



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

και

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ

Πρωτόκολλο Συνεργασίας

Μεταξύ της
Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων
Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.) του Υπουργείου
Ψηφιακής Διακυβέρνησης

και του

Επωνυμία Φορέα

για την
Παροχή Υπηρεσιών Φιλοξενίας στο G-Cloud

- ΜΗΝΑΣ 2023 -

Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΕΚΔΟΣΕΩΝ	2
ΛΙΣΤΑ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ - ΑΚΡΩΝΥΜΙΑ.....	2
ΠΡΟΟΙΜΙΟ	3
ΟΡΙΣΜΟΙ	3
ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	6
ΑΡΘΡΟ 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΜΕΡΩΝ.....	6
ΑΡΘΡΟ 3. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	7
ΑΡΘΡΟ 4. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ.....	7
ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	8
ΑΡΘΡΟ 6. ΠΟΡΟΙ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	8
ΑΡΘΡΟ 7. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ.....	9
ΑΡΘΡΟ 8. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΡΩΝ	10
ΑΡΘΡΟ 9. ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	10
ΑΡΘΡΟ 10. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΟΜΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	11
ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΑΡΚΕΙΑ & ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	12
ΑΡΘΡΟ 12. ΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	12
ΑΡΘΡΟ 13. Γ Ε Ν Ι Κ Α.....	13

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΕΚΔΟΣΕΩΝ

ΕΚΔΟΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
1η έκδοση	Αρχική Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. – Επωνυμία Φορέα Μήνας 2023

ΛΙΣΤΑ ΣΥΝΤΜΗΣΕΩΝ - ΑΚΡΩΝΥΜΙΑ

ΣΥΝΤΜΗΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.	Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης
Γ.Δ.Ο.Υ.	Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Ε.Ε.Π.Σ.	Επιτροπή Εποπτείας Πρωτοκόλλου Συνεργασίας
ΚΕ.Δ.	Κέντρο Διαλειτουργικότητας
Κ.Υ.Α.	Κοινή Υπουργική Απόφαση
Ο.Π.Σ.	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα
Π.Σ.	Πληροφοριακό Σύστημα
ΥΠ.ΨΗ.ΔΙΑΚ.	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Συντομογραφία Φορέα	Ολογράφως

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Αποστολή του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΥΠ.ΨΗ.ΔΙΑΚ.) είναι η συνεχής προώθηση του ψηφιακού και διοικητικού μετασχηματισμού της χώρας και η προσαρμογή της στο ταχέως μεταβαλλόμενο, διεθνές περιβάλλον. Η αποστολή αυτή επιτελείται μέσα από την διαμόρφωση του πλαισίου, των κανόνων και των συνθηκών λειτουργίας, με στόχο τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας του κράτους και τη συλλογική ευημερία, τη βελτίωση της ζωής των πολιτών μέσα από τα ψηφιακά μέσα, την άμεση εξυπηρέτηση του πολίτη από το δημόσιο σε όλα τα επίπεδα, την ανάπτυξη της οικονομίας και την ενδυνάμωση της συμμετοχής. Παράλληλα προστατεύονται οι θεσμοί, το δημόσιο συμφέρον και οι κρίσιμες υποδομές της χώρας.

Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης παρέχει υπηρεσίες εγκατάστασης, φιλοξενίας, συντήρησης και υποστήριξης της παραγωγικής λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων, καθώς και τη διαχείριση δεδομένων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Αποστολή της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. είναι η αξιοποίηση, η εφαρμογή και η υποστήριξη των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στις Υπηρεσίες του ΥΠ.ΨΗ.ΔΙΑΚ. και της Δημόσιας Διοίκησης.

Στους στόχους της περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων:

- Η εξασφάλιση της αποδοτικής παραγωγικής λειτουργίας των υποδομών και πόρων που διατίθενται και των ηλεκτρονικών υπηρεσιών που παρέχονται προς όλους τους συναλλασσόμενους.
- Η εξασφάλιση της αδιάλειπτης λειτουργίας ενιαίου περιβάλλοντος (υποδομής) εγκατάστασης και χρήσης διαδικτυακών υπηρεσιών, του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) μέσω του οποίου ανταλλάσσονται, με ασφαλή τρόπο, δεδομένα μεταξύ του ΥΠ.ΨΗ.ΔΙΑΚ. και των Φορέων του Δημοσίου και παράλληλα η διάχυση της χρήσης του και η επέκτασή του σε όλες τις υπηρεσίες της Δημόσιας Διοίκησης.
- Η εξασφάλιση της απαιτούμενης τεχνικής συμβατότητας για τη διαλειτουργικότητα διαδικασιών και την ανταλλαγή δεδομένων με άλλους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης.
- Η παροχή υπηρεσιών φιλοξενίας και διαχείρισης των κεντρικών υπολογιστικών και επικοινωνιακών υποδομών στο Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης καθώς και σε άλλους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης.
- Η αποτελεσματική κεντροποιημένη διαχείριση αδειών χρήσης εμπορικού λογισμικού πλατφόρμας του συνόλου των Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης, επιτυγχάνοντας οικονομίες κλίμακας για τη διάθεση και συντήρησή τους.

Η συνεργασία των δύο φορέων αναμένεται να φέρει σημαντικά οφέλη σε τομείς όπως:

- Η εξοικονόμηση πόρων με διάθεση από τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. της κατάλληλης κεντρικής Υπολογιστικής υποδομής (νέφους G-Cloud, εξυπηρετητές, μνήμη, αποθηκευτικοί χώροι, δίκτυο κ.λπ.) για την εξυπηρέτηση των αναγκών των ανωτέρω υπηρεσιών.
- Η υλοποίηση της διαλειτουργικότητας μεταξύ των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης και της διαλειτουργικότητας των μητρώων μεταξύ του ΥΠ.ΨΗ.ΔΙΑΚ. και του Φορέα, μέσω του συντονισμού και της υλοποίησης όλων των σχετικών δράσεων, για την εξυπηρέτηση των πολιτών.
- Η παροχή υπηρεσιών από την Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. τεχνικής υποστήριξης μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης, αναβάθμισης, διαχείρισης εκδόσεων λογισμικού, καθώς και υποστήριξης πιλοτικής και παραγωγικής λειτουργίας.

ΟΡΙΣΜΟΙ

Όπου παρακάτω αναφέρονται τα «**συμβαλλόμενα μέρη**» ή τα «**μέρη**» ή το «**μέρος**», νοούνται η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και ο συμβαλλόμενος Φορέας ή ένα εξ' αυτών, εκτός εάν από τα κείμενα του παρόντος πρωτοκόλλου προκύπτει διαφορετικά.

Για τους σκοπούς του παρόντος πρωτοκόλλου, ισχύουν οι παρακάτω ορισμοί, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, και αφορούν σε διάφορες έννοιες, σε κριτήρια απόδοσης και σε δείκτες μέτρησης:

«**Πρωτόκολλο Συνεργασίας**» ή «**Πρωτόκολλο**», είναι το παρόν πρωτόκολλο αποτελούμενο από όλους τους όρους και τα παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτού.

«**Επικεφαλής**», είναι ο αρμόδιος Γενικός ή Ειδικός Γραμματέας ή εκπρόσωπος της Διοίκησης του Φορέα κάθε μέρους του «Πρωτοκόλλου».

«**Εμπλεκόμενοι**», είναι οι προϊστάμενοι των αρμόδιων οργανικών μονάδων, κατά περίπτωση μέρους, που συμμετέχουν στο παρόν πρωτόκολλο.

«**Υπηρεσίες**», είναι οι υπηρεσίες που παρέχονται αμφίδρομα μεταξύ της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και του Φορέα, σε συμφωνημένο επίπεδο υπηρεσιών.

«**Παραγωγική λειτουργία**»: Η απρόσκοπτη (24x7) λειτουργία των εφαρμογών του Φορέα που φιλοξενούνται στις υποδομές της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., σύμφωνα με τις προδιαγραφές υλοποίησής τους.

«**Συναλλασσόμενος**»: Πολίτης που χρησιμοποιεί τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Φορέα.

«**Επιχειρησιακός Χρήστης**»: Κάθε εξουσιοδοτημένο στέλεχος ή Υπηρεσία του Φορέα που είναι αρμόδιο να ορίζει τις απαιτούμενες λειτουργικές προδιαγραφές των εφαρμογών που θα σχεδιάσει και θα αναπτύξει η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. για θέματα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στους τομείς δράσης του Φορέα.

«**Τεχνικός Διαχειριστής**»: Τεχνικός του Φορέα που έχει την υποχρέωση/ αρμοδιότητα επίλυσης τοπικών προβλημάτων και εν γένει τεχνικής υποστήριξης του εγκατεστημένου εξοπλισμού πληροφορικής και δικτύων. Ο ανωτέρω θα βρίσκεται σε επικοινωνία με τους τεχνικούς της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., προκειμένου να επιλύονται προβλήματα που ανακύπτουν ή αλλαγές που απαιτούνται.

«**Υπεύθυνος Ασφάλειας**»: το στέλεχος του Φορέα που θα καθοριστεί από αυτόν βάσει του άρθρου 3.1 του Παραρτήματος 1 του παρόντος, με σκοπό την εκπλήρωση των αρμοδιοτήτων του άρθρου 5 του παρόντος, είτε αυτοτελώς, είτε ως επικεφαλής ομάδας που θα τον συνεπικουρεί.

«**Χρήστης**»: Κάθε εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο ή νομικό πρόσωπο που δύναται να χρησιμοποιεί τις εφαρμογές που θα αναπτύξει η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. για λογαριασμό του Φορέα.

«**Προγραμματισμός Πόρων και Δράσεων**»: Το σχέδιο που περιλαμβάνει κοινές ενέργειες της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και του Φορέα, το οποίο παρακολουθείται και επικαιροποιείται ανά εξάμηνο και καταρτίζεται σε ετήσια βάση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του παρόντος.

«**Ε.Ε.Π.Σ.**»: η Επιτροπή Εποπτείας του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας του άρθρου 9 του παρόντος.

«**Πληροφοριακό Σύστημα**», είναι ένα οργανωμένο σύνολο διαδικασιών, δικτυακού εξοπλισμού, υλικού κεντρικού εξοπλισμού, συστημικού λογισμικού και εφαρμογών, και δεδομένων που προορίζονται για τη συλλογή, εγγραφή, αποθήκευση, ανάκτηση, επεξεργασία, ανάλυση και διάδοση πληροφοριών.

«**Κανονικές Ώρες Κάλυψης - Κ.Ω.Κ.**», είναι το διάστημα μεταξύ 08:00 και 16:00 κάθε εργάσιμης ημέρας, εκτός επίσημων εορτών.

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το Πρωτόκολλο Συνεργασίας, με την έννοια της διασφάλισης των παρεχόμενων υπηρεσιών, γίνεται σήμερα, την^η ημέρα του μηνός, 2023, με τους ακόλουθους συμβαλλόμενους:

- Τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης εφεξής Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. η οποία εκπροσωπείται στην παρούσα νόμιμα από το Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης.

- **Πλήρες Όνομα Φορέα (εντός παρενθέσεως τυχόν συντομογραφία του)** εφεξής ο **Φορέας** ο οποίος εκπροσωπείται στο παρόν νόμιμα από τον **Όνοματεπώνυμο και Ιδιότητα Νόμιμου Εκπροσώπου με δικαίωμα υπογραφής του παρόντος.**

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις:

- α) Του ν. 4623/2019 (ΦΕΚ 134/Α'/9.8.2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 - β) Του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α'/12.9.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», κι ειδικότερα το Μέρος Α' αυτού όπως ισχύει.
 - γ) Του π.δ. 40/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (ΦΕΚ 85/Α'/15.4.2020)
 - δ) **Νομικό πλαίσιο του συμβαλλόμενου Φορέα ή Υπουργείου**
 - ε) Του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ.
 - στ) Του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137/Α'/29.8.2019).
 - ζ) Του Π.Δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (ΦΕΚ 119/Α'/08.07.2019), όπως ισχύει.
 - η) Του Π.Δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 121/Α'/9.7.2019).
 - θ) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22.4.2005).
2. Την υπ' αριθμ. 300/13.8.2019 (ΦΕΚ 592/Υ.Ο.Δ.Δ./21.8.2019) Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Επικρατείας «Διορισμός του κ. Δημοσθένη Αναγνωστόπουλου του Σωτηρίου στη θέση του μετακλητού Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης».
3. Την υπ' αριθμ. ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/1662 (ΦΕΚ Β 4595/13.12.2019) Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων που υπάγονται στην ανωτέρω Γενική Γραμματεία (Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων)».
4. Η υπ' αριθμ. **XX/XX-XX-XXXX** του υπογράφοντα.
5. Το υπ' αριθμ. **XX/XX-XX-XXXX** αίτημα του Φορέα για ένταξη εφαρμογών/πληροφοριακών συστημάτων στις υποδομές Κυβερνητικού Νέφους Δημοσίου Τομέα (G-Cloud), μέσω του διαδικτυακού τόπου της ΓΓΠΣΔΔ – gsis.gr.
6. Την ανάγκη να ενισχυθούν περαιτέρω οι δράσεις ηλεκτρονικής διακυβέρνησης με έμφαση στο διαμοιρασμό τεχνολογίας, πληροφοριών και λογισμικού μεταξύ φορέων του δημοσίου τομέα.

