



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Σεπτεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5131

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 125935 ΕΞ 2024

Λειτουργία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Αιτήσεων Εξαγοράς Δημοσίων Ακινήτων.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 και την παρ. 2 του άρθρου 19 του ν. 5024/2023 «Ρυθμίσεις για την εξαγορά κατεχομένων ακινήτων της ιδιωτικής περιουσίας του Δημοσίου, ακινήτων του Ταμείου Εθνικής Άμυνας, λοιπές διατάξεις για την ιδιωτική περιουσία του Δημοσίου και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 41).

2. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

3. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση [Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024] Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες [Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972] και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (L119).

5. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680» (Α' 137).

6. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

7. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

8. Το π.δ. 40/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α' 85).

9. Το άρθρο 1 του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση και μετονομασία Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

10. Την παρ. 3 του άρθρου 3 του π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών-Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).

11. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

12. Την παρ. 1 του άρθρου 1 του π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

13. Την υπ' αρ. 118944/23.10.2019 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Λειτουργία Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Β' 3990).

14. Την υπό στοιχεία 29810 ΕΞ 2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Διαδικασία αυθεντικοποίησης υπαλλήλων του δημοσίου τομέα σε ψηφιακές δημόσιες υπηρεσίες» (Β' 4798).

15. Την υπ' αρ. 3981/25.2.2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Παροχή Υπηρεσίας Αυθεντικοποίησης Χρηστών OAuth2.0 σε Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων Φορέων» (Β' 762).

16. Την υπό στοιχεία 102928 ΕΞ 2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Αθανάσιο Πετραλιά (Β' 4441).

17. Την υπό στοιχεία 10737 ΕΞ 2024/26-3-2024 απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Διάθεση διαδικτυακών υπηρεσιών από το Φορολογικό Μητρώο της ΑΑΔΕ σε φορείς του Δημοσίου, μέσω της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφια-

κής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.)» (Β' 2022).

18. Την υπό στοιχεία 12430 ΕΞ 2024/5-4-2024 απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Διάθεση της διαδικτυακής υπηρεσίας «Αυθεντικοποίηση Χρηστών οAuth 2.0.PA - Υπαλλήλων» σε φορείς του δημοσίου, μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.)» (Β' 2201).

19. Την υπό στοιχεία 12606 ΕΞ 2024/8-4-2024 απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Διάθεση της διαδικτυακής υπηρεσίας «Αναζήτηση/Δέσμευση/Επιστροφή e-παραβόλου από Φορέα» στο πληροφοριακό σύστημα «Εξαγορά κατεχομένων ν. 5024/2023, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει - Δημόσια Περιουσία» του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.)» (Β' 2259).

20. Την ανάγκη καθορισμού του τρόπου λειτουργίας και χρήσης της διαδικτυακής ηλεκτρονικής πλατφόρμας για τις Αιτήσεις Εξαγοράς Δημοσίων Ακινήτων του ν. 5024/2023 (Α' 41), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει του Υπουργείου Εθνικής Οικονομικών και κάθε άλλης αναγκαίας λεπτομέρειας.

21. Την υπό στοιχεία 122675 ΕΞ 2024/29.08.2024 εισήγηση δημοσιονομικών επιπτώσεων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών σύμφωνα με την οποία προκαλείται εκτιμώμενου συνολικού ύψους € 37.200,00 για το τρέχον οικονομικό έτος και για το επόμενο έτος του εγκεκριμένου ΜΠΔΣ δαπάνη.

22. Την υπό στοιχεία 15321 ΕΞ 2024/29.04.2024 εισήγηση δημοσιονομικών επιπτώσεων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την οποία προκαλείται δαπάνη ύψους 74.400,00 € για το οικονομικό έτος 2024 και 74.400,00 € για το οικονομικό έτος 2025. Η συνολική δαπάνη και για τα δύο οικονομικά έτη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 148.800,00 €, αποφασίζουμε:

Η σύσταση, οργάνωση, λειτουργία και διαχείριση του ειδικού πληροφοριακού συστήματος «Αιτήσεις Εξαγοράς Δημοσίων Ακινήτων» του άρθρου 9 του ν. 5024/2023, ρυθμίζονται ως εξής:

Άρθρο 1

Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα «Αιτήσεις Εξαγοράς Δημοσίων Ακινήτων»

1. Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σχεδιάζει, υλοποιεί και υποστηρίζει την παραγωγική λειτουργία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του άρθρου 9 του ν. 5024/2023, «Αιτήσεις Εξαγοράς Δημοσίων Ακινήτων» (εφεξής Ο.Π.Σ.).

