

Εγχειρίδιο Χρήσης της Ειδικής Ηλεκτρονικής Εφαρμογής «Μητρώο Ανακληθεισών Διοικητικών Πράξεων» για Φυσικά και Νομικά Πρόσωπα

Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή	2
2. Θεσμικό Πλαίσιο	2
3. Ποιους Αφορά	2
4. Οφέλη της Εφαρμογής.....	3
5. Είσοδος στην Εφαρμογή του Μητρώου	3
6. Αρχική Οθόνη	5
7. Προβολή Εγγραφών στο Μητρώο	6
8. Περιορισμοί Ενεργειών Χρήστη	9
9. Υποστήριξη.....	9

1. Εισαγωγή

Η ειδική ηλεκτρονική εφαρμογή «Μητρώο Ανακληθεισών Διοικητικών Πράξεων» παρέχει στα φυσικά και νομικά πρόσωπα τη δυνατότητα ενημέρωσης σχετικά με τυχόν εγγραφές που τα αφορούν και έχουν καταχωριστεί στο Μητρώο.

Η πρόσβαση των φυσικών και νομικών προσώπων στην εφαρμογή παρέχεται αποκλειστικά για σκοπούς ενημέρωσης και αφορά μόνο την προβολή εγγραφών που συνδέονται με το ίδιο το φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Το Μητρώο αφορά διοικητικές πράξεις που ανακλήθηκαν λόγω υποβολής διαπιστωμένης ανακριβούς υπεύθυνης δήλωσης σε αντικατάσταση δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 του ν. 5293/2026.

2. Θεσμικό Πλαίσιο

Η λειτουργία της ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής του Μητρώου βασίζεται στο θεσμικό πλαίσιο που διέπει την αντικατάσταση δικαιολογητικών με υπεύθυνη δήλωση και την καταχώριση ανακληθεισών διοικητικών πράξεων.

Ειδικότερα, βασίζεται στο άρθρο 3 του ν. 5293/2026 «Παρεμβάσεις για ένα κράτος πιο φιλικό στον πολίτη», με το οποίο αντικαταστάθηκε η παρ. 6 και προστέθηκαν οι παρ. 7, 8 και 9 στο άρθρο 3 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας.

Σύμφωνα με το πλαίσιο αυτό, το Μητρώο αφορά διοικητικές πράξεις που ανακλήθηκαν λόγω υποβολής διαπιστωμένης ανακριβούς υπεύθυνης δήλωσης σε αντικατάσταση δικαιολογητικών.

3. Ποιους Αφορά

Η εφαρμογή αφορά φυσικά και νομικά πρόσωπα για τα οποία έχει καταχωριστεί ή ενδέχεται να έχει καταχωριστεί εγγραφή στο Μητρώο.

Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο έχει πρόσβαση στην εφαρμογή αποκλειστικά για την ενημέρωσή του σχετικά με εγγραφές που το αφορούν.

Η πρόσβαση δεν παρέχεται για αναζήτηση ή προβολή εγγραφών άλλων φυσικών ή νομικών προσώπων.

4. Οφέλη της Εφαρμογής

Από τη λειτουργία της εφαρμογής ωφελούνται ιδίως:

- Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς μπορούν να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τυχόν εγγραφές που τα αφορούν στο Μητρώο.
- Οι συναλλασσόμενοι με τη Δημόσια Διοίκηση, καθώς η λειτουργία του Μητρώου συμβάλλει στην ενίσχυση της διαφάνειας και της ασφάλειας των διοικητικών διαδικασιών.

5. Είσοδος στην Εφαρμογή του Μητρώου

Για την πρόσβαση στην εφαρμογή, ο χρήστης εισέρχεται μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης χρησιμοποιώντας το σύνδεσμο <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/polites-kai-demosio/metroo-anaklemenon-dioiketikon-praxeon>.

Για τα φυσικά πρόσωπα, η είσοδος πραγματοποιείται με χρήση των κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. και δεύτερου παράγοντα αυθεντικοποίησης.