7. Την ανάγκη να μειωθεί το κόστος λειτουργίας των ψηφιακών υποδομών του Δημοσίου, να αυξηθεί η βιωσιμότητά τους και να βελτιωθεί το επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες, τις επιχειρήσεις και το κράτος.

Συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τα εξής:

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο του παρόντος είναι η μεταξύ της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και του Φορέα παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τα όσα περιγράφονται στα Παραρτήματα.

Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και ο Φορέας καταρτίζουν από κοινού Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων, η υλοποίηση του οποίου παρακολουθείται από την Ε.Ε.Π.Σ και ο οποίος επικαιροποιείται σε εξαμηνιαία βάση, συμπεριλαμβάνοντας απολογισμό, καθώς και προτάσεις βελτίωσης των αμοιβαίως παρεχόμενων υπηρεσιών και του πλαισίου συνεργασίας. Ενδεικτικά περιλαμβάνει:

- Κατάλογο δράσεων με περιγραφή αντικειμένου, χρόνου και επισπεύδουσας Υπηρεσίας για τη διοίκηση, την υλοποίηση ή/και την παραγωγική λειτουργία. Όπου απαιτείται, διαστασιολόγηση των απαιτούμενων πόρων και αδειοδοτήσεων, καθώς και τον τρόπο και χρόνο διάθεσής τους. Επιπρόσθετα, το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων για ανάκτηση σε πραγματικό χρόνο ή αποθήκευσής τους σε μαγνητικά ή άλλα μέσα.
- Προγραμματισμό των χρονικών διαστημάτων με αυξημένες απαιτήσεις παραγωγικής λειτουργίας και προσδιορισμό αυτών, για κάθε ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται από τον Φορέα και παρέχεται από συστήματα που φιλοξενούνται στις υποδομές της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.
- Προγραμματισμό, για τα Πληροφοριακά Συστήματα που είναι εγκατεστημένα ή πρόκειται να εγκατασταθούν στο on-premise G-Cloud, των χρονικών διαστημάτων συντήρησης πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών (down-time), με ανώτατο όριο τις 8 ημέρες αργιών (εντός Σαββατοκύριακου) και 2 εργάσιμες ημέρες ανά έτος. Το πρόγραμμα των ημερών και ωρών συντήρησής τους θα καθορίζεται προγραμματισμένα με συμφωνία των δύο μερών. Ο φορέας δεν δύναται να αρνηθεί πέραν της μιας φοράς εντός του ίδιου μήνα.
- Τυχόν απρόβλεπτες επιχειρησιακές αλλαγές και εφαρμογές επείγοντος χαρακτήρα αρμοδιότητας του Φορέα, που επηρεάζουν το σχεδιασμό νέων εφαρμογών και τη λειτουργία και απόδοση των υφιστάμενων εφαρμογών.
- Προβλεπόμενες δράσεις τεχνολογικές ή οργανωτικές αρμοδιότητας Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. που επηρεάζουν τη λειτουργία και την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων.

Το παρόν Πρωτόκολλο περιγράφει το σύνολο των υπηρεσιών που προσφέρονται μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών, καθορίζει την ποιότητά τους βάσει άμεσα μετρήσιμων και από κοινού συμφωνηθέντων κριτηρίων ή δεικτών. Αποτελεί τον οδηγό για το είδος και την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Επισημαίνεται ότι, το παρόν Πρωτόκολλο λειτουργεί συμπληρωματικά στην κείμενη σχετική νομοθεσία, η οποία διέπει τη λειτουργία των «Συνεργαζόμενων Φορέων».

ΑΡΘΡΟ 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ ΜΕΡΩΝ

Για την επίτευξη του σκοπού του παρόντος οι συμβαλλόμενοι αναλαμβάνουν ο καθένας τις παρακάτω υποχρεώσεις σύμφωνα με τις αρμοδιότητες εκάστου:

2.1 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.:

- 2.1.1** Παρέχει τις υπηρεσίες που έχουν συμφωνηθεί και αποτυπώνονται στα Παραρτήματα σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναλύονται στα Παραρτήματα του παρόντος.

2.2 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

Ο Φορέας:

- 2.2.1** Τηρεί τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναλύονται στα Παραρτήματα του παρόντος Πρωτοκόλλου.
- 2.2.2** Παρέχει έγκαιρα στην Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., την απαραίτητη πληροφόρηση σχετικά με επικείμενες οργανωτικές ή διοικητικές αλλαγές αρμοδιότητάς του που επηρεάζουν το παρόν Πρωτόκολλο, η απεικόνιση των οποίων θα γίνεται στον Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων και θα αναλύεται στο σύστημα παρακολούθησης αιτημάτων.
- 2.2.3** Ενημερώνει έγκαιρα την Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ στην περίπτωση σχεδιαζόμενων επιχειρησιακών και τεχνικών αλλαγών επείγοντος χαρακτήρα εκτός του συμφωνηθέντος εξαμηνιαίου προγραμματισμού, ιδιαίτερα όταν αυτές επηρεάζουν την παραγωγική λειτουργία των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και την απόδοση συστήματος, τη διεπαφή με τους συναλλασσόμενους κ.λπ., ώστε να επιτυγχάνεται η καλύτερη δυνατή αντιμετώπισή τους. Οι μεταβολές αυτές καταχωρούνται στον Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων.

ΑΡΘΡΟ 3. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- 3.1** Καθ' όλη τη διάρκεια του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας και για διάρκεια τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά τη με καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση αυτού, τα Μέρη φέρουν την υποχρέωση, να τηρούν εμπιστευτικά τα έγγραφα, τις πληροφορίες και τα δεδομένα που ανταλλάσσουν κατά την εκτέλεση των όρων του παρόντος και να μη γνωστοποιούν αυτά σε οποιοδήποτε τρίτο. Επίσης, κάθε Συμβαλλόμενο Μέρος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου του Πρωτοκόλλου, που αναλαμβάνει να εκτελέσει, σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του έτερου Συμβαλλόμενου Μέρους.
- 3.2** Τα Συμβαλλόμενα Μέρη δεσμεύονται ως προς την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ, όπως κάθε φορά ισχύει, ν.4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/29.8.2019) όπως κάθε φορά ισχύει), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.

ΑΡΘΡΟ 4. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

- 4.1** Τα πνευματικά δικαιώματα του πηγαίου κώδικα και το πάσης φύσεως τεκμηριωτικό υλικό που αναπτύσσεται από στελέχη του Φορέα ή παραδίδεται σε αυτόν από τρίτους ανήκουν στο Φορέα.
- 4.2** Η πρόσβαση στα παραπάνω ελέγχεται και χορηγείται κατά περίπτωση με απόφαση του αρμόδιου φορέα (του Φορέα ή της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.).
- 4.3** Ο πρόσθετος κεντρικός εξοπλισμός (υποδομή, συστημικό λογισμικό, δικτυακή υποδομή) που δύναται να αποκτάται από τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. για λογαριασμό του Φορέα μεταφέρεται στην κυριότητα της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. μετά τη λύση του παρόντος πρωτοκόλλου.

ΑΡΘΡΟ 5. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

- 5.1** Ο Φορέας λειτουργεί ως υπεύθυνος επεξεργασίας για τους σκοπούς της συνεργασίας μεταξύ των Μερών σύμφωνα με το Πρωτόκολλο Συνεργασίας και ειδικότερα στο πλαίσιο της παροχής των περιγραφόμενων στο Παράρτημα 1 υπηρεσιών και η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. ως εκτελών την επεξεργασία για λογαριασμό του Φορέα, σύμφωνα με το άρθρο 28 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, στο εξής: ΓΚΠΔ). Σε περίπτωση που ο σκοπός περιλαμβάνει και τη διαλειτουργικότητα πληροφοριακών συστημάτων και τη διασύνδεση των δεδομένων μεταξύ των Φορέων του Δημοσίου, ο Φορέας και το ΥΠ.ΨΗ.ΔΙΑΚ. λειτουργούν ως αυτοτελώς υπεύθυνοι επεξεργασίας, σε εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 47 του ν.4623/2019 (ΦΕΚ 134/Α'/09.08.2019) και το άρθρο 26 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, στο εξής: ΓΚΠΔ).
- 5.2** Η ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων (εφαρμογές και δεδομένα) του Φορέα, τα οποία φιλοξενούνται στην υποδομή που διατίθεται από τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και παρατίθενται στο Παράρτημα 1, διέπεται από τη σχετική μελέτη Ασφάλειας που εκπονείται για κάθε πληροφοριακό σύστημα με ευθύνη του Φορέα ο οποίος έχει και την ευθύνη εφαρμογής της στο σύνολό της.
- 5.3** Η ασφάλεια της υποδομής που διατίθεται από τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. διέπεται από το πλαίσιο ασφάλειας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και έχει υποχρεωτική εφαρμογή σε όλες τις Υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.
- 5.4** Οι Υπεύθυνοι Προστασίας Δεδομένων (DPO) των Συμβαλλόμενων Μερών, έχουν την ευθύνη να εξασφαλίζουν τη συμμόρφωση με την προστασία δεδομένων που επιβάλλεται από το εφαρμοστέο νομικό πλαίσιο, και ειδικότερα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία προσωπικών δεδομένων (GDPR) και το ν.4624/2019.
- 5.5** Το προσωπικό του Φορέα και ειδικότερα ο Υπεύθυνος Ασφάλειας μπορεί να παρακολουθεί τις πιστοποιημένες εκπαιδεύσεις ασφάλειας που παρέχονται από το Αυτοτελές Τμήμα Ασφάλειας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.
- 5.6** Η διαχείριση περιστατικών ασφαλείας που αφορούν σε συστήματα, λογισμικό εφαρμογών και δεδομένα της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και του Φορέα γίνεται αντιστοίχως κατά λόγο αρμοδιότητας από το Αυτοτελές Τμήμα Ασφάλειας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και τον Υπεύθυνο Ασφάλειας του Φορέα, βάσει κανόνων και διαδικασιών που προβλέπονται από το εφαρμοζόμενο κατά περίπτωση πλαίσιο ασφάλειας. Για το σκοπό αυτό και εφόσον απαιτηθεί, απρόσκοπτα παρέχεται εκατέρωθεν οποιαδήποτε αναγκαία πληροφορία και συνεργασία μεταξύ των δυο προαναφερόμενων αρμόδιων οργανικών μονάδων ασφαλείας.
- 5.7** Στο πλαίσιο ανάγκης παροχής πληροφοριών που αφορούν συστήματα υπό την ευθύνη της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. που δύναται να απαιτηθούν από τον Φορέα (ενδεικτικά: διενέργεια εσωτερικών ελέγχων, τακτικές ή έκτακτες επισκοπήσεις δικαιωμάτων πρόσβασης, κ.α.), αρμόδιες υπηρεσίες του Φορέα λαμβάνουν απρόσκοπτα καταλόγους προσβάσεων και αρχεία καταγραφής με αίτημά τους προς την αρμόδια υπηρεσία της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΟΡΟΙ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

- 6.1** Στον προϋπολογισμό του Φορέα εγγράφονται πιστώσεις στο πλαίσιο του εγκεκριμένου Μ.Π.Δ.Σ. για την υλοποίηση των έργων αρμοδιότητάς του, τη διασφάλιση της παραγωγικής λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων του και της καθημερινής λειτουργίας των Υπηρεσιών του και ειδικότερα για τα εξής:
- Προμήθεια και συντήρηση έτοιμου λογισμικού και αδειών χρήσης για την παραγωγική λειτουργία των εφαρμογών.

- 6.2** Στον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στον ειδικό φορέα της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. ή/και στο Π.Δ.Ε. του ΥΠ.ΨΗ.ΔΙΑΚ. εγγράφονται πιστώσεις στο πλαίσιο του εγκεκριμένου Μ.Π.Δ.Σ. για:
- Προμήθεια αναλωσίμων για την τήρηση των αντιγράφων ασφαλείας σε επίπεδο κεντρικών συστημάτων ανάλογα με την πολιτική backup που καθορίζεται για κάθε σύστημα.
 - Προμήθεια και συντήρηση κεντρικού εξοπλισμού (υποδομής και δικτυακής υποδομής).
- 6.3** Οι διαδικασίες προμήθειας και συντήρησης του κεντρικού εξοπλισμού (υποδομής και δικτυακής υποδομής) γίνονται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης με την προϋπόθεση της μεταφοράς των σχετικών πιστώσεων από τον προϋπολογισμό του Φορέα σε εκείνον του ΥΠ.ΨΗ.ΔΙΑΚ., εφόσον απαιτηθεί και εντός των πλαισίων του Προγραμματισμού Πόρων και Δράσεων.
- 6.4** Επιπρόσθετα, οι διαδικασίες προμήθειας πρόσθετου κεντρικού εξοπλισμού (υποδομής και δικτυακής υποδομής) ενεργοποιούνται σύμφωνα με την παρ. 6.1.3 του παρόντος στην περίπτωση αιτήματος για υπέρβαση του διαθέσιμου κεντρικού εξοπλισμού που αποτυπώνεται στο Παράρτημα 1 του παρόντος, κατά πέντε τοις εκατό (5%).
- 6.5** Οι διαδικασίες προμήθειας και συντήρησης του συστημικού λογισμικού και των αδειών χρήσης, που βρίσκονται στην κυριότητα του Φορέα, γίνονται από τη Γ.Δ.Ο.Υ. του Φορέα.
- 6.6** Τα συμβαλλόμενα μέρη ενημερώνονται αμφότερα σχετικά με τον οικονομικό προγραμματισμό τους και ειδικότερα για τις κοινές δράσεις που αποτυπώνονται στον Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων.
- 6.7** Όσον αφορά την κατάρτιση του προϋπολογισμού της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, αυτός πρέπει να ολοκληρώνεται μέχρι τον Ιούνιο του τρέχοντος έτους. Ως εκ τούτου ο Φορέας οφείλει να ενημερώνει μέχρι την ως άνω προθεσμία για το σύνολο των κοινών δράσεων που θα επωμιστεί η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. όπως αυτές αποτυπώνονται στον Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων.
- 6.8** Για τους σκοπούς του παρόντος Πρωτοκόλλου Συνεργασίας, στην περίπτωση που προκύψει κάποια έκτακτη ανάγκη αρμοδιότητας Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. μετά από σχετικό αίτημα του Φορέα, που δεν είχε συμπεριληφθεί στον Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων και ως εκ τούτου δεν είχε προβλεφθεί το σχετικό κόστος στον προϋπολογισμό της, ο Φορέας διασφαλίζει τις σχετικές πιστώσεις στο πλαίσιο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του και τις μεταφέρει στον προϋπολογισμό του ΥΠ.ΨΗ.ΔΙΑΚ. για το συγκεκριμένο και μόνο σκοπό.
- 6.9** Ειδικά στην περίπτωση παροχής συνδρομητικών υπηρεσιών υπολογιστικού νέφους θα πρέπει να τηρείται η μέγιστη συμφωνημένη κατανάλωση όπως αυτή αποτυπώνεται ανά έργο στο σχετικό Παράρτημα.