2. Σκοπός του Ο.Π.Σ. είναι η υποστήριξη υποβολής αιτήσεων και ο έλεγχος αυτών, προς τον σκοπό της εξαγοράς δημοσίων ακινήτων, από πρόσωπα που τα κατέχουν

υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, βάσει καθορισμένης διαδικασίας και υποβολής δικαιολογητικών.

3. Το Ο.Π.Σ. δύναται να διαλειτουργεί με άλλα πληροφοριακά συστήματα μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ., σύμφωνα με τα άρθρα 47 του ν. 4623/2019 (Α' 134) και 84 του ν. 4727/2020 (Α' 184).

4. Η είσοδος των αιτούντων, εάν πρόκειται για φυσικά πρόσωπα γίνεται με την χρήση προσωπικών κωδικών - διαπιστευτηρίων της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. (taxisnet) και εάν πρόκειται για νομικά πρόσωπα με κωδικούς - διαπιστευτήρια της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. (taxisnet) του νομικού προσώπου. Οι υπάλληλοι των αρμόδιων Υπηρεσιών και τα μέλη της Επιτροπής εισέρχονται στο Ο.Π.Σ. με την χρήση κωδικών Δημόσιας Διοίκησης της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.. Ειδικά οι υπάλληλοι της ΕΤΑΔ συνδέονται με προσωπικό λογαριασμό taxisnet, αφού τους αποδοθεί από το διαχειριστή του συστήματος, το ανάλογο δικαίωμα πρόσβασης.

5. Στο Ο.Π.Σ. υποστηρίζεται η δυνατότητα υποβολής της αίτησης εξαγοράς από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, το οποίο πρέπει να συμπληρώσει στο σύστημα τον Α.Φ.Μ. του και να επισυνάψει την ηλεκτρονική εξουσιοδότηση εκδοθείσα από την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr- ΕΨΠ) ή τη σκαναρισμένη έγχαρτη εξουσιοδότηση με βεβαίωση του γνησίου υπογραφής του από τις αρμόδιες υπηρεσίες, καθώς και η δυνατότητα ανάκλησης της δοθείσας εξουσιοδότησης.

6. Η πρόσβαση στο Ο.Π.Σ. γίνεται μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr-ΕΨΠ) στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://aeda.apps.gov.gr>.

Άρθρο 2

Διαδικασία Υποβολής Αίτησης

1. Οι αιτήσεις εξαγοράς και τα απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται μέσω του Ο.Π.Σ. απευθείας στον Φορέα Υποδοχής. Ως Φορέας Υποδοχής ορίζεται η Διεύθυνση Δημόσιας Περιουσίας της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας και Κοινωνικών Περιουσιών που υπάγεται στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

2. Η αίτηση εξαγοράς εξετάζεται σε τρία στάδια:

α) Έλεγχος πληρότητας φακέλου, που γίνεται από τη Διεύθυνση Δημόσιας Περιουσίας,

β) έλεγχος ουσιαστικού περιεχομένου του φακέλου, που γίνεται από την αρμόδια Κτηματική Υπηρεσία,

γ) έλεγχος συνδρομής των προϋποθέσεων του ν. 5024/2023, για την εξαγορά του δημοσίου κτήματος, που γίνεται από την Επιτροπή του άρθρου 10 του ν. 5024/2023.

3. Στην αίτηση εξαγοράς αναγράφονται το ονοματεπώνυμο, ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.), ο αριθμός τηλεφώνου, η ταχυδρομική διεύθυνση, η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του αιτούντος, καθώς και το προς εξαγορά δημόσιο ακίνητο, με επίκληση του παρόντος νόμου, κατά περίπτωση. Εάν η αίτηση υποβάλλεται για λογαριασμό νομικού προσώπου συμπληρώνονται τα αντίστοιχα στοιχεία του νομίμου εκπροσώπου του. Η αίτηση εξαγοράς υπέχει, για όσα αναφέρονται σε αυτή, θέση υπεύθυνης δήλωσης, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75).

