκομιδή και απόρριψη όλων των άχρηστων υλικών (εκτός δημόσιου υλικού) όπως υλικών συσκευασίας κ.α. που θα προκύψουν μετά την παράδοση, εγκατάσταση και συναρμολόγηση των αντικειμένων, θα γίνεται με ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου.

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει με μέριμνα και με λήψη κάθε μέτρου ασφάλειας του Αναδόχου (πχ ασφαλή δίοδο των μεταφερόμενων αντικειμένων, σήμανση σε σημεία και θέσεις του έργου για την αποφυγή κινδύνων σε προσωπικό και τρίτους), με δικό του προσωπικό, ενώ οποιοδήποτε κόστος συμπεριλαμβανομένου προετοιμασίας, συσκευασία προστασίας, μεταφοράς, συναρμολόγησης, τοποθέτησης, φορτοεκφόρτωσης θα βαρύνει τον Ανάδοχο.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ-ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια επιλογής που ορίζονται παρακάτω:

A) Καταλληλότητα

Οι προσφέροντες θα πρέπει:

1) να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο ως προς το ειδικό επάγγελμά τους,

- 2) να κατέχουν άδεια λειτουργίας για την παροχή μεταφορικών υπηρεσιών,
- 3) να κατέχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας για το ανυψωτικό-αναβατήριο,
- 4) να κατέχουν πιστοποιητικό καταλληλότητας για το γερανοφόρο όχημα,
- 5) να κατέχουν πιστοποιητικό ΚΤΕΟ των οχημάτων
- 6) να κατέχουν πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης όπως προβλέπεται στις ισχύουσες εθνικές και ευρωπαϊκές διατάξεις.

Β. Οικονομική και Χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

- Ασφαλιστική κάλυψη έναντι επαγγελματικών κινδύνων (Ασφάλεια με Ρήτρα Α για οτιδήποτε κληθεί να μεταφέρει) ποσού από μηδέν έως εκατό χιλιάδες ευρώ ανά αποστολή [0,00€ - 100.000,00€/μεταφορά] και στο σύνολο ένα εκατομμύριο ευρώ (1.000.000,00€) με δικαίωμα επέκτασης έως 100%.

Γ. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν επαρκή εξοπλισμό για την υλοποίηση της παροχής μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών.

Συγκεκριμένα:

- 4) Να διαθέτουν τουλάχιστον ένα (1) γερανοφόρο όχημα,
- 5) Να διαθέτουν τουλάχιστον ένα (1) ανυψωτικό-αναβατήριο και
- 6) Να διαθέτουν επαρκή αριθμό φορτηγών μεταφορικών μέσων για την υλοποίηση των μεταφορικών υπηρεσιών. Αναλυτικότερα:

- Τουλάχιστον ένα (1) μικρό φορτηγό μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου 10 – 20 m³.
- Τουλάχιστον ένα (1) μεσαίο φορτηγό μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου 20 – 30 m³.
- Τουλάχιστον ένα (1) μεγάλο φορτηγό μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου 30 – 50 m³.

Σε περίπτωση υπερβολικής των προαναφερόμενο εξοπλισμό (γερανοφόρο όχημα, ανυψωτικό-αναβατήριο, μικρό, μεσαίο και μεγάλο φορτηγό) θα μπορεί να τα διαθέτει ο υπερβολικός.

Η μεταφορά του γραφειακού εξοπλισμού και των λοιπών υλικών θα πρέπει να γίνεται μόνο με φορτηγά Δ.Χ. κλειστού τύπου (ΚΟΦΑ) τα οποία διαθέτουν υδραυλικές πλατφόρμες φόρτωσης-εκφόρτωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (*)

A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Της επιχείρησης

Με έδρα, οδός....., αριθμός....., Τ.Κ.....,

Α.Φ.Μ. :.....,

Δ.Ο.Υ. :.....,

Τηλ. :

Fax :.....,

E-mail :

και αφού έλαβα υπ' όψιν την προκήρυξη του διαγωνισμού και την μελέτησα δηλώνω πλήρως και ανεπιφυλάκτως την αποδοχή των όρων αυτής υποβάλλω την κάτωθι προσφορά:

ΕΙΔΟΣ ΧΡΕΩΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α (Ρ)	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ
	αριθμητικώ ς	Συντελεστής Βαρύτητας για κάθε είδος χρέωσης Σ.Β.ι για i= 1, 2, ..., 10	Συντελεστής Βαρύτητας (Σ.Β.ι) Χ Τιμή χωρίς Φ.Π.Α. (Ρ _i): Σ.Β.ι Χ Ρ _i για i= 1, 2, ...,13
P ₁	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑ ΓΙΑ ΜΕΤΑΚΟΜΙΣΗ ΜΕΤΑΞΥ ΚΤΙΡΙΩΝ (Επισημαίνεται ότι ο ελάχιστος αριθμός εργατοωρών σε κάθε μετακόμιση θα είναι τέσσερις (4) ώρες)	0,4	
P ₂	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑ ΓΙΑ ΜΕΤΑΚΟΜΙΣΗ ΕΝΤΟΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	0,2	
P ₃	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑ ΓΙΑ ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ (ΜΕΤΑΚΟΜΙΣΕΙΣ ΒΡΑΔΥ Ή ΣΑΒΒΑΤΟΚΥΡΙΑΚΑ)	0,05	
P ₄	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΩΡΑ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΓΕΡΑΝΟΦΟΡΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ 1 ^Η ΩΡΑ	0,025	
P ₅	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΩΡΑ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΓΕΡΑΝΟΦΟΡΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΕΛΕΥΣΗ ΤΗΣ 1 ^{ΗΣ} ΩΡΑΣ	0,025	
P ₆	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΩΡΑ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΑΝΥΨΩΤΙΚΟΥ- ΑΝΑΒΑΤΟΡΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ 1 ^Η ΩΡΑ	0,025	
P ₇	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΩΡΑ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΑΝΥΨΩΤΙΚΟΥ- ΑΝΑΒΑΤΟΡΙΟΥ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΕΛΕΥΣΗ ΤΗΣ 1 ^{ΗΣ} ΩΡΑΣ	0,025	
P ₈	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. 10-20 m ³	0,03	
P ₉	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. 20-30 m ³	0,03	
P ₁₀	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ 30-50	0,02	

	m ³			
P ₁₁	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΚΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. 10-20 m ³			0,07
P ₁₂	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΚΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. 20-30 m ³			0,07
P ₁₃	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΚΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. 30-50 m ³			0,03
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				1,0
		Συνολική Τιμή P = Σ.Β ₁ (P ₁) + Σ.Β ₂ (P ₂) + Σ.Β ₃ (P ₃) + Σ.Β ₄ (P ₄) + Σ.Β ₅ (P ₅) + Σ.Β ₆ (P ₆) + Σ.Β ₇ (P ₇) + Σ.Β ₈ (P ₈) + Σ.Β ₉ (P ₉) + Σ.Β ₁₀ (P ₁₀) + Σ.Β ₁₁ (P ₁₁) + Σ.Β ₁₂ (P ₁₂) + Σ.Β ₁₃ (P ₁₃)		

(*) Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να διαμορφώσουν το έντυπο της οικονομικής τους προσφοράς με διαφορετικό τρόπο και να συμπεριλάβουν τις πληροφορίες που επιθυμούν, αρκεί να περιλαμβάνονται με σαφήνεια και ακρίβεια οι όροι, οι ελάχιστες απαιτήσεις και τα κόστη που απαιτούνται από τους όρους της παρούσας απόφασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' - ΤΕΥΧ

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος I: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος I ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός [], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: []/S []0000/S 000-000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: (π.χ. [www.promitheus.gov.gr/\[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ\]](http://www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ]))<http://www.eprocurement.gov.gr>

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει: 090165560

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει): www.minfin.gr

Πόλη: ΑΘΗΝΑ

Οδός και αριθμός: ΚΟΛΩΝΟΥ 2

Ταχ. κωδ.: 104 37

Αρμόδιος επικοινωνίας:

Τηλέφωνο: 210-

φαξ: 210-5236769

Ηλ. ταχ/μείο:

Χώρα: GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος: Συνοπτικός διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών μεταφορών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες υπηρεσίες του Υπ. Οικονομικών

Σύντομη περιγραφή:

Συνοπτικός διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών μεταφορών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες υπηρεσίες του Υπ. Οικονομικών

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:
Ταχ. κωδ.:
Πόλη:
Χώρα:
Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:
Ηλ. ταχ/μείο:
Τηλέφωνο:
φαξ:
Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει
Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ναι / Όχι

%

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

-

-

Ναι / Όχι

Ναι / Όχι

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:
Χώρα:
Τηλέφωνο:
Ηλ. ταχ/μείο:
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:
Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων
Ναι / Όχι

-
Ταυτότητα της οντότητας

-
Τύπος ταυτότητας

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας
Ναι / Όχι

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Ναι / Όχι

..

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

..

-

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

..

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

..

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

..

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

..

-

-

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

..

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

..

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Ναι / Όχι

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουνε προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα τη διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Ναι / Όχι

-

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