ΑΡΘΡΟ 7. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ

- 7.1** Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. ορίζει και γνωστοποιεί οριζόντιους κανόνες και κριτήρια επιλογής τεχνολογικών λύσεων και ποιότητας λογισμικού, ώστε να επιτυγχάνεται η ομαλή ένταξη σε παραγωγική λειτουργία νέων, προς ανάπτυξη, συστημάτων και εφαρμογών σε περιβάλλον κόστος-οφέλους, σύμφωνα με την ευρύτερη στρατηγική ψηφιακής διακυβέρνησης.

- 7.2 Στο πλαίσιο της αμοιβαίας συνεργασίας, η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. αναλαμβάνει να υποστηρίζει συμβουλευτικά τον Φορέα προκειμένου να επιτευχθεί βέλτιστος σχεδιασμός και υλοποίηση σε νέα/τροποποιούμενα Πληροφοριακά Συστήματα αρμοδιότητας του Φορέα με κριτήρια ποιότητας ώστε, να αποφεύγεται η σπατάλη πόρων, να τηρείται η συμφωνημένη διαστασιολόγηση της απαιτούμενης κεντρικής υποδομής και η εφαρμογή της ψηφιακής διακυβέρνησης στα Πληροφοριακά Συστήματα και εφαρμογές του Φορέα.
- 7.3 Στην περίπτωση αυτή ο Φορέας μεριμνά για την ενσωμάτωση των ως άνω συμβουλευτικών οδηγιών κατά την υλοποίηση των νέων/ τροποποιούμενων Πληροφοριακών Συστημάτων αρμοδιότητάς του.

ΑΡΘΡΟ 8. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΡΩΝ

- 8.1 Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. ή ο Φορέας ευθύνεται, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, για οποιαδήποτε ζημία, προκληθεί από δόλο ή βαριά αμέλεια.
- 8.2 Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. ή ο Φορέας δεν ευθύνεται για πράξεις που τελούνται από δόλο ή από βαριά αμέλεια τρίτων (άτομα που δεν εργάζονται σε αυτές), ευθύνεται όμως η κάθε μία για τέτοιες πράξεις από πρόσωπα που εκτελούν εργασίες για λογαριασμό τους.
- 8.3 Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και ο Φορέας παρέχουν απαραιτήτως και αμφίδρομα την τεχνική τους άποψη και συνεργάζονται από κοινού και εισηγούνται στην κατά περίπτωση αρμόδια Υπηρεσία στο πλαίσιο της διαδικασίας λήψης αποφάσεων που αφορούν την τροποποίηση των λειτουργικών συστημάτων και εφαρμογών, κατά τον λόγο αρμοδιότητάς τους και υποχρεούνται στην από κοινού εξεύρεση βέλτιστης λύσης.
- 8.4 Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και ο Φορέας διασφαλίζουν τη μη ανάγνωση, χρήση, αποκάλυψη μέρους ή συνόλου πληροφοριών, δεδομένων και λογισμικού του Φορέα από μη εξουσιοδοτημένους χρήστες.
- 8.5 Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και ο Φορέας εγγυώνται όπως τα εμπλεκόμενα στελέχη τους και οι συνεργάτες τους λαμβάνουν γνώση επί των όρων και περιορισμών του παρόντος πρωτοκόλλου.
- 8.6 Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δεν ευθύνεται για βλάβες οφειλόμενες σε ενέργειες του Φορέα ή σε βλάβες που προκαλούνται από αιτίες μη ελεγχόμενες αναφορικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.
- 8.7 Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και ο Φορέας δεν ευθύνονται σε περιπτώσεις που θα διαπιστωθεί «Ανώτερη Βία» από την οποία προκαλείται αδυναμία παροχής των υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 9. ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

- 9.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη αναθέτουν, το συντονισμό και την παρακολούθηση όλων των εργασιών που απαιτούνται για την εκτέλεση του παρόντος πρωτοκόλλου, σε πενταμελή Επιτροπή Εποπτείας του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας (Ε.Ε.Π.Σ.), που στελεχώνεται από τρεις εκπρόσωπους της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και δύο εκπροσώπους του Φορέα. Η σύσταση της Ε.Ε.Π.Σ. καθορίζεται στο παρόν Πρωτόκολλο και υποστηρίζεται γραμματειακά από τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.
- 9.2 Η τροποποίηση των εκπροσώπων των συμβαλλομένων μερών στην Ε.Ε.Π.Σ. γίνεται με πρωτοβουλία του κάθε συμβαλλόμενου μέρους και τροποποίηση του παρόντος όπως περιγράφεται στην παράγραφο 9.7. Η σύνθεση της Ε.Ε.Π.Σ. έχει ως ακολούθως:

- εκπρόσωπος της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., ως

Συντονιστής

- εκπρόσωπος της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., ως μέλος
- εκπρόσωπος της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., ως μέλος
- εκπρόσωπος του Φορέα, ως μέλος και Επιχειρησιακός Χρήστης,
- εκπρόσωπος του Φορέα, ως μέλος
- ως γραμματειακή υποστήριξη

- 9.3** Η Ε.Ε.Π.Σ. εισηγείται στα συμβαλλόμενα μέρη κάθε αναγκαίο μέτρο και ενέργεια για την υλοποίηση του Πρωτοκόλλου.
- 9.4** Η Ε.Ε.Π.Σ. συνεδριάζει οποτεδήποτε κρίνεται αναγκαίο από την πορεία υλοποίησης του παρόντος Πρωτοκόλλου αλλά και όταν ζητηθεί από οποιοδήποτε μέλος της. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά το εξάμηνο.
- 9.5** Η Ε.Ε.Π.Σ. ενημερώνει όποτε κρίνεται αναγκαίο τα συμβαλλόμενα μέρη, το Αυτοτελές Τμήμα Στρατηγικής, Προγραμματισμού και Διαχείρισης Έργων της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και του Φορέα. Οι δε τελευταίοι δύνανται να συμμετέχουν στις συνεδριάσεις της Ε.Ε.Π.Σ. με πρότερη ενημέρωση του συντονιστή.
- 9.6** Σε περίπτωση διαφωνίας ή μη εξεύρεσης λύσης μεταξύ των μελών της Ε.Ε.Π.Σ., τα μέλη αρμοδίως ενημερώνουν τους Επικεφαλής, ώστε να επιληφθούν του θέματος.
- 9.7** Τα συμβαλλόμενα μέρη διατηρούν το δικαίωμα αλλαγής των εκπροσώπων τους στην Επιτροπή. Σε περίπτωση αντικατάστασης και ορισμού νέων εκπροσώπων των συμβαλλομένων, ως μέλη της Ε.Ε.Π.Σ., συμφωνείται ότι δεν θα απαιτείται νέα τροποποίηση του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας και η απόφαση αντικατάστασής τους θα αποτελεί Παράρτημα και αναπόσπαστο τμήμα του παρόντος Πρωτοκόλλου. Η απόφαση αντικατάστασής τους κοινοποιείται στην Ε.Ε.Π.Σ.
- 9.8** Ο συντονιστής της Ε.Ε.Π.Σ. και τα μέλη αυτής δεν ευθύνονται έναντι οιοδήποτε για τυχόν μη τήρηση των όρων εκάστου μέρους του Πρωτοκόλλου.
- 9.9** Ο έλεγχος και η πιστοποίηση της συνέπειας αποκρίσεως των Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και Φορέα και της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών, γίνεται από την Ε.Ε.Π.Σ. ενημερώνοντας τους Επικεφαλής και κατ' επέκταση τα συμβαλλόμενα μέρη. Το αντίστοιχο συμβαίνει σε οποιαδήποτε πιθανή διαφωνία.

ΑΡΘΡΟ 10. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΟΜΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η ομαλή εκτέλεση του πρωτοκόλλου συνεργασίας απαιτεί:

- 10.1 Τη σύνταξη του Προγραμματισμού Πόρων και Δράσεων (βλέπε άρθρο 2), εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή του παρόντος και μέχρι το τέλος Δεκεμβρίου για τα επόμενα έτη, καθώς και την τήρηση της εξαμηνιαίας επικαιροποίησής του και του αντίστοιχου απολογισμού.
- 10.2 Τη διάθεση από τους αντισυμβαλλόμενους, των απαραίτητων ανθρωπίνων πόρων για τη στελέχωση των επιχειρησιακών και τεχνικών ομάδων διοίκησης και παρακολούθησης.
- 10.3 Την έκδοση των σχετικών αποφάσεων χρηματοδότησης των συμφωνηθέντων έργων και δράσεων, η οποία αποτελεί προϋπόθεση για την έναρξή τους.
- 10.4 Την παραλαβή κάθε έργου, μετά την ολοκλήρωσή του, από τα αρμόδια όργανα.
- 10.5 Την ετήσια αξιολόγηση των αποτελεσμάτων.
- 10.6 Την έγγραφη ή/και την ηλεκτρονική επικοινωνία μεταξύ των αρμοδίων Υπηρεσιών της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και του Φορέα.

ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΑΡΚΕΙΑ & ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

- 11.1 Το παρόν Πρωτόκολλο τίθεται σε ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής του από τους αντιπροσώπους των Μερών. Η διάρκεια ισχύος του ορίζεται για ένα έτος και ανανεώνεται αυτόματα εφόσον δεν έχει ενεργοποιηθεί το άρθρο 13 του παρόντος.
- 11.2 Οποιαδήποτε τροποποίηση ή παράταση του παρόντος Πρωτοκόλλου Συνεργασίας γίνεται εγγράφως, με κοινή συμφωνία των Συμβαλλομένων Μερών, συνιστώντας Παράρτημα του παρόντος.
- 11.3 Η παραίτηση ή η τροποποίηση οποιουδήποτε δικαιώματος ή όρου του παρόντος, από ένα Μέρος δεν καθιστά ανίσχυρο και δεν τροποποιεί οιονδήποτε άλλον όρο του παρόντος.
- 11.4 Τα Παραρτήματα του παρόντος πρωτοκόλλου, ισχύουν από την υπογραφή του από όλα τα συμβαλλόμενα μέρη και δύνανται να αναθεωρούνται οποιαδήποτε χρονική στιγμή με αμοιβαία συμφωνία των Μερών.

ΑΡΘΡΟ 12. ΛΥΣΗ ΤΟΥ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

- 12.1 Η μη εφαρμογή οποιουδήποτε από τους όρους του παρόντος Πρωτοκόλλου Συνεργασίας, όπως ισχύει, οι οποίοι και θεωρούνται όροι ουσιώδεις, παρέχει στα Μέρη το δικαίωμα να λύσουν εγγράφως τη Συνεργασία τους με καταγγελία σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο.
- 12.2 Το Πρωτόκολλο Συνεργασίας δύναται να λυθεί κατόπιν της σύμφωνης γνώμης και των δύο μερών δίχως την οποιαδήποτε περαιτέρω απαίτηση του ενός από το άλλο.

ΑΡΘΡΟ 13. Γ Ε Ν Ι Κ Α

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν οι συμβαλλόμενοι.

Η αποδοχή και επικύρωση ενός εκάστου και συνολικά των όρων του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας εκ μέρους του Φορέα τεκμαίρεται από την ηλεκτρονική αποδοχή του παρόντος Πρωτοκόλλου Συνεργασίας στην ηλεκτρονική σελίδα www.gsis.gr της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. Ως ημερομηνία υπογραφής θεωρείται η ημερομηνία που αναφέρεται στη σελίδα 4 του παρόντος.

Οι Συμβαλλόμενοι δεσμεύτηκαν για την ενημέρωση και γνωστοποίηση του παρόντος στις εμπλεκόμενες ή συνεργαζόμενες με αυτούς υπηρεσίες, με την έννοια της αναδοχής ή της υπεργολαβίας, καθώς και στα στελέχη τους.