4. Για κάθε νέα αίτηση δημιουργείται ψηφιακός φάκελος, στον οποίο περιλαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα από τον ν. 5024/2023, στοιχεία, τα οποία είναι καταχωρημένα στο Ο.Π.Σ., καθώς και όσα αρχεία επισυνάπτονται από τους αιτούντες κατά τη συμπλήρωση της αίτησης, ομαδοποιημένα σε κατηγορίες.

5. Στον ψηφιακό φάκελο της αίτησης περιλαμβάνονται:

α) Αν η αίτηση υποβάλλεται από φυσικό πρόσωπο, αα) το ονοματεπώνυμο του αιτούντος ή του νομίμου εκπροσώπου νομικού προσώπου, εάν αιτούν είναι νομικό πρόσωπο,

αβ) το πατρώνυμο,

αγ) ο Α.Φ.Μ.,

αδ) Στοιχεία διεύθυνσης κατοικίας, ήτοι:

αδα) περιφερειακή ενότητα,

αδβ) οδός,

αδγ) αριθμός,

αδε) ταχυδρομικός κώδικας,

αε) στοιχεία επικοινωνίας, ήτοι:

αεα) διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου,

αεβ) αριθμός σταθερού τηλεφώνου,

αεγ) αριθμός κινητού τηλεφώνου.

β) Αν η αίτηση υποβάλλεται από νομικό πρόσωπο,

βα) προσωπικά στοιχεία του νομίμου εκπροσώπου του, σύμφωνα με τις υποπερ. αα) έως αστ) της περ. α).

γ) Στοιχεία του δημόσιου ακινήτου, ήτοι:

γα) ο τύπος του ακινήτου,

γβ) ΑΒΚ/ΑΚ/Αριθμός Τ.ΕΘ.Α.,

γγ) Κ.Α.Ε.Κ.

γδ) η χωρική αρμοδιότητα,

γε) Ο.Τ.Α.,

γστ) Κ.Η.Δ.,

γζ) τα χαρακτηριστικά του ακινήτου, ήτοι:

γζα) εάν είναι εντός σχεδίου,

γζβ) εάν είναι σε παραμεθόριο περιοχή,

γζγ) εάν υφίσταται δασική έκταση > 20%,

γζδ) η ύπαρξη τυχόν κτίσματος/αυθαίρετης κατασκευής ή νομιμοποίησης,

γζε) εάν εμπίπτει σε περιοχή Natura/Ramsar/υδροβιότοπο,

γη) το είδος της έκτασης,

γθ) η προς εξαγορά έκταση,

γι) το εμβαδόν κτίσματος,

για) τα στοιχεία οικοδομικής άδειας (σε περίπτωση που υπάρχει), ήτοι:

γιαα) αριθμός οικοδομικής άδειας,

γιαβ) ημερομηνία ανέγερσης υφιστάμενου κτίσματος, τα οποία επισυνάπτονται,

γιβ) η αντικειμενική αξία με το σχετικό φύλλο υπολογισμού,

γιγ) τοπογραφικό διάγραμμα με ενσωματωμένο απόσπασμα ορθοφωτοχάρτη και υπεύθυνη δήλωση μηχανικού,

γιδ) υπεύθυνη δήλωση από το gov.gr ή με βεβαίωση γνησίου υπογραφής ότι δεν συντρέχουν οι εξαιρέσεις της παρ. 2 του άρθρου 5 του ν. 5024/2023,

γιε) υπεύθυνη δήλωση από το gov.gr ή με βεβαίωση γνησίου υπογραφής, στην οποία βεβαιώνεται η έκτα-

ση των προς εξαγορά δημόσιων ακινήτων, σύμφωνα με το εδ. γ' της περ. β' της παρ. 3, του άρθρου 4 του ν. 5024/2023,

γιστ) Γεωαναφερμένο αρχείο διανύσματος χωρικής αποτύπωσης (τύπου zip, dxf ή dwg) του ακινήτου εξαρτημένο στο γεωδαιτικό σύστημα αναφοράς ΕΓΣΑ '87 με συνημμένη δήλωση μηχανικού του ν. 651/1977 (Α' 207) και του ν. 1337/1983 (Α' 33),

γιζ) Απόσπασμα κτηματολογικού διαγράμματος και κτηματολογικό φύλλο του ακινήτου (Κ.Α.Ε.Κ.),

γιη) Στοιχεία για τις περιοχές που ισχύει ο Κτηματολογικός Κανονισμός Δωδεκανήσου,

γιθ) Βεβαίωση όρων δόμησης της αρμόδιας υπηρεσίας δόμησης.