The screenshot shows the login interface of the TaxisNet application. At the top, there are logos for the General Secretariat of Information Systems & Digital Governance and the Hellenic Republic, Ministry of Digital Governance. The main heading is 'Αυθεντικοποίηση Χρήστη' (User Authentication) with the subtitle 'με επιπλέον κωδικό μιας χρήσης' (with one-time code). A language selector button for 'English' is present. The central section is titled 'Σύνδεση' (Login) and instructs the user to enter their TaxisNet code. It features two input fields: 'Χρήστης:' (Username) and 'Κωδικός:' (Code). Below these is a blue 'Σύνδεση' (Login) button. At the bottom, it mentions the 'Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης' (Interoperability Center (KE.D.) of the Ministry of Digital Governance).

Εικόνα 1 – Είσοδος φυσικού προσώπου με χρήση κωδικών TaxisNet (διαπιστευτήρια Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.)



Γενική Γραμματεία
Πληροφοριακών
Συστημάτων &
Ψηφιακής Διακυβέρνησης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

με επιπλέον κωδικό μιας χρήσης

English

Επιβεβαίωση OTP

Εισάγετε τον εξαψήφιο κωδικό μιας χρήσης που λάβατε και πατήστε **'Επιβεβαίωση'**. Αν δεν λάβετε τον κωδικό εντός δύο λεπτών, μπορείτε να ζητήσετε νέο πατώντας **«Επαναποστολή κωδικού»**.

Κωδικός OTP

1:52

Επιβεβαίωση

Επαναποστολή κωδικού

Ακύρωση

Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Εικόνα 2 - Είσοδος φυσικού προσώπου και επιβεβαίωση OTP (δεύτερος παράγοντας αυθεντικοποίησης)

Για τα νομικά πρόσωπα, η είσοδος πραγματοποιείται με χρήση των κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ., χωρίς να απαιτείται δεύτερος παράγοντας αυθεντικοποίησης.

Γενική Γραμματεία
Πληροφοριακών
Συστημάτων &
Ψηφιακής Διακυβέρνησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη [English](#)

Σύνδεση

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο **TaxisNet** για να συνδεθείτε.

Χρήστης:

Κωδικός:

Σύνδεση

Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Εικόνα 3 - Είσοδος νομικού προσώπου με χρήση κωδικών TaxisNet (διαπιστευτήρια Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.)

Μετά την επιτυχή είσοδο, ο χρήστης μεταβαίνει στην αρχική οθόνη της εφαρμογής.

6. Αρχική Οθόνη

Μετά την επιτυχή είσοδο στην εφαρμογή, ο χρήστης μεταβαίνει στην αρχική οθόνη με τίτλο «Οι εγγραφές μου».