Το Παράρτημα 1 «Παρεχόμενες Υπηρεσίες» και το Παράρτημα 2 «Προστασία Προσωπικών Δεδομένων» αποτελούν αναπόσπαστα μέρη του παρόντος Πρωτοκόλλου Συνεργασίας.

Κάθε άλλο σχετικό πρωτόκολλο μεταξύ των συμβαλλόμενων παύει να ισχύει.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

Ο ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΟΓΡΑΦΟΝΤΟΣ ΚΑΙ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 - ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1 Γενικές παραδοχές και προϋποθέσεις

Οι χρόνοι συντήρησης των πληροφοριακών συστημάτων και των υποδομών (down-time) ορίζονται, για τα Πληροφοριακά Συστήματα που είναι εγκατεστημένα ή πρόκειται να εγκατασταθούν στο on-premise G-Cloud, σε 8 ημέρες αργιών (εντός Σαββατοκύριακου) και 2 εργάσιμες ημέρες κατά μέγιστο, ανά έτος. Δεν περιλαμβάνονται χρόνοι μη διαθεσιμότητας ή δυσλειτουργιών που οφείλονται σε παροχή υποχρεωτικών υπηρεσιών από τρίτους φορείς (ενδεικτικά αναφέρονται οι υπηρεσίες του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ, ΔΕΗ, κοκ), όπου οι όροι, τα χαρακτηριστικά των υπηρεσιών και ο έλεγχος τήρησης αυτών είναι εκτός δικαιοδοσίας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. Οι χρόνοι αυτοί καταγράφονται στις προβλεπόμενες αναφορές. Προβλήματα που οφείλονται σε παροχή υπηρεσιών από τρίτους συμβαλλόμενους φορείς (ανάδοχοι έργων, υπεργολάβοι κοκ), λόγω ανωτέρας βίας, φυσικών καταστροφών, απεργιών, έκτακτων εθνικών συνθηκών, συνοδεύονται από τεκμηρίωση των επικαλούμενων λόγων.

Στην περίπτωση που τα πληροφοριακά συστήματα σε υποδομές Public Cloud που διαχειρίζεται η ΓΓΠΣΔΔ, οι πίνακες διαθεσιμότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών βρίσκονται στο: <https://www.microsoft.com/licensing/docs/view/Service-Level-Agreements-SLA-for-Online-Services?lang=1> (ανατρέξτε στο πλέον πρόσφατο ημερολογιακά αρχείο) ή συνοπτικά στο <https://azurecharts.com/sla>.

2 Υπηρεσίες που παρέχει η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. στο Φορέα.

Υπηρεσία	Περιγραφή
Φιλοξενία (hosting) εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων στο κυβερνητικό νέφος (G-Cloud)	Βλ. Παράγραφο 5

3 Γενικές Υποχρεώσεις του Φορέα

- 3.1 Ορίζει τον Υπεύθυνο Ασφαλείας, ο οποίος έχει τις αρμοδιότητες που προκύπτουν από το άρθρο 5. Ενημερώνει άμεσα για οποιαδήποτε σχετική μεταβολή τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.
- 3.2 Μεριμνά για την ορθή (εγκεκριμένη από κοινού) εκτέλεση των αναγκαίων δοκιμών και την ολοκλήρωση των προαπαιτούμενων δράσεων πριν την εγκατάσταση νέων εφαρμογών/ εκδόσεων στο παραγωγικό περιβάλλον.
- 3.3 Αποστέλλει έγκαιρα τις πληροφορίες που είναι απαραίτητες για τη διαμόρφωση, από την Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., των τεχνικών προδιαγραφών της υποδομής που απαιτείται.
- 3.4 Μεριμνά για την οργάνωση και λειτουργία 1ου επιπέδου υποστήριξης σε τελικούς χρήστες εφαρμογών του Φορέα.
- 3.5 Εγγράφει στον προϋπολογισμό του τις απαραίτητες πιστώσεις, στο πλαίσιο του εγκεκριμένου Μ.Π.Δ.Σ., για την υλοποίηση των έργων αρμοδιότητάς του, τη διασφάλιση της παραγωγικής λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων του και της καθημερινής λειτουργίας των Υπηρεσιών του και ειδικότερα για προμήθεια έτοιμου λογισμικού ή/και συντήρηση υφιστάμενου κι εφόσον απαιτηθεί.

4 Γενικές Παρεχόμενες Υπηρεσίες της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., στο πλαίσιο ενιαίας διαχείρισης της ασφάλειας πληροφοριών των συστημάτων που φιλοξενεί, παρέχει σε όλους τους φορείς τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Συνεργασία σε επίπεδο συμβουλευτικής καθοδήγησης ή/και ανταλλαγής τεχνογνωσίας με τον Υπεύθυνο Ασφάλειας του Φορέα για εξειδικευμένα τεχνικά θέματα όπως, penetration tests, vulnerability assessments κλπ.
- Σχεδίαση και συντονισμό εκπαιδύσεων ασφάλειας, με τη συνδρομή του Υπεύθυνου Ασφάλειας του Φορέα, σχετικά με εξειδικευμένα θέματα εκπαίδευσης ασφάλειας εφαρμογών και δεδομένων του Φορέα.
- Παροχή πληροφοριών που αφορούν συστήματα υπό την ευθύνη της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. που δύναται να απαιτηθούν στο πλαίσιο διενέργειας εσωτερικών ελέγχων του Φορέα, κατόπιν σχετικού δικαιολογημένου αιτήματος από αρμόδια στελέχη του Φορέα.
- Κοινοποίηση αποτελεσμάτων τακτικών και μη τακτικών αποτελεσμάτων ελέγχου ασφάλειας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., στις περιπτώσεις που αυτά αφορούν τυχόν διορθωτικές ή πειθαρχικές ενέργειες αρμοδιότητας του Φορέα.
- Η τελική αναφορά περιστατικών ασφαλείας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. κοινοποιείται και στο Φορέα σε περίπτωση που απαιτούνται διορθωτικές ή πειθαρχικές ενέργειες από οργανικές μονάδες του Φορέα, με τρόπο που να μην εκτίθενται εσωτερικές πληροφορίες που δεν συνάδουν με το σκοπό της κοινοποίησης.
- Η τελική αναφορά περιστατικών ασφαλείας του Φορέα κοινοποιείται και στη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. σε περίπτωση που απαιτούνται διορθωτικές ή πειθαρχικές ενέργειες από οργανικές μονάδες της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., με τρόπο που να μην εκτίθενται εσωτερικές πληροφορίες που δεν συνάδουν με το σκοπό της κοινοποίησης.
- Παροχή μοναδικού σημείου επικοινωνίας, για την ανταλλαγή πληροφοριών και συνεργασίας μέσω του Αυτοτελούς Τμήματος Ασφάλειας, προς τον Υπεύθυνο Ασφάλειας του Φορέα για θέματα ασφάλειας πληροφοριών.

Προϋποθέσεις

- Τα θέματα ασφάλειας να αντιμετωπίζονται με έγγραφη επικοινωνία αποκλειστικά μεταξύ του Υπεύθυνου Ασφαλείας του Φορέα και του Αυτοτελούς Τμήματος Ασφάλειας της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.
- Η ανταλλαγή πληροφοριών να γίνεται αφού προηγηθεί αιτιολογημένο γραπτό αίτημα.
- Να διασφαλίζεται η συνδρομή αρμοδίων στελεχών του Φορέα όταν αιτείται σχετικά από το Αυτοτελές Τμήμα της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.
- Να παρέχεται από το Φορέα κάθε απαραίτητη πληροφορία που αιτείται στο πλαίσιο διερεύνησης περιστατικών ασφαλείας.

5 Παρεχόμενη Υπηρεσία: Φιλοξενία (Hosting) Εφαρμογών και Πληροφοριακών Συστημάτων στο κυβερνητικό νέφος (G-Cloud)

Οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών απορρέουν από τα άρθρα 2 και 5 του πρωτοκόλλου συνεργασίας.

Σκοπός του παρόντος κειμένου είναι η εξειδίκευση της υπηρεσίας Φιλοξενία (Hosting) εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων στο κυβερνητικό νέφος (G-Cloud) και των υποχρεώσεων των δύο μερών που απορρέουν από αυτήν καθώς και η καταγραφή της διαθέσιμης υποδομής της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. για τις εφαρμογές του Φορέα.

5.1 Περιγραφή – Αρχιτεκτονική Υπηρεσιών Hosting Πληροφοριακών Συστημάτων

Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. παρέχει υπηρεσίες φιλοξενίας στα πληροφοριακά συστήματα του Φορέα.

Η υψηλή διαθεσιμότητα της υποδομής φιλοξενίας των υπηρεσιών, εξασφαλίζεται από την ύπαρξη εφεδρικών στοιχείων / ή στοιχείων με χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας, σε όλα τα κύρια δομικά της στοιχεία (ενδεικτικά: core και distribution switches, firewalls, load balancers, IPS/IDS, storages, high available vm, ύπαρξη χαρακτηριστικών υψηλής διαθεσιμότητας στους φυσικούς εξυπηρετητές). Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δύναται να παράσχει υποστηρικτικές και συμβουλευτικές υπηρεσίες προς το Φορέα, για τις ανωτέρω τεχνολογίες σε τομείς που αφορούν την απόδοση, την κατανομή του φόρτου και της υψηλής διαθεσιμότητας.

Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. παρέχει υπηρεσίες διαχείρισης του συνόλου της υποδομής του Hybrid G-Cloud, με στόχο την εξασφάλιση της καλής συνεχούς λειτουργίας της. Πιο συγκεκριμένα παρέχει υπηρεσίες: fine tuning εξοπλισμού και λογισμικού, εκτέλεση patching και upgrading της υποδομής και υλοποίηση hardening υποδομής.

Η υποδομή Hybrid G-Cloud που θα φιλοξενεί την εγκατάσταση και λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων του Φορέα δύναται να παράσχει υπηρεσίες IaaS, PaaS και SaaS. Στην περίπτωση που η διατιθέμενη υποδομή ανήκει στις on-premise υποδομές της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. παρέχονται υπηρεσίες IaaS. Στην περίπτωση που η διατιθέμενη υποδομή ανήκει στις Public Cloud υποδομές της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δύναται να παρέχονται όλων των ειδών οι υπηρεσίες που διαθέτει ο Public Cloud Provider με τον οποίο συνεργάζεται η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., όπως αυτές αναφέρονται στις ανάλογες λίστες προϊόντων του (<https://azure.microsoft.com/en-us/pricing/calculator/>). Από τα προϊόντα αυτά ο Φορέας μπορεί να αιτηθεί τη χρήση τους από τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. Προϊόντα τρίτων κατασκευαστών (εκτός του παρόχου Public Cloud) δεν μπορούν να διατεθούν στον Φορέα.

Ειδικότερα για την υποδομή IAAS στις on-premise υποδομές της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. παρέχονται:

- Εικονικές μηχανές (virtual machines) που υλοποιούνται με χρήση του λογισμικού vmware σε υπολογιστικά συστήματα αρχιτεκτονικής x.86. Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. παρέχει υπηρεσίες εγκατάστασης λειτουργικού συστήματος εκδόσεων Linux και Windows.
- Αποθηκευτικό χώρο σε storage (δύναται να είναι κατηγοριοποιημένη με χρήση 3 tier τεχνολογίες δίσκων). Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. παρέχει υπηρεσίες κεντρικής αποθήκευσης ψηφιακών δεδομένων με την χρήση εξοπλισμού Storage Area Networks (SAN) και Network Attached Storage (NAS) με χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας καθώς και υπηρεσίες διαχείρισης αυτών. Η απαιτούμενη χωρητικότητα μπορεί να ορισθεί έγκαιρα από κοινού (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. & Φορέας) λαμβάνοντας πάντα υπόψη τις απαιτήσεις του εκάστοτε Πληροφοριακού Συστήματος και το εκάστοτε μέγεθος της υπάρχουσας υποδομής.
- Backup των εικονικών εξυπηρετητών της υποδομής του φιλοξενούμενου πληροφοριακού συστήματος του Φορέα. Για περιπτώσεις backup βάσεων δεδομένων σε εξυπηρετητές της υποδομής, που δεν καλύπτονται με τον προαναφερθέντα τρόπο backup των εικονικών εξυπηρετητών, θα πρέπει ο Φορέας να έρθει σε ειδική συνεννόηση με την Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. για την εξεύρεση εναλλακτικής λύσης.
- Δικτυακό εξοπλισμό για τη διασύνδεση όλων των ανωτέρω εικονικών μηχανών και πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω του δημοσίου δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
- Προστασία των εικονικών μηχανών με τη χρήση αποστρατικοποιημένων ζωνών ασφαλείας (dmz's).
- Μηχανισμούς διαμοιρασμού φορτίου (Load Balancing) με χρήση τεχνικών L4 έως και L7.
- Δυνατότητα παροχής μηχανισμών ssl off loading και acceleration.