κ) Στοιχεία της θέσης της προς εξαγορά έκτασης, ήτοι:

κα) οι συντεταγμένες των κορυφών του πολυγώνου εξαγοράς ως αρχείο csv το οποίο επισυνάπτεται,

κβ) χάρτης εστιασμένος στην παραπάνω έκταση.

ε) Στοιχεία που αφορούν την κατοχή ακινήτου, ήτοι:

εα) τίτλο και αποδεικτικά έγγραφα, όπως ορίζονται στις περ. η) και ι) της παρ. 6 του άρθρου 9 του ν.5024/2023,

εβ) πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου για τα τελευταία πέντε έτη που προηγούνται της υποβολής της αίτησης του Ενιαίου Φόρου Ιδιοκτησίας Ακινήτων (ΕΝ.Φ.Ι.Α.),

εγ) δήλωση του ακινήτου στο έντυπο «Ε9» για τα πέντε (5) τουλάχιστον έτη που προηγούνται της υποβολής της αίτησης εξαγοράς.

στ) στοιχεία που αφορούν εξαιρέσεις του άρθρου 5 του ν. 5024/2023, με επισύναψη των σχετικών αποδεικτικών εγγράφων,

ζ) στοιχεία που αφορούν εκπτώσεις του άρθρου 7 και το τίμημα του άρθρου 8 του ν. 5024/2023, με την επισύναψη των σχετικών αποδεικτικών εγγράφων,

η) πρόσθετα δικαιολογητικά, ιδίως για την απόδειξη κατοχής του δημόσιου ακινήτου. Στο Ο.Π.Σ. έχει προβλεφθεί πλαίσιο για τη συμπλήρωση από τους αιτούντες σχολίων σε ελεύθερο κείμενο,

θ) e-paranolo με τον κωδικό του προς δέσμευση παραβόλου, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 9 του ν. 5024/2023.

6. Οι αιτούντες που εισέρχονται στο Ο.Π.Σ. ενημερώνονται για τους σκοπούς της συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τις κατηγορίες δεδομένων που υπόκεινται σε επεξεργασία, τον υπεύθυνο επεξεργασίας και τους αποδέκτες των δεδομένων.

7. Κατά τη διάρκεια συμπλήρωσης και επεξεργασίας της αίτησης υπάρχει η δυνατότητα προσωρινής αποθήκευσης με την επιλογή «Αποθήκευση». Για την οριστική υποβολή της αίτησης υπάρχει η επιλογή «Υποβολή Αίτησης». Όταν η αίτηση υποβληθεί οριστικά δεν μπορεί να τροποποιηθεί από τους αιτούντες, σχετική δυνατότητα προβλέπεται μόνο κατόπιν αιτήματος από τις αρμόδιες Υπηρεσίες και Όργανα.

8. Η αίτηση μπορεί να διαγραφεί μόνον εάν δεν έχει υποβληθεί οριστικά.

9. Μετά την οριστική υποβολή παρέχεται μέσω του Ο.Π.Σ. η δυνατότητα παρακολούθησης της αίτησης εξα-

γοράς σε κάθε στάδιο, στο οποίο μπορεί να βρίσκεται μέχρι την έγκριση ή την απόρριψή της.

10. Στο Ο.Π.Σ. καταρτίζεται συγκεντρωτικός κατάλογος, προσβάσιμος στην υπηρεσία, που περιλαμβάνει το σύνολο των αιτήσεων που είτε έχουν υποβληθεί οριστικά είτε βρίσκονται σε στάδιο επεξεργασίας. Συγκεκριμένα, για κάθε αίτηση εμφανίζεται:

- α) Ο μοναδικός κωδικός της αίτησης,
- β) ο Α.Φ.Μ. του φυσικού ή νομικού προσώπου που υποβάλλει την αίτηση,
- γ) η κατάσταση της αίτησης,
- δ) οι δυνατές ενέργειες (προβολή/επεξεργασία/διαγραφή).

11. Το Ο.Π.Σ. παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας νέας αίτησης ή επεξεργασίας υφιστάμενης αποθηκευμένης αίτησης, εφόσον δεν έχει υποβληθεί οριστικά.