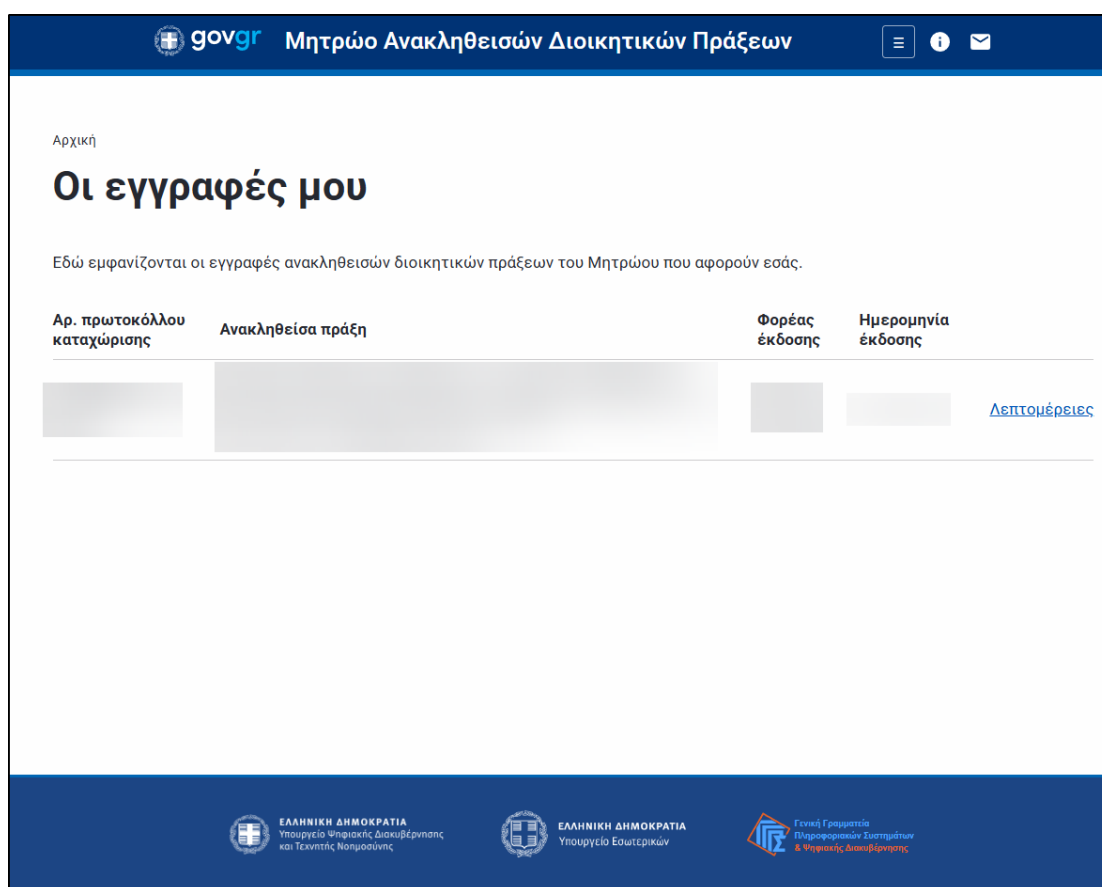
Στην αρχική οθόνη εμφανίζονται, εφόσον υπάρχουν, οι εγγραφές ανακληθεισών διοικητικών πράξεων που αφορούν το ίδιο το φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Για κάθε εγγραφή εμφανίζονται συνοπτικά στοιχεία, τα οποία βοηθούν τον χρήστη να αναγνωρίσει τη σχετική ανακληθείσα διοικητική πράξη.

Οι βασικές πληροφορίες ταυτοποίησης του χρήστη εμφανίζονται στο μενού επιλογών της εφαρμογής, το οποίο είναι διαθέσιμο μέσω του εικονιδίου μενού (burger menu).

Εφόσον υπάρχει εγγραφή στο Μητρώο, ο χρήστης μπορεί να επιλέξει «Λεπτομέρειες» για να μεταβεί στην αναλυτική προβολή της εγγραφής.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει εγγραφή, εμφανίζεται σχετικό ενημερωτικό μήνυμα.



Εικόνα 4 - Αρχική οθόνη εφαρμογής όταν υπάρχουν εγγραφές για τον ενδιαφερόμενο

7. Προβολή Εγγραφών στο Μητρώο

Σε περίπτωση που υπάρχει εγγραφή, ο χρήστης μπορεί να επιλέξει «Λεπτομέρειες» για να προβάλλει τις διαθέσιμες πληροφορίες της εγγραφής.

Στην οθόνη λεπτομερειών εμφανίζονται, κατά περίπτωση, στοιχεία που αφορούν:

1. τον ενδιαφερόμενο,
2. την ανακληθείσα διοικητική πράξη,
3. την ανακλητική διοικητική πράξη,

4. την πράξη επιβολής διοικητικού προστίμου ή την πράξη καταλογισμού δαπάνης, εφόσον υπάρχει.

Στην ενότητα «Ενδιαφερόμενος» εμφανίζονται βασικά στοιχεία ταυτοποίησης του φυσικού ή νομικού προσώπου που αφορά η εγγραφή.

Στην ενότητα «Ανακληθείσα διοικητική πράξη» εμφανίζονται στοιχεία της διοικητικής πράξης που έχει ανακληθεί, όπως αριθμός πρωτοκόλλου, ΑΔΑ, θέμα, ημερομηνία έκδοσης, φορέας έκδοσης και αρμόδια οργανική μονάδα έκδοσης, εφόσον τα στοιχεία αυτά είναι διαθέσιμα.

Στην ενότητα «Ανακλητική διοικητική πράξη» εμφανίζονται στοιχεία της πράξης με την οποία ανακλήθηκε η αρχική διοικητική πράξη, όπως ημερομηνία έκδοσης, αριθμός πρωτοκόλλου, ΑΔΑ, θέμα, φορέας έκδοσης και αρμόδια οργανική μονάδα έκδοσης, εφόσον τα στοιχεία αυτά είναι διαθέσιμα.