- Συστήματα καταγραφής των συμβάντων των εικονικών εξυπηρετητών και κατά περίπτωση της διάταξης ασφάλειας, που παρέχεται για τη φιλοξενία και λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος του Φορέα.
- Μικρές αλλαγές στην διατεθείσα υποδομή του Φορέα (έως και 5% αύξηση περίπου της αρχικής υποδομής) μπορούν να εξυπηρετηθούν με ανάλογο αίτημα του Φορέα στη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. εφόσον υπάρχει η ανάλογη διαθεσιμότητα πόρων. Οι σημαντικές όμως αλλαγές ως προς το hosting θα πρέπει να αποτυπώνονται στον Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων προκειμένου να υλοποιηθούν εγκαίρως. Η υπηρεσία αυτή παρέχεται για κάθε νέο πληροφοριακό σύστημα που αναπτύσσεται ή για τροποποιήσεις μεγάλης κλίμακας σε υπάρχουσες εφαρμογές ή σε περιπτώσεις που διαπιστώνονται μεταβολές σε παραμέτρους (τεχνικές ή φόρτου) που τροποποιούν την διαστασιολόγηση υπάρχουσών εφαρμογών. Στο πλαίσιο αυτής της υπηρεσίας δύναται να καταρτίζονται Τεχνικές Μελέτες, Εφικτότητας» (feasibility study) «Αναγκαίας Υποδομής» (Capacity Plan) και Ασφάλειας» από τον Φορέα σε συνεργασία με τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

5.2 Προϋποθέσεις

- Οι διαχειριστές εφαρμογών / προγραμματιστές του Φορέα, πρέπει να έχουν τεχνική αντίληψη της ανωτέρω Αρχιτεκτονικής και των τεχνολογιών που χρησιμοποιούνται για την φιλοξενία των εφαρμογών.
- Οι διαχειριστές εφαρμογών / προγραμματιστές του Φορέα πρέπει να κατανοούν τα όρια της διαστασιολόγησης της παρεχόμενης υπηρεσίας, με έμφαση στους περιορισμούς αποσφαλμάτωσης, δικτυακούς περιορισμούς καθώς και περιορισμούς που τίθενται από το πλαίσιο Ασφάλειας.
- Ο Τεχνικός σχεδιασμός της αναγκαίας υποδομής γίνεται σε συνεργασία με την Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. ή/και σε συνεργασία με τον εκάστοτε ανάδοχο και αποτελεί μέρος του συνολικού σχεδιασμού που γίνεται από κοινού με το Φορέα.
- Η αναγκαία υποδομή (capacity plan και κλιμακούμενο data life cycle) περιλαμβάνεται στο συνολικό σχεδιασμό που προτείνεται από το Φορέα και αποφασίζεται από κοινού με κριτήρια απόδοσης, ποιότητας εφαρμογών και διαθέσιμου προϋπολογισμού.
- Ο Φορέας πρέπει να αποδέχεται τις έγγραφες προτάσεις της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. για εκτέλεση εργασιών αναβάθμισης της υποδομής (π.χ. για λόγους ασφάλειας) και να συμμετέχει στις δοκιμές ελέγχου καλής λειτουργίας των εφαρμογών μετά την ολοκλήρωση της αναβάθμισης. Ο προγραμματισμός των εργασιών αναβάθμισης της υποδομής αποτυπώνεται στον Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων.
- Ο Φορέας χρησιμοποιεί την υποδομή που του έχει διατεθεί αποκλειστικά για τους σκοπούς της εφαρμογής και του πληροφοριακού συστήματος για το οποίο την έχει αιτηθεί. Ο Φορέας δεν θα πρέπει να χρησιμοποιεί την υποδομή για άλλο σκοπό ή για τη φιλοξενία άλλου πληροφοριακού συστήματος που δεν περιλαμβάνεται στην αίτησή του. Σε περίπτωση που απαιτηθεί να γίνει κάτι τέτοιο θα πρέπει να έχει αιτηθεί αναλόγως στη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και να αναμένει την έγκρισή της.

5.3 Αποποίηση Ευθυνών

Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη στα ακόλουθα:

- Προβλήματα απόδοσης των εφαρμογών για θέματα που δεν άπτονται στην ομαλή λειτουργία της υποδομής.
- Λάθη των εφαρμογών.
- Ορθή παραμετροποίηση και αποσφαλμάτωση της εφαρμογής.
- Στον χειρισμό/ τροποποίηση των δεδομένων της εφαρμογής.
- Προβλήματα σε παραγωγικά πληροφοριακά συστήματα που προκύπτουν από κακή χρήση δικαιωμάτων διαχειριστή από προσωπικό του Φορέα.
- Υποστήριξη χρηστών των εφαρμογών σε επιχειρησιακό επίπεδο.
- Διερευνήσεις προβλημάτων που απαιτούν δικαιώματα διαχειριστή του πληροφοριακού συστήματος του Φορέα.

- Προβλήματα ασφάλειας της εφαρμογής.

5.4 Όρια Ευθύνης της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

- Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. εγγυάται τη λειτουργία στις συνδέσεις στο Internet/ Intranet μόνο μέχρι το σημείο πρόσβασης του Παρόχου Υπηρεσιών Διαδικτύου (π.χ. ΣΥΖΕΥΞΙΣ). Από εκεί και πέρα, η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δεν έχει κανένα δικαίωμα ελέγχου ή παρέμβασης. Η ευθύνη της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. περιορίζεται στην πλευρά εξόδου των δρομολογητών προς την υποδομή της.
- Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δεν είναι υπεύθυνη για την μη τήρηση του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας, για προβλήματα των εφαρμογών, π.χ., λόγω λανθασμένων sql statements από λάθη των χρηστών ή/και εφαρμογών του Φορέα, εφαρμογή με διαρροή μνήμης.
- Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δεν είναι υπεύθυνη για τυχόν θέματα ασφάλειας λόγω της αρχιτεκτονικής του λογισμικού της εφαρμογής, από τρωτά σημεία του κώδικα της εφαρμογής, ή μη ευαισθητοποίηση των χρηστών του Φορέα ή και των πελατών της, σε θέματα σχετικά με επιθέσεις τύπου social engineering.
- Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δεν είναι υπεύθυνη για τη μη διαθεσιμότητα που προκαλείται από εξωγενή προβλήματα που επηρεάζουν όλες ή μέρος των υποδομών της (π.χ. μακροχρόνια διακοπή των ηλεκτροφόρων καλωδίων).
- Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δεν είναι υπεύθυνη για τη μη διαθεσιμότητα που προκαλείται από βλάβες στις υποδομές του κτιρίου (ρεύμα, κλπ), εκτός των προγραμματισμένων περιόδων συντήρησης (downtime).
- Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δεν είναι υπεύθυνη για τη διακοπή της διαθεσιμότητας που προκύπτει ως αποτέλεσμα μεγάλης καταστροφής (π.χ. πλημμύρα, σεισμός).

5.5 Αρμοδιότητες Φορέα

Ο Φορέας παρέχει στην Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για τη χρήση και για την ορθή λειτουργία της φιλοξενίας των πληροφοριακών συστημάτων του πρωτοκόλλου.

Ο Φορέας έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

5.5.1 Τεχνικές Ευθύνες

- Υποστήριξη Τελικού Χρήστη του Πληροφοριακού Συστήματος.
- Την πλήρη ευθύνη του λειτουργικού μέρους του Πληροφοριακού Συστήματος.
- Διαχείριση των νέων εκδόσεων του Πληροφοριακού Συστήματος, συμπεριλαμβανομένων των ενημερώσεων στην τεκμηρίωση (για παράδειγμα: ενημέρωση των διαδικασιών διαχείρισης και εγκατάστασης του Πληροφοριακού Συστήματος).
- Την ασφάλεια του Πληροφοριακού Συστήματος (διάφορες πτυχές της ασφάλειας που σχετίζονται με την ανάπτυξη και τη χρήση του Πληροφοριακού Συστήματος).
- Διασφάλιση της ενεργής συμμετοχής του στην υλοποίηση των λειτουργικών δοκιμών (π.χ. παροχή σεναρίων για τεστ αντοχής). Υποχρέωση του Φορέα είναι η διάθεση του απαραίτητου κατά περίπτωση ανθρώπινου δυναμικού για την ολοκλήρωση των ελέγχων καλής λειτουργίας, στους ελέγχους υψηλής διαθεσιμότητας καθώς και στις δοκιμές αντοχής (stress test) όταν αυτές εκτελούνται. Απαραίτητη δε, είναι η συμβολή του στο πλάνο μεταπτώσεων στο βαθμό που αφορά δικές του ενέργειες / αρμοδιότητες.
- Εξασφάλιση της έγκαιρης ενημέρωσης των εφαρμογών, όταν ανανεώνονται τα έτοιμα πακέτα συστημικού λογισμικού, middleware κλπ. (π.χ. λόγω λήξης της υποστήριξης της έκδοσης, από τον προμηθευτή του συστημικού λογισμικού, middleware κ.ο.κ).
- Γνωστοποίηση των πιθανών έκτακτων περιστατικών που θα μπορούσαν να επηρεάσουν τα συστήματα που καλύπτονται από τη συμφωνία αναφέροντας πιθανές ημερομηνίες, κατάλογο εφαρμογών, αιτία διατάραξης της συμφωνίας κ.ο.κ.

5.5.2 Ευθύνες Συμμόρφωσης

Θέματα Ασφάλειας

- Είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση ως ιδιοκτήτης του Πληροφοριακού Συστήματος, λογικών και τεχνικών τεστ ανίχνευσης αδυναμιών, για την αξιολόγηση του κίνδυνου της ασφάλειας, σύμφωνα με το τρίπτυχο: εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα και διαθεσιμότητα. Αυτή η αξιολόγηση θα οδηγήσει σε ταξινόμηση των Πληροφοριακών Συστημάτων σε τυποποιημένες ή ειδικές διαδικασίες φιλοξενίας.
- Είναι υπεύθυνος για την τήρηση της πολιτικής ασφάλειας των Πληροφοριακών Συστημάτων και των πληροφοριών που βρίσκονται υπό την ευθύνη του.
- Είναι υπεύθυνος να καθορίσει τις ανάγκες ασφαλείας του Πληροφοριακού Συστήματος.
- Είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση του σχεδίου ασφαλείας του Πληροφοριακού Συστήματος.
- Είναι υπεύθυνος για την εκπόνηση, εφαρμογή και ανάπτυξη των σχετικών μέτρων για το πληροφοριακό σύστημα σύμφωνα με τις απαιτήσεις ασφαλείας τους.

Προστασία Δεδομένων

Ο Φορέας επειδή ενεργεί ως υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων και ιδιοκτήτης του Πληροφοριακού Συστήματος, παρέχει σαφείς οδηγίες σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων.

5.6 Υποκείμενα SLA's

Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. με τα έως τώρα έργα που έχουν υλοποιηθεί ή θα υλοποιηθούν, έχει ή/και θα υπογράψει υποκείμενες συμβάσεις, για την υποστήριξη και χρήση εμπορικού λογισμικού και εξοπλισμού, με τους επιμέρους αναδόχους των εν λόγω έργων, καθώς και με φορείς παροχής δικτυακών υπηρεσιών (π.χ ΣΥΖΕΥΞΙΣ). Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια, προκειμένου να διασφαλιστεί η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών της υπερκείμενης συμφωνίας, από τις προβλεπόμενες ενέργειες που εκτελούν τα τρίτα μέρη για την παροχή των υπηρεσιών τους στα πλαίσια των υποκείμενων συμβάσεων τους. Ωστόσο, αν οι υπηρεσίες της υπερκείμενης συμφωνίας (παρόντος πρωτοκόλλου) επηρεαστούν εξαιτίας ενεργειών ή παραλείψεων των αναδόχων των υποκείμενων συμβάσεων, η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δεν φέρει συμβατικές ευθύνες για τυχόν αποκλίσεις που δημιουργηθούν στην υπερκείμενη συμφωνία (παρόν πρωτόκολλο).

6 Ειδικές Υποχρεώσεις της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. στο πλαίσιο της Διάθεσης Υποδομής IAAS στο Ενιαίο Κυβερνητικό νέφος (Υπηρεσίες G-Cloud) αναλαμβάνει να:

- 6.1** Υποστηρίζει τεχνικά την παραγωγική λειτουργία για την εξασφάλιση της απαιτούμενης διαθεσιμότητας της υποδομής (εξοπλισμός και συστημικό λογισμικό) για τη λειτουργία των υφιστάμενων και νέων πληροφοριακών συστημάτων, των εφαρμογών και των υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης του Φορέα επεμβαίνοντας διορθωτικά όταν απαιτείται, αυξάνοντας και ρυθμίζοντας τις υποδομές μετά από συνεργασία με το Φορέα το πολύ κατά πέντε τοις εκατό (5%) και για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που δεν δύναται να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες. Οποιαδήποτε άλλη μεταβολή θα πρέπει να αποτυπωθεί στον κοινό Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων.
- 6.2** Κατά τη διάρκεια του Πρωτοκόλλου, η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. εκτελεί αναβαθμίσεις ή τροποποιήσεις του εξοπλισμού, με την πρότερη ενημέρωση της αρμόδιας Υπηρεσίας του Φορέα, εφόσον επηρεάζεται η παραγωγική λειτουργία των εφαρμογών αρμοδιότητας του Φορέα. Στην περίπτωση έκτακτων αναβαθμίσεων ή τροποποιήσεων, η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. τις εκτελεί, ενημερώνοντας την αρμόδια Υπηρεσία του Φορέα.