Άρθρο 3

Έλεγχος πληρότητας φακέλου

1. Οι αιτήσεις εξαγοράς και τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από τους ενδιαφερομένους υπόκεινται σε τυπικό έλεγχο πληρότητας από τη Διεύθυνση Δημόσιας Περιουσίας. Οι αρμόδιοι για τον έλεγχο υπάλληλοι ορίζονται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας και η ανάθεση ελέγχου κάθε αίτησης γίνεται αυτόματα από το Ο.Π.Σ., μέσω αλγορίθμου ισοκατανομής.

2. Εάν η αίτηση εξαγοράς και τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά είναι πλήρη, προωθούνται αμελλητί από τη Διεύθυνση Δημόσιας Περιουσίας, μέσω του Ο.Π.Σ., στην αρμόδια Κτηματική Υπηρεσία.

3. Εάν διαπιστωθούν τυπικές ελλείψεις στα προβλεπόμενα από την παρ. 6 του άρθρου 9 του ν. 5024/2023, δικαιολογητικά, ο φάκελος επιστρέφεται στον αιτούντα αυτόματα από το Ο.Π.Σ. και ενημερώνεται μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την συμπλήρωσή τους. Εάν ο αιτών δεν συμπληρώσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας της παρ. 5 του άρθρου 9 του ν. 5024/2023, η αίτηση εξαγοράς του αρχειοθετείται αυτόματα και ο αιτών ενημερώνεται σχετικά μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Άρθρο 4

Έλεγχος ουσιαστικού περιεχομένου φακέλου

1. Οι αιτήσεις εξαγοράς και τα δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν από τους ενδιαφερομένους υπόκεινται σε ουσιαστικό έλεγχο περιεχομένου από την οικεία Κτηματική Υπηρεσία, σύμφωνα με τα άρθρα 4, 5 και 9 του ν. 5024/2023. Οι αρμόδιοι για τον έλεγχο κάθε αίτησης υπάλληλοι ορίζονται από τον Προϊστάμενο της Κτηματικής Υπηρεσίας και ο έλεγχος διενεργείται μέσω του Ο.Π.Σ.

2. Εάν διαπιστωθούν ουσιαστικές ελλείψεις στην αίτηση εξαγοράς και τα προβλεπόμενα από τον ν. 5024/2023, δικαιολογητικά, ο φάκελος επιστρέφεται στον αιτούντα αυτόματα από το Ο.Π.Σ., για να τον συμπληρώσει και να προβεί στην επανυποβολή του προς την Κτηματική Υπηρεσία, προκειμένου να συνεχιστεί ο έλεγχος. Εάν ο αιτών δεν συμπληρώσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά

εντός της προθεσμίας της παρ. 4 του άρθρου 10 του ν. 5024/2023, η αίτηση εξαγοράς του αρχειοθετείται αυτόματα και ο αιτών ενημερώνεται σχετικά μέσω μηνύματος στη διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχει δηλώσει στην αίτησή του.

3. Εάν η αίτηση εξαγοράς αφορά ακίνητο που ανήκει στην ιδιοκτησία του Ταμείου Εθνικής Άμυνας (Τ.ΕΘ.Α.), η αρμόδια Κτηματική Υπηρεσία, μέσω του Ο.Π.Σ., ζητεί τη σύμφωνη γνώμη από το τελευταίο. Για κάθε αίτηση εξαγοράς η οικεία Κτηματική Υπηρεσία ζητεί τη συναίνεση της Εταιρείας Ακινήτων του Δημοσίου (ΕΤ.Α.Δ) Α.Ε.. Ο αρμόδιος υπάλληλος της ΕΤ.Α.Δ. Α.Ε. και του Τ.ΕΘ.Α. μέσω του Ο.Π.Σ. υποβάλλει εντός της προθεσμίας της παρ. 4 του άρθρου 10 του ν. 5024/2023, τη συμφωνία ή τη διαφωνία του φορέα του αναφορικά με την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης εξαγοράς.

