

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας  
και Οικονομικών**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΘΗΣΑΥΡΟΦΥΛΑΚΙΟΥ ΚΑΙ**  
**ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**  
**ΕΝΙΑΙΑ ΑΡΧΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**  
**ΤΜΗΜΑ Α'**Ταχ. Δ/ση: Πανεπιστημίου 20  
Τ.Κ.: 106 72 Αθήνα  
Πληροφορίες: 213211- 3155, 3156, 3157,  
3158, 3162  
e-mail: [ear@glk.gr](mailto:ear@glk.gr)**ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΕΠΕΙΓΟΝ****ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ  
ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ****ΠΡΟΣ:**

1. Τους ΓΔΟΥ Φορέων Κεντρικής Διοίκησης (με την επισήμανση να ενημερώσουν τους φορείς εποπτείας τους)
2. Τους Εκκαθαριστές αποδοχών λοιπών Φορέων

**ΘΕΜΑ:** Εφαρμογή της «Οικονομικής ταξινόμησης του κρατικού προϋπολογισμού και ανάπτυξη του βασικού σχεδίου λογαριασμών του λογιστικού πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης» από τα ΝΠΔΔ - Φορείς Γενικής Κυβέρνησης στα υποβαλλόμενα .xml αρχεία μισθοδοσίας στο σύστημα πληρωμής της ΕΑΠ

**Σχετ:** Οι με Α.Π. 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025 Υ.Α. (Β' 3364) και με Α.Π. 2/86339/ΔΠΓΚ/17.10.2025 Υ.Α. (Β' 5614)

Κατ' εφαρμογή των ανωτέρω σχετικών αποφάσεων, οι συναλλαγές και τα λοιπά οικονομικά γεγονότα των οντοτήτων (Φορέων) της Γενικής Κυβέρνησης παρακολουθούνται λογιστικά σύμφωνα με την οικονομική ταξινόμηση του σχεδίου λογαριασμών της Γενικής Κυβέρνησης, όπως έχει καθορισθεί με τα άρθρα 3 και 4 του π.δ. 54/2018 «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης» (Α' 103).

Αναφορικά με τα ανωτέρω και στο πλαίσιο αρμοδιοτήτων της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής παρέχονται οι παρακάτω οδηγίες :

**I. ΝΠΔΔ Φορείς Γενικής Κυβέρνησης (ΦΓΚ)**

Τα ΝΠΔΔ - Φορείς Γενικής Κυβέρνησης, όπως αυτοί ορίζονται στο Μητρώο της ΕΛΣΤΑΤ, με σκοπό τη λογιστική παρακολούθηση και διαχείριση, εφαρμόζουν από 1/1/2026 την οικονομική ταξινόμηση του κρατικού προϋπολογισμού έτους 2026 (Αναλυτικοί Λογαριασμοί Εξόδων - ΑΛΕ) ως ακολούθως:

- ✓ Η μείζονα κατηγορία 21 «Παροχές σε εργαζόμενους», αναπτύσσεται έως και τον έκτο (6<sup>ο</sup>) βαθμό (10 ψηφία).
- ✓ Οι λοιπές μείζονες κατηγορίες αναπτύσσονται μέχρι τον πέμπτο (5<sup>ο</sup>) βαθμό (7 ψηφία).

**Η χρήση ΑΛΕ για τους εν λόγω φορείς, σε υποβαλλόμενα αρχεία μισθοδοσίας στο σύστημα πληρωμής της ΕΑΠ θα εφαρμοστεί από 28/2/2026.** Η εν λόγω ενέργεια κρίθηκε αναγκαία προκειμένου να διασφαλιστεί η παροχή αξιόπιστων στοιχείων στο πλαίσιο άσκησης δημοσιονομικής πολιτικής.

Οι ΑΛΕ που θα χρησιμοποιηθούν σε .xml αρχεία μισθοδοσίας τα οποία θα υποβληθούν στο σύστημα πληρωμής της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής (ΕΑΠ) εντός του έτους 2026, **θα αποτελούνται συνολικά από 10 ψηφία**. Για λόγους τεχνικής συμβατότητας, οι εκκαθαριστές μισθοδοσίας θα έχουν τη δυνατότητα χρήσης ΑΛΕ 5ου βαθμού (7 ψηφία) αφού προηγουμένως τους μετατρέψουν σε 6ου βαθμού (10 ψηφία). Οι εκκαθαριστές για τη μετατροπή θα πρέπει να προσθέσουν τρία μηδενικά στο τέλος του 5ου βαθμού ΑΛΕ, σύμφωνα με τον Πίνακα που διατίθεται στο Παράρτημα.