Στην ενότητα «Πράξη επιβολής προστίμου / καταλογισμού δαπάνης» εμφανίζονται στοιχεία της σχετικής πράξης, εφόσον υπάρχει, όπως ημερομηνία, αριθμός πρωτοκόλλου, θέμα και φορέας.

Ανακληθείσα διοικητική πράξη

Αριθμός πρωτοκόλλου καταχώρισης στο Μητρώο:

Ενδιαφερόμενος 1

Τύπος	Φυσικό πρόσωπο
Όνοματεπώνυμο	
ΑΦΜ	

Ανακληθείσα διοικητική πράξη 2

Αριθμός πρωτοκόλλου	
ΑΔΑ	
Θέμα	
Ημερομηνία έκδοσης	
Φορέας έκδοσης	
Αρμόδια οργανική μονάδα έκδοσης	

Ανακλητική διοικητική πράξη 3

Ημερομηνία Έκδοσης	
Αριθμός πρωτοκόλλου	
ΑΔΑ	
Θέμα	
Φορέας έκδοσης	
Αρμόδια οργανική μονάδα έκδοσης	

Πράξη επιβολής προστίμου / καταλογισμού δαπάνης 4

Ημερομηνία	
Αριθμός πρωτοκόλλου	
Θέμα	
Φορέας	

Εικόνα 5 - Προβολή λεπτομερειών εγγραφής Μητρώου

8. Περιορισμοί Ενεργειών Χρήστη

Η πρόσβαση του φυσικού ή νομικού προσώπου στην εφαρμογή έχει αποκλειστικά ενημερωτικό χαρακτήρα.

Η επιλογή «Λεπτομέρειες» παρέχεται αποκλειστικά για προβολή των διαθέσιμων στοιχείων και δεν επιτρέπει μεταβολή της εγγραφής.

Ο χρήστης **δεν** έχει δυνατότητα:

- καταχώρισης νέας εγγραφής,
- τροποποίησης στοιχείων εγγραφής,
- διόρθωσης στοιχείων εγγραφής,
- διαγραφής εγγραφής,
- μεταβολής στοιχείων ανακληθείσας διοικητικής πράξης,
- μεταβολής στοιχείων ανακλητικής διοικητικής πράξης,
- μεταβολής στοιχείων πράξης επιβολής διοικητικού προστίμου ή πράξης καταλογισμού δαπάνης, εφόσον αυτή υπάρχει.

Οι ενέργειες καταχώρισης, τροποποίησης, διόρθωσης ή διαγραφής εγγραφών δεν πραγματοποιούνται από τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα μέσω της εφαρμογής.

Για ζητήματα που αφορούν το περιεχόμενο εγγραφής που εμφανίζεται στο Μητρώο, ο χρήστης απευθύνεται στον αρμόδιο φορέα που εξέδωσε ή ανακάλεσε τη σχετική διοικητική πράξη.

9. Υποστήριξη

Για διευκρινίσεις σχετικά με εγγραφή που εμφανίζεται στο Μητρώο, ο χρήστης απευθύνεται στον αρμόδιο φορέα που εξέδωσε ή ανακάλεσε τη διοικητική πράξη.

Ο αρμόδιος φορέας είναι το κατάλληλο σημείο επικοινωνίας για θέματα που αφορούν το περιεχόμενο της εγγραφής. Ενδεικτικά, τα θέματα αυτά μπορεί να αφορούν την ανακληθείσα διοικητική πράξη, την ανακλητική διοικητική πράξη ή την πράξη επιβολής διοικητικού προστίμου ή την πράξη καταλογισμού δαπάνης, εφόσον υπάρχει.

Για τεχνικά ζητήματα πρόσβασης στην εφαρμογή, ο χρήστης μπορεί να χρησιμοποιεί τα διαθέσιμα κανάλια υποστήριξης της ψηφιακής υπηρεσίας στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης χρησιμοποιώντας το σύνδεσμο <https://support.gov.gr/guide/index.jsp?type=govgr663>.