- 6.3** Τηρεί αντίγραφα ασφαλείας σε επίπεδο κεντρικών συστημάτων ανάλογα με την πολιτική backup που καθορίζεται με βάση τις υπηρεσίες hosting.
- 6.4** Παρέχει έγκαιρα στο Φορέα την αναγκαία πληροφόρηση σχετικά με αλλαγές και ειδικότερα στο ευρύτερο τεχνολογικό περιβάλλον που επηρεάζουν την υλοποίηση έργων ή/και την παραγωγική λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων αρμοδιότητας του Φορέα. Τυχόν μεταβολές που προκύπτουν για τα υπάρχοντα συστήματα, θα επικαιροποιούν τον Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων.
- 6.5** Με σκοπό την όσο το δυνατόν καλύτερη αξιοποίηση των οικονομικών πόρων, η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. έχει το δικαίωμα να αυξομειώνει την υποδομή που παρέχεται και περιγράφεται στο SLA ανάλογα με βάσει τα στατιστικά χρήσης και απόδοσης του τελευταίου μήνα των πόρων που έχουν αποδοθεί. Ενδεικτικά, σε περίπτωση διάθεσης IaaS εφόσον το ποσοστό χρήσης των πόρων είναι κάτω του 30% η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ δύναται να μειώσει την υποδομή με σκοπό την καλύτερη αξιοποίηση των συνολικών πόρων που αυτή διαχειρίζεται στο Hybrid G-Cloud. Σε αυτά τα στατιστικά χρήσης έχει πρόσβαση ο Φορέας και μπορεί να διαπιστώσει και εκτιμήσει την απόδοση των συστημάτων.
- 6.6** Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. έχει το δικαίωμα να διακόψει άμεσα τη λειτουργία των υποδομών εφόσον παρατηρηθούν φαινόμενα παραβίασης ασφαλείας ή παρουσίας κινδύνων που επηρεάζουν την ασφαλή λειτουργία τους με ταυτόχρονη αντίστοιχη ενημέρωση του Φορέα. Ο Φορέας θα πρέπει να μεριμνήσει άμεσα και να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την διόρθωση των προβλημάτων, να ενημερώσει τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και να αιτηθεί την επαναλειτουργία της υποδομής.

7 Ειδικές Υποχρεώσεις του Φορέα

Ο Φορέας στο πλαίσιο της Διάθεσης Υποδομής IAAS στο Ενιαίο Κυβερνητικό νέφος (Υπηρεσίες G-Cloud) αναλαμβάνει να:

- 7.1** Εγκαταστήσει τα πληροφοριακά συστήματα και τις απαιτούμενες εφαρμογές στις υποδομές της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. που θα του διατεθούν.
- 7.2** Παρακολουθεί την απόδοση των εγκατεστημένων πληροφοριακών συστημάτων στις υποδομές της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και προτείνει βελτιώσεις σε συνεργασία με τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.
- 7.3** Ενημερώνει εγγράφως, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας νέας εφαρμογής ή δύο (2) ημέρες για την περίπτωση τροποποιημένης εφαρμογής του, στη διατιθέμενη υποδομή της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. Η έγγραφη ενημέρωση απευθύνεται στην αρμόδια Διεύθυνση Διαχείρισης Υπολογιστικών Υποδομών – Κυβερνητικού Νέφους της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και κοινοποιείται στην Ε.Ε.Π.Σ.
- 7.4** Γνωστοποιεί τους κατασκευαστές εμπορικών προϊόντων που χρησιμοποιούνται στις εγκατεστημένες εφαρμογές του στις υποδομές της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και ενημερώνει εγκαίρως για τυχόν μεταβολές τους. Η έγγραφη γνωστοποίηση απευθύνεται στην αρμόδια Διεύθυνση Διαχείρισης Υπολογιστικών Υποδομών – Κυβερνητικού Νέφους της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. και κοινοποιείται στην Ε.Ε.Π.Σ. για λόγους ελέγχου νομιμότητας του πληροφοριακού συστήματος στα πλαίσια ελέγχων από αρμόδιες αρχές / προμηθευτές των εμπορικών προϊόντων αυτών. Ο Φορέας έχει την υποχρέωση να τηρεί τους κανόνες/ πολιτικές αδειοδότησης για τα εμπορικά προϊόντα που χρησιμοποιεί (π.χ. για την ανανέωση τους), βάση των προβλεπόμενων όρων του κατασκευαστή/ προμηθευτή τους. Σε περιπτώσεις οικονομικών απαιτήσεων από παραβάσεις της αδειοδοτικής πολιτικής των προμηθευτών των εμπορικών προϊόντων, για τις υποδομές που έχουν ζητηθεί προς χρήση από το Φορέα, βαρύνουν αποκλειστικά αυτό.
- 7.5** Κατά τη διάρκεια του Πρωτοκόλλου, ο Φορέας εκτελεί αναβαθμίσεις ή τροποποιήσεις των λειτουργικών συστημάτων και εφαρμογών, με την πρότερη έγγραφη ενημέρωση της αρμόδιας Διεύθυνσης Διαχείρισης Υπολογιστικών Υποδομών – Κυβερνητικού Νέφους της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. Στην

περίπτωση έκτακτων αναβαθμίσεων ή τροποποιήσεων, ο Φορέας τις εκτελεί ενημερώνοντας παράλληλα εγγράφως την αρμόδια Διεύθυνση Διαχείρισης Υπολογιστικών Υποδομών – Κυβερνητικού Νέφους της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

- 7.6** Ο Φορέας ορίζει στέλεχός του ως Επιχειρησιακό Χρήστη, ο οποίος αναφέρεται και ως μέλος στην Ε.Ε.Π.Σ. και ενημερώνει τα στοιχεία επικοινωνίας του και τυχόν μεταβολές τους με αποστολή e-mail στο gcloud-sla@gsis.gr. Ο Φορέας επικαιροποιεί τα στοιχεία επικοινωνίας του Επιχειρησιακού Χρήστη ανά εξάμηνο με την ίδια ως άνω διαδικασία.
- 7.7** Ο Φορέας ορίζει στέλεχός του ή στέλεχος τρίτου ως Τεχνικό Διαχειριστή και ενημερώνει τα στοιχεία επικοινωνίας του και τυχόν μεταβολές τους με αποστολή e-mail στο gcloud-sla@gsis.gr. Ο Φορέας επικαιροποιεί τα στοιχεία επικοινωνίας του Τεχνικού Διαχειριστή ανά εξάμηνο με την ίδια ως άνω διαδικασία. Ο Τεχνικός Διαχειριστής είναι το φυσικό πρόσωπο στο οποίο δίνεται πρόσβαση στη διαχείριση της υποδομής του Φορέα στο g-cloud.
- 7.8** Ο Φορέας ορίζει στέλεχός του ως Υπεύθυνο Ασφάλειας και ενημερώνει τα στοιχεία επικοινωνίας του και τυχόν μεταβολές τους με αποστολή e-mail στο gcloud-sla@gsis.gr. Ο Υπεύθυνος Ασφάλειας έχει την ευθύνη εκπλήρωσης των αρμοδιοτήτων του άρθρου 5, είτε αυτοτελώς, είτε ως επικεφαλής ομάδας που θα τον συνεπικουρεί.
- 7.9** Ο Φορέας υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα για κάθε αλλαγή στο φυσικό πρόσωπο του Επιχειρησιακού Χρήστη, του Τεχνικού Διαχειριστή και του Υπεύθυνου Ασφάλειας, με τα αντίστοιχα στοιχεία επικοινωνίας, με αποστολή e-mail στο gcloud-sla@gsis.gr.
- 7.10** Ενημερώνει εγγράφως για τυχόν ανάγκες επαύξησης της διατιθέμενης υποδομής (πλέον της αρχικά διαθέσιμης υποδομής όπως αυτή αποτυπώνεται στον Πίνακα Παραχορούμενης Υποδομής (παράγραφος 8 του παρόντος Παραρτήματος) μέχρι το πέντε τοις εκατό (5%) αυτής, με συγκεκριμένο χρονικό διάστημα διάθεσής της. Στην περίπτωση μη αποτύπωσης συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος διάθεσης της επαύξησης, οι εν λόγω πόροι απελευθερώνονται μετά την παρέλευση έξι (6) μηνών από την αρχική διάθεσή τους. Η έγγραφη ενημέρωση απευθύνεται στην αρμόδια Διεύθυνση Διαχείρισης Υπολογιστικών Υποδομών – Κυβερνητικού Νέφους της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., κοινοποιείται στην Ε.Ε.Π.Σ. και διεκπεραιώνεται τεχνικά, χωρίς συνεδρίαση της Ε.Ε.Π.Σ., υπό την προϋπόθεση διαθεσιμότητας πόρων τη συγκεκριμένη χρονική περίοδο. Τυχόν μεταβολές που προκύπτουν για τα υπάρχοντα συστήματα, θα επικαιροποιούν τον Προγραμματισμό Πόρων και Δράσεων.
- 7.11** Για τις εφαρμογές και τα πληροφοριακά συστήματα του Φορέα που φιλοξενούνται στις υποδομές G-Cloud της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. μέχρι και τις 31.12.2022, ο Φορέας συνεργάζεται με τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. για την εκπόνηση μελέτης ταξινόμησης δεδομένων (data classification) για κάθε εφαρμογή ή/και πληροφοριακό σύστημα, δυνάμει της διάταξης της παρ. 2 του Άρθρου 85 του Ν.4727/2020, όπως τροποποιήθηκε με το Άρθρο 117 του Ν.4876/2021 (ΦΕΚ 251/Α'/23.12.2021), το Άρθρο 74 του Ν.4961/2022 (ΦΕΚ 146/Α'/27.07.2022) και το Άρθρο 94 του Ν.5007/2022 (ΦΕΚ 241/Α'/23.12.2022), σύμφωνα με την οποία «Για τα πληροφοριακά συστήματα των φορέων του δημόσιου τομέα που φιλοξενούνται, μέχρι τις 31.12.2022, στο Κυβερνητικό Νέφος Δημόσιου Τομέα (G-Cloud) [...], η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., [...] εκπονούν μελέτη ταξινόμησης των δεδομένων (data classification) που αποθηκεύονται στο Κυβερνητικό Νέφος Δημόσιου Τομέα (G-Cloud) [...], σε συνεργασία με τους ανωτέρω φορείς ή με τους φορείς του δημόσιου τομέα προς τους οποίους η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., [...] παρέχουν υπηρεσίες. Η μελέτη του δεύτερου εδαφίου εκπονείται μέχρι την 31η.12.2023», έως την αναφερόμενη προθεσμία (31^η.12.2023).
- 7.12** Για κάθε νέο πληροφοριακό σύστημα που θα φιλοξενηθεί στις υποδομές G-Cloud της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. μετά τις 31.12.2022, ο Φορέας πρέπει να έχει διασφαλίσει αυτό να συνοδεύεται από μελέτη ταξινόμησης των δεδομένων (data classification), η οποία να περιλαμβάνεται υποχρεωτικά στις μελέτες ανάλυσης και σχεδιασμού του πληροφοριακού συστήματος, σε εφαρμογή της διάταξης της παρ. 2 του Άρθρου 85 του Ν.4727/2020, σύμφωνα με την οποία «Κάθε νέο πληροφοριακό σύστημα των φορέων του

δημοσίου τομέα πρέπει να συνοδεύεται από μελέτη ταξινόμησης των δεδομένων (data classification), η οποία περιλαμβάνεται υποχρεωτικά στις μελέτες ανάλυσης και σχεδιασμού του έργου».

- 7.13** Στην περίπτωση που για την φιλοξενία χρησιμοποιηθεί υποδομή στο Public Cloud που διαχειρίζεται η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., πριν την διάθεση της απαιτούμενης υποδομής και έναρξη της υλοποίησης γίνεται, κατόπιν συνεργασίας του Φορέα με τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., αρχική εκτίμηση του μηνιαίου κόστους λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος. Με βάση αυτή την εκτίμηση ο Φορέας είναι υποχρεωμένος να παρακολουθεί την μηνιαία κατανάλωση σε συνδυασμό με το ποσοστό χρήσης των πόρων που του έχουν διατεθεί. Αν απαιτηθεί αύξηση της υποδομής θα πρέπει να γίνει αντίστοιχο τεκμηριωμένο αίτημα από τον Φορέα, που να περιλαμβάνει και το ποσοστό αύξησης της μηνιαίας κατανάλωσης για να το εξετάσει η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. Η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. δύναται, παρακολουθώντας τα αντίστοιχα εργαλεία μέτρησης της μηνιαίας χρήσης της υποδομής που έχει ανατεθεί στον Φορέα, να τη μειώσει αν διαπιστωθεί ότι υπολειτουργεί, με σκοπό τη βέλτιστη χρήση της με το λιγότερο δυνατό κόστος. Ο Φορέας είναι υποχρεωμένος να κάνει τις απαραίτητες ενέργειες για τη μείωση αυτή εφόσον το ζητήσει η Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

8 Συνολική διαθέσιμη υποδομή στις υποδομές G-Cloud της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.

Στους πίνακες που ακολουθούν αποτυπώνονται συνοπτικά η μέχρι σήμερα διαθέσιμη υποδομή στις υποδομές G-Cloud της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. που έχει διατεθεί στο Φορέα (**1^η έκδοση**) κατά τη στιγμή υπογραφής του παρόντος Πρωτοκόλλου.

Επικείμενες αυξήσεις της υποδομής θα ακολουθούν τεκμηριωμένο αίτημα από το Φορέα που θα αναφέρει τους λόγους αυτής της αύξησης παρέχοντας αντίστοιχες τεχνικές πληροφορίες που σχετίζονται με την απόδοση της υποδομής σε σχέση με τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Η ζητούμενη υποδομή θα μπορεί να διατεθεί υπό την προϋπόθεση της διαθεσιμότητας των απαιτούμενων πόρων τη συγκεκριμένη χρονική περίοδο.

