

**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΦΥΣΙΚΩΝ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΩΝ/ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ
«myOEY.live.gov.gr»**

1. Εισαγωγή

Κατ' εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (εφεξής: «ΓΚΠΔ») και του ν. 4624/2019, σας ενημερώνουμε σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων στο πλαίσιο της ειδικής σύγχρονης πλατφόρμας εξυπηρέτησης με τηλεδιάσκεψη (videoconference) με την ονομασία «myOEY.live.gov.gr», η οποία, μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr), παρέχει σε φυσικά πρόσωπα και εκπροσώπους νομικών προσώπων/επιχειρήσεων (εφεξής: «συναλλασσόμενα πρόσωπα») τη δυνατότητα εξ αποστάσεως πληροφόρησης και εξυπηρέτησής τους για συγκεκριμένες διαδικασίες, από στελέχη των κατά τόπους αρμόδιων Γραφείων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων (εφεξής: «ΟΕΥ») των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών.

Ειδικότερα, στις αρμοδιότητες του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ανήκει η παροχή σύγχρονων και ψηφιακών διοικητικών υπηρεσιών πρόσβασης επιχειρήσεων/ πολιτών στις υπηρεσίες των εκάστοτε αρμόδιων Γραφείων ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών, με σκοπό την ταχύτερη, αμεσότερη, πιο φιλική και ασφαλή πρόσβασή τους στην εκάστοτε αιτούμενη παροχή πληροφόρησης. Προς τούτο, η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ανέπτυξε την πλατφόρμα «myOEY.live.gov.gr», για εξυπηρέτηση των συναλλασσόμενων προσώπων μέσω τηλεδιάσκεψης με αρμόδια στελέχη των Γραφείων ΟΕΥ.

Η πλατφόρμα «myOEY.live.gov.gr», παρέχει στα συναλλασσόμενα πρόσωπα τη δυνατότητα εξ αποστάσεως εξυπηρέτησής τους. Η εξυπηρέτηση λαμβάνει χώρα με παροχή εξειδικευμένης πληροφόρησης από τα στελέχη των Γραφείων ΟΕΥ, με τηλεδιάσκεψη, κατόπιν καθορισμού ραντεβού σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα.

2. Υπεύθυνοι Επεξεργασίας

Υπεύθυνοι επεξεργασίας, έκαστος για τους σκοπούς της αρμοδιότητάς του, είναι:

- η Γενική Γραμματεία Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Εξωστρέφειας, Β2 Διεύθυνση Τεκμηρίωσης και Διαχείρισης Ποιότητας του Υπουργείου Εξωτερικών, οδός Ζαλοκώστα 10, ΤΚ 10671, Αθήνα, Αττική και
- η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (εφεξής: «ΓΓΠΣΨΔ») του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, οδός Χανδρή 1, Μοσχάτο, ΤΚ 183 45.

3. Δραστηριότητες - Κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα – Σκοπός Επεξεργασίας - Αποδέκτες

Στον κατωτέρω πίνακα, παρατίθενται αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητες, στις οποίες υποβάλλονται σε επεξεργασία προσωπικά δεδομένα, τις κατηγορίες προσωπικών δεδομένων που τυγχάνουν επεξεργασίας, τον σκοπό της

επεξεργασίας, καθώς και τους αποδέκτες των προσωπικών δεδομένων.