Ακολουθούν ανά περίπτωση σχετικά τεχνικά παραδείγματα:

α) Για τη μείζονα κατηγορία 21 με **χρήση 6βάθμιου κωδικού ΑΛΕ (10 ψηφίων)** όπως το παράδειγμα που ακολουθεί,

**2120101001 Βασικός μισθός ενιαίου μισθολογίου (μόνιμοι & ΙΔΑΧ),**

στο .xml αρχείο μισθοδοσίας η γραμμή με τις μεικτές αποδοχές θα πρέπει να έχει την πιο κάτω μορφή:

```
<gr code="1" kae="2120101001" amount="100"/>
```

Ειδικά στις περιπτώσεις χρήσης κωδικού ΑΛΕ **για εργοδοτικές εισφορές** το .xml αρχείο μισθοδοσίας θα πρέπει να έχει την πιο κάτω μορφή:

```
<et code="4065200" kae="2190201001" amount="100"/>
```

**Προσοχή!** Στις περιπτώσεις που ο Φορέας κάνει χρήση του **6βάθμιου κωδικού ΑΛΕ** το πεδίο kaeDescription **δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί (εμφανίζεται σφάλμα)**.

β) Για τις λοιπές μείζονες κατηγορίες που κάνουν **χρήση 5βάθμιου κωδικού ΑΛΕ (7 ψηφίων)** όπως το παράδειγμα που ακολουθεί,

**2210502 Επίδομα μητρότητας** όπως αποτυπώνεται στην Οικονομική Ταξινόμηση έτους 2026 (7 ψηφία).

Μετά την προσθήκη τριών μηδενικών στο τέλος του 5ου βαθμού ΑΛΕ μετατρέπεται σε κωδικό ΑΛΕ 10 ψηφίων όπως ακολουθεί,

**2210502000 Επίδομα μητρότητας** 10 ψηφία, όπως διαμορφώθηκε ο πιο πάνω ΑΛΕ μετά την προσθήκη τριών μηδενικών, σύμφωνα με τον Πίνακα που διατίθεται στο Παράρτημα.

Συνεπώς στο .xml αρχείο μισθοδοσίας στις περιπτώσεις **χρήσης 5βάθμιου κωδικού ΑΛΕ** που έχει μετατραπεί σε **6βάθμιο κωδικό ΑΛΕ (10 ψηφίων)**, η γραμμή με τις μεικτές αποδοχές θα πρέπει να έχει την πιο κάτω μορφή:

```
<gr code="1" kae="2210502000" amount="100"/>
```

Ειδικά στις περιπτώσεις χρήσης κωδικού ΑΛΕ για εργοδοτικές εισφορές το .xml αρχείο μισθοδοσίας θα πρέπει να έχει την πιο κάτω μορφή:

```
<et code="4065200" kae="2190201001" amount="100"/>
```

**Προσοχή!** Στις περιπτώσεις χρήση του ΑΛΕ το πεδίο kaeDescription δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί (εμφανίζεται σφάλμα).

**Σε περίπτωση αδυναμίας εναρμόνισης των μηχανογραφικών εφαρμογών των Φορέων για χρήση των ΑΛΕ από 28/2/2026**, παρέχεται η δυνατότητα στα σχετικά πεδία των υποβαλλόμενων .xml αρχείων μισθοδοσίας της **αποκλειστικής χρήσης των πέντε ψηφίων εννέα (99999) έως και τις 27/5/2026**.

Στα ΝΠΔΔ ΦΓΚ που λόγω αδυναμίας χρήσης των ΑΛΕ σε .xml αρχεία μισθοδοσίας θα συνεχίσουν να χρησιμοποιούν kae=99999, παρέχεται η δυνατότητα να συμπληρώσουν και το πεδίο kaeDescription, καταχωρώντας σχετική περιγραφή.

Συνεπώς το .xml αρχείο μισθοδοσίας στις περιπτώσεις μη χρήσης ΑΛΕ, αλλά χρήσης των πέντε ψηφίων εννέα (99999) θα πρέπει να έχει την πιο κάτω μορφή:

```
<gr code="1" kae="99999" kaeDescription="περιγραφή" amount="100"/>
```

Ωστόσο, από 28/5/2026 η χρήση των ΑΛΕ, στα υποβαλλόμενα .xml αρχεία μισθοδοσίας των ΝΠΔΔ-ΦΓΚ, καθίσταται υποχρεωτική. Στην περίπτωση που τα υποβαλλόμενα αρχεία στο σύστημα της ΕΑΠ δεν εμπεριέχουν ΑΛΕ αυτά δεν θα γίνονται αποδεκτά από το σύστημα πληρωμής της ΕΑΠ.

Για πληρέστερη ενημέρωση στον Πίνακα του Παραρτήματος έχουν αποτυπωθεί οι Αναλυτικοί Λογαριασμοί Εξόδου (ΑΛΕ) 6<sup>ου</sup> και 5<sup>ου</sup> βαθμού (μετά την μετατροπή τους σε 10ψηφίους με την προσθήκη τριών μηδενικών) οι οποίοι είναι δεκτικοί για χρήση σε .xml αρχεία μισθοδοσίας των ΝΠΔΔ-ΦΓΚ.

Στην περίπτωση που οι ως άνω Φορείς διαπιστώσουν ότι κάποιος ΑΛΕ δεν έχει ανοιχτεί προς χρήση στο σύστημα πληρωμής της ΕΑΠ και ως εκ τούτου δεν έχει αποτυπωθεί στον Πίνακα του Παραρτήματος, παρακαλούνται να αποστείλουν σχετικό αίτημα στο **ear@glk.gr** κάνοντας χρήση του εντύπου επικοινωνίας με την ΕΑΠ.