Οποιαδήποτε αλλαγή στη διαθέσιμη υποδομή στις υποδομές G-Cloud της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. που έχει διατεθεί στο Φορέα θα επισυνάπτεται ως νέος ενημερωμένος πίνακας στο εν λόγω SLA όπου θα περιγράφεται η συνολική υποδομή μετά την επικαιροποίησή της με αντίστοιχη ενημέρωση του αριθμού έκδοσής του.

Επισημαίνεται ότι, για κάθε περίπτωση Πληροφοριακού Συστήματος/ Εφαρμογής για το οποίο ο Φορέας έχει υποβάλλει αίτημα ένταξης του στις υποδομές G-Cloud (μέσω του διαδικτυακού τόπου της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. – www.gsis.gr) και το οποίο βρίσκεται σε διαδικασία αξιολόγησης από τη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., η συμπερίληψή του στο παρόν Πρωτόκολλο Συνεργασίας θα πραγματοποιείται σε μελλοντική του επικαιροποίηση και εφόσον έχουν συγκεκριμενοποιηθεί οι απαιτούμενοι πόροι και οριστικοποιηθεί η ένταξή του στις υποδομές G-Cloud της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., σε συνάρτηση με τη διαθεσιμότητα των πόρων τη δεδομένη χρονική περίοδο. Στην περίπτωση επαύξησης της διαθέσιμης υποδομής, θα τροποποιείται ανάλογα το παρόν Παράρτημα.

8.1 Διαθέσιμη υποδομή στο Private Cloud

VMs	CPUs	RAM	Storage
??	??	??	??

8.2 Διαθέσιμη υποδομή στο Public Cloud για το **MU???-RG????**

ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΔΙΑΤΙΘΕΜΕΝΩΝ ΠΟΡΩΝ AZZURE

8.3 Φιλοξενούμενες εφαρμογές του Φορέα

Στις υποδομές G-Cloud της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. φιλοξενούνται ή πρόκειται να φιλοξενηθούν οι εφαρμογές/ τα πληροφοριακά συστήματα του Φορέα που αναφέρονται στον ακόλουθο πίνακα:

Κωδικός	Εφαρμογή/Πληροφοριακό Σύστημα	Εγκατεστημένο στο
MU???-RG????	Τίτλος Εφαρμογής/Πληροφοριακού Συστήματος	Public Cloud
????	Τίτλος Εφαρμογής/Πληροφοριακού Συστήματος	Private Cloud / Public και Private Cloud
????	Τίτλος Εφαρμογής/Πληροφοριακού Συστήματος	Private Cloud / Public και Private Cloud

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το παρόν Παράρτημα (εφεξής «Παράρτημα 2») αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης εφεξής **Εκτελών την Επεξεργασία** και του **Πλήρες Όνομα Φορέα (εντός παρενθέσεως τυχόν συντομογραφία του)** εφεξής ο **Υπεύθυνος Επεξεργασίας** και ορίζει ειδικότερα τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών αναφορικά με την επεξεργασία και προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (εφεξής Προσωπικά Δεδομένα) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις οδηγίες των εποπτικών αρχών.

1. Ορισμοί

- 1.1 **Εφαρμοστέα Νομοθεσία:** κάθε νόμος που αφορά στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, στην ιδιωτική ζωή και την ασφάλεια, συμπεριλαμβανομένων, χωρίς περιορισμό, του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)» («ΓΚΠΔ»), της Οδηγίας 2002/58/ΕΚ «για την προστασία ιδιωτικής ζωής στις ηλεκτρονικές επικοινωνίες», όπως ενσωματώνονται, ισχύουν και εφαρμόζονται στην ελληνική έννομη τάξη και όπως εκάστοτε τροποποιούνται, ή άλλων εφαρμοστέων ή σε αντικατάσταση των ανωτέρω διεθνών ή εθνικών νόμων ή κανόνων που αφορούν στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, αλλά και σχετικών κανονισμών, οδηγιών ή κατευθυντηρίων γραμμών αρμόδιων διοικητικών αρχών, όπως η Ελληνική Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137/Α'/29.8.2019), του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α'/12.9.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.», κι ειδικότερα το Μέρος Α' αυτού όπως ισχύει.
- 1.2. **Προσωπικά Δεδομένα:** Κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο («υποκείμενο των δεδομένων»).
- 1.3. **Το υποκείμενο των δεδομένων:** το ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι εκείνο του οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου.
- 1.4. **Επεξεργασία:** Κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή.

1.5. **Υπηρεσίες:** παροχή υπηρεσιών φιλοξενίας cloud

1.6. **«παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα»:** η παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία.

2. Σκοπός Επεξεργασίας και Διάρκεια

2.1. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, πριν παραδώσει δεδομένα στον Εκτελούντα την Επεξεργασία που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της σχετικής νομοθεσίας για την Προστασία Δεδομένων και για τα οποία ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας είναι κυρίως υπεύθυνος ή/και υπόλογος σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία για την Προστασία Δεδομένων (τα "Προσωπικά Δεδομένα του Υπευθύνου Επεξεργασίας") δυνάμει ή σε σχέση με τους Όρους και Προϋποθέσεις του παρόντος Συμφωνητικού ή οποιασδήποτε Συμφωνίας, πρέπει να έχει συλλέξει νόμιμα τα προσωπικά δεδομένα των Υποκειμένων και να τα έχει ενημερώσει νομίμως για την διαβίβαση ή να έχει λάβει από τα Υποκείμενα των Δεδομένων τη συγκατάθεση, όπου αυτή απαιτείται για τη διαβίβαση. Το ίδιο ισχύει για την περίπτωση που ο Εκτελών την Επεξεργασία συλλέγει και επεξεργάζεται εν γένει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που λαμβάνει απευθείας από το υποκείμενο για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας.

2.2. Ο Εκτελών την Επεξεργασία θα επεξεργάζεται τα Προσωπικά Δεδομένα για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας με σκοπό την παροχή των Υπηρεσιών. Ο Εκτελών την επεξεργασία επεξεργάζεται τα Προσωπικά δεδομένα σύμφωνα με το άρθρο 87 του ν.4727/2020 (Α' 184) στο οποίο ορίζεται ότι στο Κυβερνητικό Νέφος Δημόσιου Τομέα (G-Cloud) που διαχειρίζεται η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.) πρέπει υποχρεωτικά να εγκατασταθούν έως την 1η Ιανουαρίου 2023 όλες οι κεντρικές ηλεκτρονικές εφαρμογές και τα κεντρικά πληροφοριακά συστήματα που διατηρούν όλα τα Υπουργεία, εκτός των Υπουργείων Υγείας και Παιδείας και Θρησκευμάτων, τα Ν.Π.Δ.Δ. εκτός των Νοσοκομείων και των Κέντρων Υγείας, οι ανεξάρτητες αρχές και η Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. (Κ.Τ.Π. Α.Ε.) και αφορούν σε συναλλαγές με φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή νομικές οντότητες και τη δημόσια διοίκηση. Ο Εκτελών την Επεξεργασία θα χρησιμοποιεί τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα του Υπευθύνου Επεξεργασίας μόνο όταν είναι απολύτως αναγκαία για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, σύμφωνα με τους Όρους και Προϋποθέσεις αυτού του Συμφωνητικού ή της Κύριας Σύμβασης (όπως ισχύει) ή σύμφωνα με τις έγγραφες οδηγίες του Υπευθύνου Επεξεργασίας και μόνο.

2.3. Η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων διαρκεί καθ' όλη τη διάρκεια του πρωτοκόλλου συνεργασίας και για όσο χρόνο απαιτείται μετά την με οποιονδήποτε τρόπο λήξη αυτού, για την θεμελίωση, άσκηση και υποστήριξη νομικών αξιώσεων των συμβαλλόμενων μερών μεταξύ τους ή έναντι τρίτων και τις ανάγκες ελέγχου από τις αρμόδιες αρχές (συμπεριλαμβανομένων των φορολογικών αρχών) στα πλαίσια της νόμιμης προθεσμίας παραγραφής.

2.4. Για την παροχή των Υπηρεσιών, ο Εκτελών την Επεξεργασία θα επεξεργαστεί τις κατηγορίες Προσωπικών Δεδομένων που ορίζει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας και ανάλογα με τα σχετικά έγγραφα που του παρέχει.

3. Βασικές υποχρεώσεις των μερών

3.1. Ο Εκτελών την επεξεργασία επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας και βάσει πρόσθετων καταγεγραμμένων εντολών αυτού, όπως ορίζεται στο

Πρωτόκολλο Συνεργασίας και στο παρόν προσάρτημα. Όταν ο Εκτελών την Επεξεργασία θεωρεί ότι μια οδηγία παραβιάζει την ισχύουσα νομοθεσία, θα ενημερώνει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας παρέχοντάς της επαρκή αιτιολογία.

- 3.2. Ο Εκτελών την επεξεργασία προβαίνει στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας που έχει συνάψει με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και για τους σκοπούς της παροχής των υπηρεσιών που έχει συμφωνηθεί μεταξύ του υπευθύνου επεξεργασίας και του εκτελούντος. Κάθε άλλη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, με οποιοδήποτε τρόπο και μορφή δεν επιτρέπεται, εκτός εάν η επεξεργασία αυτή είναι απαραίτητη για τη συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του εκτελούντος επεξεργασίας. Στην περίπτωση αυτή, ο εκτελών επεξεργασίας ενημερώνει τον υπεύθυνο επεξεργασίας για την εν λόγω νομική απαίτηση πριν από την επεξεργασία, εκτός εάν εκ του νόμου απαγορεύεται αυτού του είδους η ενημέρωση για σοβαρούς λόγους δημόσιου συμφέροντος
- 3.3. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, πριν παραδώσει δεδομένα στον Εκτελούντα την Επεξεργασία που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της σχετικής νομοθεσίας για την Προστασία Δεδομένων και για τα οποία ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας είναι υπεύθυνος ή/και σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία για την Προστασία Δεδομένων (τα "Προσωπικά Δεδομένα του Υπευθύνου Επεξεργασίας") δυνάμει ή σε σχέση με τους Όρους και Προϋποθέσεις του παρόντος Συμφωνητικού ή οποιασδήποτε Συμφωνίας, πρέπει να έχει συλλέξει νόμιμα τα προσωπικά δεδομένα των Υποκειμένων και να τα έχει ενημερώσει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα/ εφαρμοστέα νομοθεσία για την χρήση υπηρεσιών και τη συνεπακόλουθη αποθήκευση/διατήρηση.

4. Υποχρεώσεις του Εκτελούντος την Επεξεργασία

Ο Εκτελών την επεξεργασία αναλαμβάνει ειδικότερα τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- α) Να συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένων του ορισμού Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων και της τήρησης αρχείων δραστηριοτήτων επεξεργασίας που αφορούν και την παροχή των υπηρεσιών που αφορά το Πρωτόκολλο Συνεργασίας και το παρόν Προσάρτημα. Στην περίπτωση αυτή, ο Εκτελών την Επεξεργασία θα διαβιβάσει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του αντιπροσώπου του και του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων.
- β) Ο Εκτελών την επεξεργασία οφείλει να παρέχει τη συνδρομή του στον υπεύθυνο επεξεργασίας, ιδίως προκειμένου να διασφαλίσει τη συμμόρφωση αυτού με τις εκ του Κανονισμού και του νόμου υποχρεώσεις του. Η υποχρέωση αυτή συμπεριλαμβάνει τη συνδρομή του εκτελούντος όταν αυτή κρίνεται απαραίτητη για να ανταποκριθεί ο υπεύθυνος επεξεργασίας σε ερωτήματα, παράπονα, καταγγελίες και αιτήματα σχετιζόμενα με την άσκηση δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων, όπως αυτά προβλέπονται από την εφαρμοστέα νομοθεσία (δικαιώματα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης και διαγραφής, περιορισμού της επεξεργασίας, εναντίωσης κ.α.)
- γ) Ο Εκτελών την επεξεργασία οφείλει να ενημερώνει εγγράφως ή με άλλο [πρόσφορο] τρόπο [που έχει συμφωνηθεί] αμέσως/ χωρίς υπαίτια καθυστέρηση τον υπεύθυνο επεξεργασίας για κάθε ερώτημα, παράπονο, καταγγελία ή αιτήματα που σχετίζονται με την άσκηση δικαιωμάτων που λαμβάνει από υποκείμενα των δεδομένων.
- δ) Ο Εκτελών την επεξεργασία οφείλει/ υποχρεούται να παρέχει στον υπεύθυνο επεξεργασίας τη συνδρομή του για τη διενέργεια μελέτης εκτίμησης επιπτώσεων/αντικτύπου της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- ε) Ο Εκτελών την επεξεργασία οφείλει/ υποχρεούται να παρέχει στον υπεύθυνο επεξεργασίας τη συνδρομή του για τη διαβούλευση με την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

σχετικά με τα προτεινόμενα και ενδεδειγμένα μέτρα μετριασμού του κινδύνου στις περιπτώσεις όπου η μελέτη εκτίμησης αντικτύπου υποδεικνύει ότι η επεξεργασία θα προκαλούσε υψηλό κίνδυνο για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων των δεδομένων.