α/α	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΣΚΟΠΟΣ	ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ
1.	Επεξεργασία των στοιχείων σύνδεσης και απόρρητου κωδικού (username, password) του συναλλασσόμενου προσώπου.	Κωδικοί διαπιστευτηρίων ΓΓΠΣΨΔ (username, password).	Η αυθεντικοποίηση του συναλλασσόμενου προσώπου με κωδικούς διαπιστευτηρίων της ΓΓΠΣΨΔ (κωδικοί TAXISnet).	Για την εν λόγω επεξεργασία, Υπεύθυνος Επεξεργασίας είναι η ΓΓΠΣΨΔ. Αποδέκτες είναι οι αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εξωτερικών (Γραφεία ΟΕΥ και Κεντρικής Υπηρεσίας).
2.	Αυτοματοποιημένη καταγραφή των δεδομένων του συναλλασσόμενου προσώπου, που συνδέθηκε στην πλατφόρμα κατά την ανωτέρω διαδικασία (βλ. σειρά 1 του πίνακα) και το οποίο προγραμματίζει το ραντεβού, για εξυπηρέτηση με τηλεδιάσκεψη, για τον ίδιο ή τρίτο.	Αναφορικά με το συναλλασσόμενο πρόσωπο: όνομα, επώνυμο, ΑΦΜ, και μεταδεδομένα που παράγονται κατά τη χρήση της πλατφόρμας, τα οποία συλλέγονται και καταγράφονται με αυτοματοποιημένο τρόπο, όπως η διεύθυνση πρωτοκόλλου διαδικτύου (IP) και ο φυλλομετρητής (browser) της συσκευής (Η/Υ, έξυπνο τηλέφωνο, tablet) που χρησιμοποιείται από το συναλλασσόμενο πρόσωπο για τον προγραμματισμό του ραντεβού.	Η καταγραφή και, εν συνεχεία, η δέσμευση του συναλλασσόμενου προσώπου για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης.	1) Τα στελέχη των εκάστοτε αρμόδιων Γραφείων ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών 2) Microsoft 3) ΓΓΠΣΨΔ.
3.	Εισαγωγή των απαραίτητων στοιχείων – δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για τον προγραμματισμό του ραντεβού με τηλεδιάσκεψη.	Αναφορικά με το φυσικό πρόσωπο στο οποίο αφορά η τηλεδιάσκεψη, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα της περ. α της παρ. 2 του άρθρου 2 της υπ' αρ. 13891/2025 κοινής απόφασης των Υπουργών Εξωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Β'1135).	Η προετοιμασία και η συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων για τον προγραμματισμό της τηλεδιάσκεψης μέσω της πλατφόρμας της ΓΓΠΣΨΔ. Πραγματοποίηση τηλεδιάσκεψης σε περιβάλλον Microsoft Teams, σύμφωνα με την υπ' αρ. 13891/2025 κοινή απόφαση των Υπουργών Εξωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης.	1) Τα στελέχη των εκάστοτε αρμόδιων Γραφείων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών 2) Microsoft 3) ΓΓΠΣΨΔ.
4.	Αποστολή ενημερωτικού ηλεκτρονικού μηνύματος, αναφορικά με τις λεπτομέρειες της κράτησης, το οποίο περιλαμβάνει και τον σύνδεσμο, ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί για τη μεταφορά στο περιβάλλον της τηλεδιάσκεψης.	Ηλεκτρονική Διεύθυνση του φυσικού προσώπου στο οποίο αφορά η τηλεδιάσκεψη, η οποία συμπληρώθηκε στην πλατφόρμα τηλεδιάσκεψης.	Η ενημέρωση του φυσικού προσώπου στο οποίο αφορά η τηλεδιάσκεψη, σχετικά με τα στοιχεία του επερχόμενου ραντεβού και παροχή πληροφόρησης, σχετικά με τη διαδικασία που πρέπει να ακολουθήσει προκειμένου να συμμετάσχει στην τηλεδιάσκεψη.	1) Τα στελέχη των εκάστοτε αρμόδιων Γραφείων ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών 2) Microsoft 3) ΓΓΠΣΨΔ.