**Κατ' εξαίρεση**, ο Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης ΕΦΚΑ, με κωδικούς στην ΕΑΠ 8333711 και 8333712, στα .xml αρχεία «Προκαταβολής σύνταξης» τα οποία θα υποβάλει με τύπο περιόδου 9, στο σύστημα πληρωμής της ΕΑΠ, θα εξακολουθεί να χρησιμοποιεί, στο πεδίο των ΑΛΕ τα πέντε ψηφία εννέα (99999).

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το με Α.Π. 219983ΕΞ2025/17-12-2025 έγγραφό μας με θέμα «Επικαιροποίηση κωδικών επιδομάτων στο σύστημα πληρωμής της ΕΑΠ» θα διατίθεται λίστα κωδικών επιδομάτων αντιστοιχισμένη με ΑΛΕ στην ιστοσελίδα της ΕΑΠ που θα αφορά τα ΝΠΔΔ ΦΓΚ και η οποία θα πρέπει να χρησιμοποιείται από αυτά από τις 28/2/2026.

## **II. Φορείς Κεντρικής Διοίκησης (ΚΔ)**

Οι Φορείς Κεντρικής Διοίκησης, για το έτος 2026, εφαρμόζουν την υφιστάμενη Οικονομική Ταξινόμηση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα ανωτέρω σχετικά.

Ειδικότερα, οι Φορείς Κεντρικής Διοίκησης, χρησιμοποιούν Αναλυτικούς Λογαριασμούς Εξόδου (ΑΛΕ) στην πλήρη ανάπτυξή τους, δηλαδή στον 6<sup>ο</sup> βαθμό (10 ψηφία) σε όλες τις μείζονες κατηγορίες.

Συνεπώς, για την υποβολή .xml αρχείων πάσης φύσεως αποδοχών στο σύστημα πληρωμής της ΕΑΠ από 1/1/2026 **δεν απαιτείται καμία αλλαγή**.

### **III. Λοιποί Φορείς**

Οι λοιποί Φορείς, συμπεριλαμβανομένων και των ΝΠΙΔ, **θα εξακολουθούν να υποβάλλουν αρχεία μισθοδοσίας στο σύστημα της ΕΑΠ χωρίς κωδικούς ΑΛΕ.**

**Από 1/1/2026 έως και 27/5/2026** στα υποβαλλόμενα αρχεία μισθοδοσίας στο σύστημα πληρωμής της ΕΑΠ, παρέχεται η δυνατότητα χρήσης τόσο των **τετραψήφιων κωδικών ΚΑΕ** όσο και των **πέντε ψηφίων εννέα (99999)**.

Ωστόσο, από **28/5/2026** η χρήση των **πέντε ψηφίων εννέα (99999)** στα υποβαλλόμενα αρχεία μισθοδοσίας, καθίσταται **υποχρεωτική και η χρήση των τετραψήφιων ΚΑΕ καταργείται**. Στην περίπτωση που τα υποβαλλόμενα αρχεία στο σύστημα της ΕΑΠ δεν εμπεριέχουν τα **πέντε ψηφία εννέα (99999)** αυτά **δεν θα γίνονται αποδεκτά από το σύστημα**.

Επισημαίνεται τέλος ότι, σύμφωνα με τα οριζόμενα επί του άρθρου 17 της υπ' αριθ.2/37345/0004/4-6-2010 κ.υ.α. (Β' 784), «*οι εκκαθαριστές των υπηρεσιακών μονάδων εξακολουθούν να έχουν την ευθύνη εκκαθάρισης των τακτικών και πρόσθετων αμοιβών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και την υφιστάμενη διαδικασία προληπτικού ελέγχου*».

**Με εντολή Υφυπουργού**

**Η Γενική Διευθύντρια**

**Ε. Κλουκινιώτου**

### **Κοινοποίηση :**

1. Γραφείο Γενικής Γραμματέως Δημοσιονομικής Πολιτικής
2. Γραφείο Γενικής Διευθύντριας Δημοσιονομικής Πολιτικής & Προϋπολογισμού
3. Γραφείο Γενικού Διευθυντή Ανάπτυξης και Παραγωγικής Λειτουργίας Πληροφοριακών Συστημάτων Οικονομικού Τομέα και Δημόσιας Διοίκησης
4. Διεύθυνση Εισοδηματικής Πολιτικής
5. Διεύθυνση Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης
6. Διεύθυνση Προγραμματισμού και Δημοσιονομικών Στοιχείων
7. Διεύθυνση Λογιστικής και Εφαρμογής Λογιστικού Πλαισίου Γενικής Κυβέρνησης

### **Εσωτερική Διανομή :**

1. Γραφείο Γενικής Διευθύντριας Θησαυροφυλακίου και Δημοσιονομικών Κανόνων
2. ΕΑΠ, Τμήματα Α' και Β'