4. Ο Προϊστάμενος της Κτηματικής Υπηρεσίας, εντός των προβλεπόμενων στην παρ. 4 του άρθρου 10 του ν. 5024/2023, προθεσμιών και αφού λάβει υπόψη του τις εισηγήσεις των υπαλλήλων της Κτηματικής Υπηρεσίας και των ΕΤ.Α.Δ. Α.Ε. και Τ.ΕΘ.Α., αποστέλλει, μέσω του Ο.Π.Σ., εισήγηση με συνοπτικό σημείωμα για την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης εξαγοράς στην Επιτροπή του άρθρου 10 του ν. 5024/2023,

Άρθρο 5

Έλεγχος συνδρομής προϋποθέσεων ν. 5024/2023,

1. Η Επιτροπή Εξαγοράς του άρθρου 10 του ν. 5024/2023, προβαίνει στον έλεγχο, μέσω του Ο.Π.Σ., της αίτησης εξαγοράς και των δικαιολογητικών λαμβάνοντας υπόψη της το συνοπτικό σημείωμα της Κτηματικής Υπηρεσίας για την αποδοχή ή την απόρριψη της αίτησης εξαγοράς.

2. Εάν διαπιστωθούν ελλείψεις, ο φάκελος επιστρέφεται στον αιτούντα αυτόματα από το Ο.Π.Σ., για να τον συμπληρώσει και να προβεί στην επανυποβολή του προς την Επιτροπή, προκειμένου να συνεχιστεί ο έλεγχος. Εάν ο αιτών δεν συμπληρώσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας της παρ. 6 του άρθρου 10 του ν. 5024/2023, η αίτηση εξαγοράς αρχειοθετείται αυτόματα και ο αιτών ενημερώνεται σχετικά μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

3. Η Επιτροπή, αφού ελέγξει ότι συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται στον ν. 5024/2023, για την εξαγορά του δημόσιου κτήματος, προτείνει αιτιολογημένα την έγκριση ή την απόρριψη της αίτησης και, μέσω του Ο.Π.Σ., ο φάκελος μεταβιβάζεται στο αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 10 του ν. 5024/2023. Η κρίση περί της ύπαρξης των επιτακτικών λόγων δημοσίου συμφέροντος λαμβάνει χώρα σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, περιλαμβανομένης της εξέτασης του αιτήματος εξαγοράς από την Επιτροπή Εξαγοράς του άρθρου 10, και της λήψης απόφασης του αρμοδίου οργάνου, του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

4. Με βάση την εισήγηση της Επιτροπής, το αρμόδιο όργανο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών

μικών προχωρά στην έκδοση είτε απορριπτικής απόφασης είτε πιστοποιητικού εξαγοράς, τα οποία ενσωματώνονται στον ψηφιακό φάκελο της αίτησης σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 5024/2023.

Άρθρο 6

Διαλειτουργικότητα του Ο.Π.Σ.

«Αιτήσεις Εξαγοράς Δημόσιων Ακινήτων»

με τρίτα συστήματα

1. Το Ο.Π.Σ. χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες OAuth2 και OAuth2PA του Κέντρου Διαλειτουργικότητας.

2. Μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης το σύστημα εκτελεί έλεγχο, δέσμευση και αποδέσμευση του παραβόλου.

3. Το Ο.Π.Σ. διαλειτουργεί με τα σχετικά υποσυστήματα του Ο.Π.Σ. «Ψηφιακές Υπηρεσίες Δημόσιας Περιουσίας και Εθνικών Κληροδοτημάτων» (Ψ.Υ.ΔΗ.ΠΕ.Ε.Κ.) στο στάδιο του ελέγχου από την οικεία Κτηματική Υπηρεσία των αιτήσεων εξαγοράς.

Άρθρο 7

Υποστήριξη Παραγωγικής

Λειτουργίας

1. Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ορίζεται ως φορέας λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος «Αιτήσεις Εξαγοράς Δημοσίων Ακινήτων» σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 5024/2023.

2. Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ως φορέας λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος σχεδιάζει, αναπτύσσει, βελτιώνει, συντηρεί όλες τις αναγκαίες δράσεις που αφορούν στο λογισμικό και τις απαραίτητες υποδομές για την παραγωγική λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος, παρέχοντας υπηρεσίες Software as a Service (SaaS) στην αρχή διαχείρισης και ελέγχου των πληροφοριακών στοιχείων του συστήματος.

3. Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, το πληροφοριακό σύστημα δύναται να τίθεται εκτός λειτουργίας για χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των ενενήντα (90) ημερών ανά έτος, για λόγους συντήρησης, αναβάθμισης, ρύθμισης λεπτομερέστερων τεχνικών θεμάτων ή προσαρμογής του σε τυχόν μεταβολές του θεσμικού πλαισίου, έπειτα από αίτημα του φορέα λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος ή της αρχής διαχείρισης και ελέγχου των πληροφοριακών στοιχείων. Κατ' εξαίρεση, κατά το χρονικό διάστημα που το πληροφοριακό σύστημα τίθεται εκτός λειτουργίας, οι διαδικασίες που περιγράφονται στην παρούσα απόφαση, διεκπεραιώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εντός των προθεσμιών του ν. 5024/2023.

4. Οι αναγκαίες διαλειτουργικότητες του ως άνω πληροφοριακού συστήματος παρέχονται από το Κέντρο Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης

του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

5. Το πληροφοριακό σύστημα και όλο το απαραίτητο για την αδιάλειπτη λειτουργία του λογισμικό, εγκαθίσταται και λειτουργεί στις υποδομές του Κυβερνητικού Νέφους (GCloud) της Δημόσιας Διοίκησης της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Άρθρο 8

Οργανωτικά μέτρα ασφάλειας και προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

1. Το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών ως υπεύθυνος επεξεργασίας έχει την υποχρέωση λήψης και διαρκούς τήρησης των κατάλληλων και αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας των λαμβανομένων πληροφοριών και, κατ' ελάχιστον, την καταγραφή και παρακολούθηση των προσβάσεων, τη διασφάλιση ιχνηλασιμότητας και την προστασία των διακινούμενων δεδομένων από κάθε παραβίαση, καθώς και από σκόπιμη απειλή ή τυχαίο κίνδυνο. Οι φορείς και ειδικότερα οι χρήστες των πληροφοριακού συστήματος του παρόντος, έχουν την υποχρέωση χρήσης των λαμβανομένων πληροφοριών αποκλειστικά και μόνον για τον σκοπό που περιγράφεται στην παρούσα κοινή απόφαση. Η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης υλοποιεί τεχνικά τις παραπάνω δεσμεύσεις.

2. Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης είναι ανεξάρτητος υπεύθυνος επεξεργασίας για την λειτουργία της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr-ΕΨΠ) και έχει την υποχρέωση λήψης και διαρκούς τήρησης των κατάλληλων και αναγκαίων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας των λαμβανόμενων πληροφοριών, της διασφάλισης της ιχνηλασιμότητας και της προστασίας των διακινούμενων δεδομένων από κάθε παραβίαση, καθώς και από σκόπιμη ή τυχαία απειλή.

3. Η χρήση των διαδικτυακών υπηρεσιών διενεργείται μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ., την Πολιτική Ορθής Χρήσης των διαδικτυακών υπηρεσιών, καθώς και τις διατάξεις της κείμενης ενωσιακής και ελληνικής νομοθεσίας για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Άρθρο 9

Έναρξη Λειτουργίας του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος

1. Η παραγωγική λειτουργία κάθε επιμέρους από τα ακόλουθα υποσυστήματα του Ο.Π.Σ. εκκινεί από τη δημοσίευση σχετικής διαπιστωτικής πράξης του Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

2. Οι περιφερειακές ενότητες της χώρας εντάσσονται στο Ο.Π.Σ., για υποβολή αιτήσεων, με το ακόλουθο χρονοδιάγραμμα:

Α. Στις 30 Σεπτεμβρίου 2024 εντάσσονται οι περιφερειακές ενότητες Αιτωλοακαρνανίας, Αρκαδίας, Έβρου, Εύβοιας, Ηρακλείου, Ιωαννίνων, Καρδίτσας, Κέρκυρας, Λάρισας, Λασιθίου, Λέσβου, Μαγνησίας, Ξάνθης, Πιερίας, Ρεθύμνου, Σάμου, Τρικάλων, Φθιώτιδας, Χανίων, Χίου. Η δυνατότητα υποβολής αιτήσεων για τους νομούς αυτούς, λήγει στις 30 Σεπτεμβρίου 2025.

Β. Στις 31 Οκτωβρίου 2024 εντάσσονται, όλες οι υπόλοιπες περιφερειακές ενότητες. Η δυνατότητα υποβολής αιτήσεων για τους νομούς αυτούς, λήγει στις 31 Οκτωβρίου 2025.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Σεπτεμβρίου 2024

Οι Υπουργοί

Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ**

Υφυπουργός
Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ**

Ψηφιακής Διακυβέρνησης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΑΠΑΣΤΕΡΓΙΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