5.	Επεξεργασία των στοιχείων και των αιτημάτων, τα οποία έχουν υποβληθεί στην πλατφόρμα τηλεδιάσκεψης από τα συναλλασσόμενα πρόσωπα.	Αναφορικά με το φυσικό πρόσωπο στο οποίο αφορά η τηλεδιάσκεψη, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα της περ. α της παρ. 2 του άρθρου 2 της υπ' αρ. 13891/2025 κοινής απόφασης των Υπουργών Εξωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης.	Η ενημέρωση του αρμόδιου στελέχους του Γραφείου ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών για την προγραμματισμένη τηλεδιάσκεψη και η πραγματοποίηση της τηλεδιάσκεψης.	1) Τα στελέχη των εκάστοτε αρμόδιων Γραφείων ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών 2) Microsoft 3) ΓΓΠΣΨΔ.
6.	Πραγματοποίηση τηλεδιάσκεψης με τα αρμόδια στελέχη των Γραφείων ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών, σε περιβάλλον Microsoft Teams.	1) Ονοματεπώνυμο του εκάστοτε στελέχους των αρμόδιων Γραφείων ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών και του συναλλασσόμενου προσώπου 2) Οποιοδήποτε προσωπικό δεδομένο τυχόν αναφερθεί κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης 3) Εικόνα και ήχος (δεν αποθηκεύονται) 4) Το περιεχόμενο τυχόν συνομιλίας μέσω της λειτουργίας του chat.	Διεξαγωγή της τηλεδιάσκεψης - εξυπηρέτηση του φυσικού προσώπου που παρευρίσκεται στην τηλεδιάσκεψη.	1) Το αρμόδιο στέλεχος των εκάστοτε αρμόδιων Γραφείων ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών 2) Microsoft (στο πλαίσιο λειτουργίας της πλατφόρμας Microsoft Teams) 3) ΓΓΠΣΨΔ.
7	Αποστολή αρχείου (υπολογιστικού φύλλου - xls xlsx) προς τη Διοίκηση του Υπουργείου Εξωτερικών, με συμπληρωμένα προκαθορισμένα πεδία/πληροφορίες για τις προγραμματισμένες κρατήσεις (διεκπεραιωθείσες και μη).	1) Για το ραντεβού: τύπος, κατάσταση, ημερομηνία και ώρα, κωδικός (ID), διάρκεια, θεματική κατηγορία υπηρεσίας. 2) Για το συναλλασσόμενο πρόσωπο: ονοματεπώνυμο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου. 3) Για το στέλεχος του Γραφείου ΟΕΥ: ονοματεπώνυμο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (δεδομένα που μπορεί να τροποποιηθούν ανάλογα με τα στατιστικά δεδομένα και τις ανάγκες της Υπηρεσίας).	Στατιστικοί σκοποί Υπουργείου Εξωτερικών (υποχρέωση από Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας των Γραφείων ΟΕΥ, Ε25 Αιτήματα από Ελληνικές Επιχειρήσεις).	Η Διοίκηση του Υπουργείου Εξωτερικών.
8	Αποστολή φόρμας αξιολόγησης της υπηρεσίας προς τα συναλλασσόμενα πρόσωπα που έχουν πραγματοποιήσει την τηλεδιάσκεψη.	Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου που δηλώθηκε στο αίτημα τηλεδιάσκεψης, μόνο για την αποστολή του υπερσυνδέσμου της φόρμας αξιολόγησης από τα αρμόδια στελέχη των εκάστοτε αρμόδιων Γραφείων ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών στο συναλλασσόμενο πρόσωπο. Το ερωτηματολόγιο υποβάλλεται ανώνυμα.	Στατιστικοί σκοποί Υπουργείου Εξωτερικών (υποχρέωση από Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας των Γραφείων ΟΕΥ, Δ11 Μέτρηση Ικανοποίησης Πελατών).	Η Διοίκηση του Υπουργείου Εξωτερικών.

4. Νομική Βάση της Επεξεργασίας

Η νομική βάση της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων του συναλλασσόμενου προσώπου - χρήστη της υπηρεσίας, του τρίτου προσώπου που ενδεχομένως υποβάλλει το αίτημα για τη διενέργεια μίας τηλεδιάσκεψης και του αρμόδιου στελέχους των Γραφείων ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών, το οποίο συμμετέχει στην τηλεδιάσκεψη, σύμφωνα με τις παρ. 3 και 4 του άρθρου 8 της υπ' αρ. 13891/2025 κοινής απόφασης των Υπουργών Εξωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, είναι:

- α) για τη Γενική Γραμματεία Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Εξωστρέφειας του Υπουργείου Εξωτερικών, η περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 6 του ΓΚΠΔ σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 19 του άρθρου 107 του ν. 4727/2020 (Α' 184) και
- β) για τη ΓΓΠΣΨΔ, είναι η περ. γ, της παρ. 1 του άρθρου του 6 ΓΚΠΔ σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 22, 24, 84 και της παρ.19 του άρθρου 107 του ν. 4727/2020.

5. Χρόνος Τήρησης Προσωπικών Δεδομένων

Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 8 της υπ' αρ. 13891/2025 κοινής απόφασης των Υπουργών Εξωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, τα προσωπικά σας δεδομένα, που συλλέγονται προς τον σκοπό της λειτουργίας της πλατφόρμας «myOEY.live.gov.gr» και αναφέρονται στην περ. α της παρ. 2 του άρθρου 2, διατηρούνται για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται από το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ), ήτοι σωρευτικά για όλα τα έτη που το εκάστοτε Γραφείο ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών έχει εξυπηρετήσει οποιαδήποτε επιχείρηση. Τα αρχεία αυτά, διατηρούνται τόσο στα Γραφεία ΟΕΥ, όσο και στις αρμόδιες υπηρεσίες της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών. Η διατήρησή τους είναι υποχρέωση από το ΣΔΠ των Γραφείων ΟΕΥ και ζητούνται ανά έτος από την Κεντρική Υπηρεσία, ενώ χρησιμοποιούνται και σε μελέτες τεκμηρίωσης της αρμόδιας Διεύθυνσης με χρονικό ορίζοντα περί τα 5 έτη, αλλά και παραπάνω, εφόσον ζητηθεί από την ηγεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