5. Εμπιστευτικότητα, Ασφάλεια της Επεξεργασίας και Συνδρομή σε Σχέση με τη Γνωστοποίηση / Ανακοίνωση Παραβίασης

- 5.1. Ο Εκτελών την επεξεργασία δεσμεύεται ως προς την εμπιστευτικότητα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία επεξεργάζεται για λογαριασμό του υπευθύνου επεξεργασίας. Ο εκτελών την επεξεργασία μπορεί να αποκαλύπτει σε τρίτους τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο με τη ρητή εντολή ή συγκατάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας. Ο εκτελών μπορεί να παρεκκλίνει από τη δέσμευση αυτή μόνο εφόσον η αποκάλυψη επιβάλλεται από διάταξη νόμου ή δικαστική απόφαση, για την ύπαρξη της οποίας υποχρεούται να ενημερώσει τον υπεύθυνο επεξεργασίας, εκτός εάν η σχετική ενημέρωση απαγορεύεται εκ του νόμου.
- 5.2. Ο Εκτελών την επεξεργασία λαμβάνει ιδιαιτέρως υπόψη τη φύση της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τους κινδύνους που προκύπτουν από ή σε σχέση με αυτή, όπως η τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ αδείας κοινοποίηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή η μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση σε αυτά, η οποία θα μπορούσε να οδηγήσει σε σωματική, υλική ή μη υλική βλάβη και θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποτροπή αυτών.
- 5.3. Ο Εκτελών την επεξεργασία υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζεται το ανάλογο επίπεδο ασφάλειας έναντι των κινδύνων λαμβάνοντας υπόψη τις τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής και τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων. Ο Εκτελών την επεξεργασία εφαρμόζει λαμβανομένων υπόψη των ιδιαίτερων απαιτήσεων των υπηρεσιών που παρέχονται με βάση το Πρωτόκολλο συνεργασίας και την Πολιτική Ασφάλειας που έχει υιοθετηθεί.
- 5.4. Ο Εκτελών την επεξεργασία βεβαιώνει / διασφαλίζει ότι, από πλευράς εμπειρογνωμοσύνης, αξιοπιστίας, οικονομικών και τεχνικών πόρων, είναι σε θέση να λαμβάνει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, κατά τρόπο ώστε η επεξεργασία να είναι σύννομη και να διασφαλίζεται η προστασία των δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων και το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας έναντι των κινδύνων.
- 5.5. Ο Εκτελών την επεξεργασία ενημερώνει τα πρόσωπα τα οποία είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία και το παρόν προσάρτημα.
- 5.6. Ο Εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα τα οποία είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν (εγγράφως) ενημερωθεί και αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.
- 5.7. Ο Εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν μόνο τα εξουσιοδοτημένα, κατά περίπτωση και ανάλογα με το σκοπό επεξεργασίας, πρόσωπα και μόνο για τον συμφωνηθέντα σκοπό της επεξεργασίας.

- 5.8. Ο Εκτελών την επεξεργασία δύναται να προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα επεξεργασία («υπεργολάβο»).
- 5.9. Ο Εκτελών την επεξεργασία διασφαλίζει και εγγυάται ότι ο υπεργολάβος υπόκειται μέσω σύμβασης που έχει συνάψει μαζί του στις ίδιες υποχρεώσεις που προβλέπονται στον νόμο και στην παρούσα και είναι σε θέση να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που απορρέουν από την κύρια σύμβαση και την παρούσα. Ύστερα από σχετικό αίτημα του υπευθύνου επεξεργασίας, ο εκτελών επεξεργασία θα του γνωστοποιεί τους όρους της σύμβασης που πρόκειται να συνάψει / έχει συνάψει με τον τρίτο-υπεργολάβο και κατά περίπτωση θα του κοινοποιεί αντίγραφο, με την επιφύλαξη του εμπιστευτικού περιεχομένου αυτής, το οποίο όμως δεν επιτρέπεται να αναιρεί τους όρους επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως απορρέουν από τον νόμο, το Πρωτόκολλο συνεργασίας και το παρόν προσάρτημα .
- 5.10 Σε περίπτωση που ο υπεργολάβος/ άλλος εκτελών (υποεκτελών) είναι εγκαταστημένος σε χώρα εκτός της ΕΕ, ο Εκτελών την Επεξεργασία πρέπει να βεβαιωθεί ότι η χώρα αυτή παρέχει ένα επίπεδο προστασίας των δεδομένων που κρίνεται επαρκές σύμφωνα με απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και υπόκειται πάντοτε στην έγκριση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει απόφαση επάρκειας, η διαβίβαση μπορεί να γίνει με την παροχή κατάλληλων εγγυήσεων όπως μέσω δεσμευτικών εταιρικών κανόνων, τυποποιημένων συμβατικών ρητρών ή/και οποιωνδήποτε άλλων ρυθμίσεων που έχουν εγκριθεί και θεωρηθεί ως κατάλληλες από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.
- 5.11. Όταν ο υπεργολάβος την επεξεργασία αδυνατεί να ανταποκριθεί στις σχετικές με την προστασία των δεδομένων υποχρεώσεις του, ο εκτελών παραμένει πλήρως υπόλογος έναντι του υπευθύνου επεξεργασίας για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του υπεργολάβου.
- 5.12. Ο Εκτελών την επεξεργασία οφείλει/ υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως ή με τον πλέον πρόσφορο κατά περίπτωση τρόπο τον υπεύθυνο επεξεργασίας για κάθε περιστατικό παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και να παρέχει σε αυτόν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες (φύση της παραβίασης, κατηγορίες δεδομένων, εκτιμώμενος αριθμός επηρεαζόμενων υποκειμένων των δεδομένων, εκτιμώμενες κ.α.) για την αντιμετώπιση της παραβίασης και τη διαχείριση των σχετικών ζητημάτων. Η ενημέρωση θα πρέπει να πραγματοποιείται αμέσως/ χωρίς υπαίτια καθυστέρηση/αμελλητί και το αργότερο εντός δώδεκα ωρών από το χρονικό σημείο/τον χρόνο κατά το(ν) οποίο(ν) έλαβε γνώση της παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- 5.13. Ο Εκτελών την επεξεργασία οφείλει/υποχρεούται να λάβει όλα τα μέτρα για να περιορίσει την παραβίαση, να τηρεί ενήμερο τον υπεύθυνο επεξεργασίας, ώστε να λάβει τα αναγκαία μέτρα για την αντιμετώπιση της παραβίασης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και, όπου ενδείκνυται, μέτρα για την άμβλυση ενδεχόμενων δυσμενών συνεπειών της .
- 5.14. Ο Εκτελών επεξεργασία οφείλει/ υποχρεούται να παρέχει τη συνδρομή του στον υπεύθυνο επεξεργασίας σε σχέση με την γνωστοποίηση παραβιάσεων (ασφάλειας) προσωπικών δεδομένων στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και στην ανακοίνωση στα υποκείμενα των δεδομένων
- 5.15 Να ενημερώνει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τυχόν επιθεωρήσεις που διενεργούνται από τις εποπτικές αρχές, στο βαθμό που επηρεάζουν τις πράξεις επεξεργασίας. Αυτό ισχύει επίσης, στο μέτρο που επιτρέπεται από το εφαρμοστέο δίκαιο, όταν ο Εκτελών την Επεξεργασία είναι υπό έρευνα ή είναι μέρος σε έρευνα από τις δημόσιες αρχές σχετικά με τα Προσωπικά Δεδομένα που επεξεργάζεται βάσει της παρούσας Συμφωνίας ή σε σχέση με την Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σύμφωνα με την παρούσα Συμφωνία. Ο Εκτελών την Επεξεργασία πρέπει να συμμορφώνεται με όλες τις εύλογες οδηγίες του Υπεύθυνου Επεξεργασίας όσον αφορά στην αποκάλυψη ή στη διαβίβαση Προσωπικών Δεδομένων στις αρμόδιες αρχές.

6. Λύση ή Λήξη

Σε περίπτωση λύσης ή λήξης του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας, εν όλω ή εν μέρει, ο Εκτελών την Επεξεργασία επιστρέφει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας κατόπιν αιτήματος αυτού και εντός δεκαπέντε (15) ημερών από κάθε αίτημα, όλα τα Προσωπικά Δεδομένα που έχει για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, μαζί με όλα τα αντίγραφα σε κάθε μορφή, ή τα καταστρέφει, εκτός εάν ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, να διατηρήσει τέτοια δεδομένα ή μέρος αυτών, οπότε θα ενημερώσει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την λύση/λήξη του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας ή/και του παρόντος Συμφωνητικού. Κατόπιν αιτήματος του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, ο Εκτελών την Επεξεργασία παρέχει έγγραφη επιβεβαίωση της αποστολής ή διαγραφής αντίστοιχα.

7. Λοιποί όροι

Παραβίαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας δύναται να συνιστά ουσιώδη παραβίαση του Πρωτοκόλλου Συνεργασίας.

Η κήρυξη κάποιου από τους όρους της παρούσας ως άκυρου, παρανόμου ή ανυπόστατου δεν συμπαρασύρει το κύρος της παρούσας και την υπόλοιπων όρων της.

Κατά τα λοιπά, τα συμβαλλόμενα μέρη δεσμεύονται πλήρως από το Πρωτόκολλο Συνεργασίας

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**ΓΙΑ ΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ

Ο ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

**ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΟΓΡΑΦΟΝΤΟΣ ΚΑΙ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**

Τεχνικά και Οργανωτικά Μέτρα

Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζει και να μπορεί να αποδεικνύει ότι η επεξεργασία διενεργείται σύμφωνα με τη νομοθεσία περί προστασία δεδομένων. Τα εν λόγω μέτρα επανεξετάζονται και επικαιροποιούνται όταν κρίνεται απαραίτητο. Τις ίδιες υποχρεώσεις αναλαμβάνει και ο Εκτελών την Επεξεργασία.

8.1 Εμπιστευτικότητα (Άρθρο 32 Παράγραφος 1 Εδάφιο β ΓΚΠΔ)

- Έλεγχοι φυσικής πρόσβασης, για την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης σε εγκαταστάσεις επεξεργασίας δεδομένων, π.χ. μαγνητικές κάρτες ή κάρτες chip, κλειδιά, ηλεκτρονικά ανοίγματα θυρών, υπηρεσίες ασφάλειας εγκαταστάσεων ή/και προσωπικό ασφαλείας εισόδου, συστήματα συναγερμού, συστήματα βίντεο/CCTV.
- Ηλεκτρονικοί έλεγχοι πρόσβασης, για την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης χρήσης των συστημάτων επεξεργασίας δεδομένων και αποθήκευσης δεδομένων, π.χ. (ασφαλείς) κωδικοί πρόσβασης, αυτόματοι μηχανισμοί αποκλεισμού/κλειδώματος, έλεγχος ταυτότητας δύο παραγόντων, κρυπτογράφηση φορέων δεδομένων/μέσων αποθήκευσης.
- Έλεγχοι πρόσβασης (άδειες πρόσβασης για τα δικαιώματα χρήστη και τροποποίηση δεδομένων), για την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης ανάγνωσης, αντιγραφής, αλλαγών ή διαγραφής δεδομένων εντός του συστήματος, π.χ. δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας, δικαιώματα πρόσβασης με βάση την ανάγκη, καταγραφή συμβάντων πρόσβασης στο σύστημα.
- Έλεγχοι απομόνωσης, δηλαδή απομονωμένη επεξεργασία δεδομένων που συλλέγονται για διαφορετικούς σκοπούς, π.χ. υποστήριξη πολλαπλών πελατών.

8.2 Ακεραιότητα (Άρθρο 32 Παράγραφος 1 εδάφιο β ΓΚΠΔ)

- Έλεγχος μεταφοράς δεδομένων, για την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης ανάγνωσης, αντιγραφής, αλλαγής ή διαγραφής δεδομένων, με ηλεκτρονική διαβίβαση ή μεταφορά, π.χ. κρυπτογράφηση, εικονικά ιδιωτικά δίκτυα (VPN), ηλεκτρονική υπογραφή.
- Οι έλεγχοι εισαγωγής δεδομένων, για να είναι δυνατή η επαλήθευση του εάν και από ποιον καταχωρούνται προσωπικά δεδομένα σε ένα σύστημα επεξεργασίας δεδομένων, αλλάζουν ή διαγράφονται, π.χ.: καταγραφή, διαχείριση εγγράφων.

8.3 Διαθεσιμότητα και αξιοπιστία

- Έλεγχοι διαθεσιμότητας για την πρόληψη της ακούσιας ή σκόπιμης καταστροφής ή απώλειας, π.χ.: στρατηγική δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας (online/offline, επί τόπου/εκτός του χώρου), αδιάλειπτη παροχή ρεύματος (UPS), τείχος προστασίας.
- Ανάκτηση (άρθρο 32 παράγραφος 1 στοιχείο ΓΚΠΔ) (άρθρο 32 παράγραφος 1 στοιχείο ΓΚΠΔ).

8.4 Διαδικασίες για τακτικές δοκιμές, εκτίμηση και αξιολόγηση (Άρθρο 32 παράγραφος 1 εδάφιο δ ΓΚΠΔ, άρθρο 25 παράγραφος 1 ΓΚΠΔ)

- Διαχείριση απόκρισης σε περιστατικά.