6. Κατηγορίες Αποδεκτών των Προσωπικών Δεδομένων

Οι κατηγορίες δυνητικών αποδεκτών είναι οι ακόλουθες:

- Η ΓΓΠΣΨΔ, ως δημιουργός και υπεύθυνος λειτουργίας της πλατφόρμας myOEYlive.gov.gr που παρέχεται ως υπηρεσία (SaaS) στα Γραφεία ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών.
- Η Microsoft, ως εργολήπτρια - υποεκτελούσα την επεξεργασία, μέσω της ΓΓΠΣΨΔ, για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας (Γενική Γραμματεία Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Εξωστρέφειας του Υπουργείου Εξωτερικών). Η Microsoft παρέχει τις εφαρμογές «Microsoft Bookings», «Microsoft Teams» και «Microsoft Office 365», για την υλοποίηση της αίτησης κράτησης και τη διεξαγωγή της τηλεδιάσκεψης, για την υπηρεσία myOEYlive.gov.gr.
- Τα αρμόδια στελέχη των Γραφείων ΟΕΥ των Αρχών Εξωτερικής Υπηρεσίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων τους για την εξ αποστάσεως εξυπηρέτηση των συναλλασσόμενων προσώπων, ενεργώντας ως εκτελούντα την επεξεργασία για λογαριασμό του Υπουργείου Εξωτερικών, κατά την έννοια της περ. 8 του άρθρου 4 του ΓΚΠΔ, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 9 της υπ' αρ. 13891/2025 κοινής απόφασης των Υπουργών Εξωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης.
- Τα στελέχη της Β2 Διεύθυνση Τεκμηρίωσης και Διαχείρισης Ποιότητας του Υπουργείου Εξωτερικών που παρακολουθεί, υποστηρίζει, αξιολογεί και αξιοποιεί το παραγόμενο έργο των Γραφείων ΟΕΥ (άρθρο 172 «Αρμοδιότητες Τμήματος Ι Εφαρμογής Συστήματος

Διαχείρισης Ποιότητας» και άρθρο 173 «Αρμοδιότητες Τμήματος II Ανάλυσης και Αξιολόγησης Διεθνών Αγορών», του ν. 4620/2021).

- Σημειώνεται ότι τα δεδομένα αποθηκεύονται στους εξυπηρετητές (servers) ή στον πάροχο υπηρεσιών υπολογιστικού νέφους του Ελληνικού Δημοσίου (g-cloud) ή στους εξυπηρετητές (servers) της υποδομής υπηρεσιών υπολογιστικού νέφους της Microsoft εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (Azure), καθώς και στα τηρούμενα σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας αρχεία (E25 και διεργασία Δ11), τόσο στα εκάστοτε Γραφεία ΟΕΥ, όσο και στην Κεντρική Υπηρεσία (owncloud B2 Διεύθυνσης).

7. Διαβιβάσεις Προσωπικών Δεδομένων σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς

Το Υπουργείο Εξωτερικών, δεν διαβιβάζει προσωπικά δεδομένα σε τρίτες χώρες ή σε διεθνείς οργανισμούς.

8. Δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων - Επικοινωνία

Μπορείτε να ασκήσετε τα δικαιώματα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, περιορισμού της επεξεργασίας των προσωπικών σας δεδομένων με υποβολή αίτησης στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου dpo@mfa.gr, ή dpo@mindigital.gr, ή με αποστολή αιτήματος στην ταχυδρομική διεύθυνση των Υπευθύνων Επεξεργασίας. Σε περίπτωση που είστε δυσαρεστημένοι/ες από τον τρόπο με τον οποίο επεξεργαζόμαστε τα προσωπικά σας δεδομένα, έχετε το δικαίωμα να απευθυνθείτε στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (<http://www.dpa.gr>), Λ. Κηφισίας 1-3, ΤΚ 115 23, Αθήνα, τηλ. +30-210 6475600.

Μάρτιος 2025 | Έκδοση 1.0
Αθήνα